GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA 2026
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DA DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, VISANDO DETERMINAR A SEQUÊNCIA DE USO DE REFERIDOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ENGENHARIA, TECNOLÓGICA OU FOMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO DO OBJETIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
1	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4002 - Locação de Softwares	Soluções de TIC	LICENÇA DE SOFTWARE	Mês	12	Licença Google Workspace Enterprise	A SEAP é responsável pela coordenação, contratação e acompanhamento das soluções referentes ao Workspace	R$ 5.000,000,00	R$ 60.000.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Todos o Estado	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Sim	Dispensa	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	Conforme informações constantes no protocolado 21.182.875-5, a intenção do Estado a aquisição da ferramenta de produtividade Workspace para aproximadamente 90 mil servidores do Estado no ano de 2026.
2	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4003 - Serviços de Processamento de Dados	Soluções de TIC	SERVIÇO CONTÍNUO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	Mês	12	Serviços contínuos de Tecnologia da Informação	A contratação é essencial para a continuidade da operação dos sistemas estruturantes da Administração Geral e de Recursos Humanos.	R$ 5.246.977,53	R$ 62.963.658,36	Não	03 - prestação de serviços	Todos o Estado	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Sim	Dispensa	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	O suporte, a manutenção e a sustentação dos sistemas estruturantes são essenciais para o desempenho das atividades necessárias ao alcance dos objetivos institucionais da SEAP
3	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4005 - Serviços de Comunicação de Dados	Soluções de TIC	REDE PRIVATIVA	Mês	2	Serviços de rede privativa, rede alertze MPLS, para comunicação de dados	Continuidade dos serviços de Comunicação de dados para a composição da Sistema de telecomunicações do Paraná STP	R$ 10.092,92	R$ 20.185,84	Não	03 - prestação de serviços	Todos o Estado	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Sim	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
4	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4003 - Emissão de Certificados Digitais	Soluções de TIC	CERTIFICADO	Mês	7	Certificado Digital Pessoa Física e Pessoa Jurídica, A1 e A3	Garantir autenticidade, confidencialidade, integridade e não repúdio aos documentos eletrônicos produzidos na SEAP	R$ 864,72	R$ 6.253,04	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não realização do contrato implicará em descumprimento de determinada legislação	Sim	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	Habilitar a atendimento por parte dos Agentes Públicos da SEAP às disposto no art. 38, caput, do Decreto Estadual nº 7.304/2021, que regulamenta o sistema e Protocolo Digital no âmbito da Administração Pública do Estado do Paraná.
5	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	SWITCH	Unidade	1	Switch Empilhável Gerenciável 24 portas	Substituição dos atuais equipamentos	R$ 317.500,00	R$ 317.500,00	Sim	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	A atualização e modernização da infraestrutura de rede da SEAP são imprescindíveis para assegurar a continuidade e a eficiência dos serviços prestados, bem como para suportar novos projetos de TIC.
6	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	SWITCH	Unidade	19	Switch Gerenciável 48 portas	Substituição dos atuais equipamentos	R$ 81.180,00	R$ 1.542.420,00	Número de ordem 5	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
7	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4008 - Serviços Técnicos Profissionais de TIC	Soluções de TIC	FIBRA	Unidade	1	Infraestrutura em Fibra Óptica	Atualização de infraestrutura	R$ 81.180,00	R$ 81.180,00	Números de ordem 3 e 6	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
8	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4008 - Serviços Técnicos Profissionais de TIC	Soluções de TIC	INSTALAÇÃO	Unidade	1	Instalação e configuração de switches	Substituição dos atuais equipamentos	R$ 20.410,00	R$ 20.410,00	Números de ordem 3 e 6	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
9	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4007 - Manutenção e Conservação de Equipamentos de TIC	Soluções de TIC	MANUTENÇÃO	Mês	12	Manutenção corretiva e/ou preventiva de switches	Substituição dos atuais equipamentos	R$ 1.680,00	R$ 17.760,00	Número de ordem 5	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
10	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4007 - Manutenção e Conservação de Equipamentos de TIC	Soluções de TIC	MANUTENÇÃO	Mês	12	Manutenção corretiva e/ou preventiva de switches	Substituição dos atuais equipamentos	R$ 19.100,00	R$ 229.200,00	Número de ordem 6	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
11	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	NOTEBOOK	Unidade	61	Notebook 16 Gb Memória, cut 512, Monitor mínimo 14 a 16", com Sistema Operacional Windows 11 Profissional de 64b	Renovar o parque tecnológico da SEAP, garantindo a disponibilidade de hardware de qualidade e atualizado	R$ 5.670,00	R$ 359.670,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	PRED-E 1001/2023 Vende quantitativo já está contemplado o quantitativo previsto pela SEAP
12	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4007 - Manutenção e Conservação de Equipamentos de TIC	Soluções de TIC	GARANTIA	Unidade	61	Garantia on-site	Renovar o parque tecnológico da SEAP, garantindo a disponibilidade de hardware de qualidade e atualizado	R$ 367,50	R$ 22.417,50	Número de ordem 11	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	PRED-E 1001/2023 Vende quantitativo já está contemplado o quantitativo previsto pela SEAP
13	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	MONITOR	Unidade	300	LCD com dimensão de 27 a 30 polegadas	Renovar o parque tecnológico da SEAP, garantindo a disponibilidade de hardware de qualidade e atualizado	R$ 3.023,33	R$ 906.999,00	Número de ordem 11	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	PRED-E 1001/2023
14	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4007 - Manutenção e Conservação de Equipamentos de TIC	Soluções de TIC	GARANTIA	Unidade	300	Garantia on-site	Renovar o parque tecnológico da SEAP, garantindo a disponibilidade de hardware de qualidade e atualizado	R$ 301,50	R$ 90.999,00	Número de ordem 13	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação implicará em impossibilidade de ofertar determinada serviço essencial	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
15	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	35 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA	3522 - Pessoa Jurídica	Soluções de TIC	CONSULTORIA	Unidade	5	Consultoria Técnica Especializada	Para elaboração de artefatos de solução TIC de alta complexidade	R$ 60.000,00	R$ 300.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação implicará em impossibilidade de outras contratações que envolvam objetos complexos	Não	Pregão	até 1 ano	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
16	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	35 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA	3522 - Pessoa Jurídica	Soluções de TIC	CONSULTORIA	Unidade	1	Consultoria Técnica Especializada em Governança	Para futura implementação de governança de TIC no âmbito da SEAP	R$ 1.000.000,00	R$ 1.000.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação implicará na impossibilidade de implementação da governança	Não	Pregão	até 1 ano	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
17	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	WEBCAM	Unidade	140	Webcam Full HD	Aquisição de periféricos para utilização em webmeuldre e/ou teletrabalho	R$ 396,00	R$ 55.560,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação implicará em descontinuo à adoção de webmeundec	Não	Pregão	Entrega Imediata	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	Vende quantitativo já está contemplado o quantitativo da SEAP
18	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	CÂMERA	Unidade	14	Câmera para videoconferência	Aquisição de periféricos para equipar salas de reunião	R$ 7.600,00	R$ 106.400,00	Número de ordem 17	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação implicará em descontinuo à adoção de webmeundec	Não	Pregão	Entrega Imediata	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	Vende quantitativo já está contemplado o quantitativo da NEG
19	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	DESKTOP	Unidade	500	Desktop com sistema operacional Windows	Atualização do parque tecnológico da SEAP	R$ 4.406,97	R$ 2.203.485,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação implicará em falta de equipamentos para os servidores	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	PRED-E 1001/2023 Vende quantitativo já está contemplado o quantitativo da NEG
20	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3917 - Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	GARANTIA	Unidade	500	Serviço de garantia de desktop	Atualização do parque tecnológico da SEAP	R$ 321,80	R$ 160.900,00	Número de ordem 19	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação implicará em falta de equipamentos para os servidores	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	PRED-E 1001/2023 Vende quantitativo já está contemplado o quantitativo da NEG
21	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	MONITOR	Unidade	500	Monitor LCD 21,5"	Atualização do parque tecnológico da SEAP	R$ 701,31	R$ 350.655,00	Número de ordem 19	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação implicará em falta de equipamentos para os servidores	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	PRED-E 1001/2023 Vende quantitativo já está contemplado o quantitativo da NEG
22	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3917 - Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	GARANTIA	Unidade	500	Serviço de garantia de monitor	Atualização do parque tecnológico da SEAP	R$ 100,00	R$ 50.000,00	Número de ordem 21	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação implicará em falta de equipamentos para os servidores	Não	Pregão	até 5 anos	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	PRED-E 1001/2023 Vende quantitativo já está contemplado o quantitativo da NEG
23	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	CABO	Caixa	56	Cabo de rede do tipo UTP CAT6	Modernização e ampliação do parque tecnológico da SEAP	R$ 1.185,70	R$ 66.623,20	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação implicará em defasagem e obsolescência da estrutura atual	Não	Pregão	Entrega Imediata	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	PRED-E 2167/2024
24	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Soluções de TIC	DESENVOLVIMENTO DE SISTEMA	Unidade	1	Desenvolvimento de Novo Sistema de Gestão de Patrimônio. TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Necessidade de implantação de novo Sistema de Efetiva Gestão de Patrimônio Imobiliário	R$ 5.000.000,00	R$ 5.000.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Todos o Estado	Risco de inexistência de informação, informação descontinuada, equivocada ou incorreta.	Não	Pregão	até 2 anos	5193 - Estudo de Otimização e Uso de Imóveis Públicos de domínio do Estado	
25	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5202 - Máquinas e Equipamentos Gráficos	Soluções de TIC	SCANNER	Unidade	1	Scanner para digitalização de documentos com sistema de tratamento de imagens e transformação em PDF OCR. Scanner planetário A0	Digitalização, tratamento, transformação em OCR e autenticação de documentos administrativos e históricos	R$ 512.000,00	R$ 512.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Perda de eficiência na gestão de documentos públicos, afetando a agilidade e qualidade no atendimento às demandas dos órgãos públicos, entidades privadas e demais interessados.	Não	Pregão	até 1 ano	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
26	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5202 - Máquinas e Equipamentos Gráficos	Soluções de TIC	SCANNER	Unidade	1	Scanner para digitalização de documentos com sistema de tratamento de imagens e transformação em PDF OCR. Scanner planetário A1	Digitalização, tratamento, transformação em OCR e autenticação de documentos administrativos e históricos	R$ 420.000,00	R$ 420.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Perda de eficiência na gestão de documentos públicos, afetando a agilidade e qualidade no atendimento às demandas dos órgãos públicos, entidades privadas e demais interessados.	Não	Pregão	até 1 ano	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
27	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5202 - Máquinas e Equipamentos Gráficos	Soluções de TIC	SCANNER	Unidade	1	Scanner para digitalização de documentos com sistema de tratamento de imagens e transformação em PDF OCR. Scanner planetário A4	Digitalização, tratamento, transformação em OCR e autenticação de documentos administrativos e históricos	R$ 35.000,00	R$ 35.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Perda de eficiência na gestão de documentos públicos, afetando a agilidade e qualidade no atendimento às demandas dos órgãos públicos, entidades privadas e demais interessados.	Não	Pregão	até 1 ano	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
28	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5202 - Máquinas e Equipamentos Gráficos	Soluções de TIC	SCANNER	Unidade	2	Scanner para digitalização de microfilmes com sistema de tratamento de imagens, visualização em tempo real e transformação em PDF OCR. Scanner de microfilme	Digitalização, tratamento, transformação em OCR e autenticação de documentos administrativos e históricos	R$ 550.000,00	R$ 1.100.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Perda de eficiência na gestão de documentos públicos, afetando a agilidade e qualidade no atendimento às demandas dos órgãos públicos, entidades privadas e demais interessados.	Não	Pregão	até 1 ano	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	
29	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4003 - Desenvolvimento e Manutenção de Software	Soluções de TIC	AUDIODESCRIÇÃO	Unidade	1	Audiodescrição de todos os textos do site do SEAP/DEAP, incluindo os PDFs e demais arquivos para download. Transcrição em áudio de todos os textos do site do SEAP/DEAP, incluindo os PDFs e demais arquivos para download	Acessibilidade para portadores de deficiência visual	R$ 50.000,00	R$ 50.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Perda de eficiência na gestão de documentos públicos, afetando a agilidade e qualidade no atendimento às demandas dos órgãos públicos, entidades privadas e demais interessados.	Não	Pregão	até 1 ano	8016 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas; para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação do secretaria	

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, INDICANDO QUAL ITEM/PARA A SEQUÊNCIA DE QUAL DE RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO DO ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
30	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4002 - Locação de Softwares	Soluções de TIC	REPOSITÓRIO DIGITAL	Outras Unidades de Medidas	1	Sistema vinculado de Repositório Digital Confiável com integração ao dataserver da SEAP e demais sistemas de uso da mesma. Repositório Digital Confiável incluso no dataserver da SEAP	Em atendimento aos requisitos do CONARQ em relação à digitalização de documentos arquivísticos e demais documentos-chãs digitais (e-Periódico, site, pastas de rede e etc)	R$ 694.612,20	R$ 694.612,20	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	- Perda de eficiência na gestão de documentos públicos, afetando a agilidade e qualidade no atendimento às demandas dos órgãos públicos, entidades privadas e demais interessados.	Não	Dispensa	até 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	
31	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5232 - Máquinas e Equipamentos Gráficos	Soluções de TIC	MICROFONE	Unidade	15	Microfone de mesa para computador	Atendimento ao vídeo conferências com outras áreas da SEAP, CPRDs de outros órgãos do executivo estadual e outras, as quais em grande parte dos vezes há várias pessoas presencialmente, além das online.	R$ 200,00	R$ 2.990,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impossibilidade de realização de web reuniões com servidores da DRAP, - Uso de equipamentos em obsoleto/ruia, prejudicando a qualidade na transmissão e troca de informações; -Atraso na entrega de materiais no setor.	Não	Pregão	até 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	
32	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5232 - Máquinas e Equipamentos Gráficos	Soluções de TIC	LOUSA	Unidade	1	Lousa Digital Interativa - Lousa Digital Interativa mínimo de 80	Atendimento ao vídeo conferências e reuniões presenciais das CPRDs de outros órgãos realizadas no SEAP/DRAP	R$ 6.917,68	R$ 6.917,68	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	
33	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5232 - Máquinas e Equipamentos Gráficos	Soluções de TIC	MICROFONE	Unidade	3	Microfone de lapela sem fio Duo Anti-ruído compatível com celulares de celular. Cor preta	Indispensável para aprimorar a comunicação e a divulgação institucional do Departamento.	R$ 609,85	R$ 1.828,95	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impossibilidade de realização de web reuniões com servidores da DRAP, - Uso de equipamentos em obsoleto/ruia, prejudicando a qualidade na transmissão e troca de informações; -Atraso na entrega de materiais no setor.	Não	Pregão	até 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	
34	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4008 - Serviços Técnicos Profissionais de TIC	Soluções de TIC	DESENVOLVIMENTO E MELHORIA DE SOFTWARE	Outras Unidades de Medidas	1	Desenvolvimento e Melhoria de Software (SIMS TSSJB)	Modernização e adequação sistema SIMS NoLC	R$ 10.000.000,00	R$ 10.000.000,00	Não	III - prestação de serviços	Todos listado	Sistema incompatível com a legislação vigente	Não	Inexigibilidade	até 5 anos.	3996 - Sistema de Gestão de Materiais e Serviços - GMS modernizado	
35	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4008 - Serviços Técnicos Profissionais de TIC	Soluções de TIC	DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE	Outras Unidades de Medidas	1	Desenvolvimento Software para Sistema de Disputa Eletrônica de licitações contratações Diretas	Modernização e adequação sistema	R$ 80.000.000,00	R$ 80.000.000,00	Não	III - prestação de serviços	Todos listado	Sistema incompatível com a legislação vigente	Não	Pregão	mais de 5 anos	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	
36	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5299 - Outros Materiais Permanentes	Soluções de TIC	LOUSA	Unidade	8	Tela Interativa,touch,alta qualidade,conexões HDMI e USB	A aquisição das telas interativas vêpropiciar um aumento significativo na eficiência e no aprimoramento das reuniões, facilitando a interação, a visualização de informações e a colaboração em tempo real.	R$ 10.000,00	R$ 80.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação vá, de certo modo, prejudicar a qualidade da interação durante as reuniões	Não	Pregão	até 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	
37	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5236 - Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	Soluções de TIC	MICROFONE	Unidade	8	Microfone de reunião para conferência,conexão usb,omnidirecional	A aquisição visa atender às reuniões realizadas na Secretaria, e que vá auxiliar no momento das discussões.	R$ 200,00	R$ 1.600,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	O risco que não adquirir poderá causar e dificultar o entendimento dos outros participantes da reunião	Não	Dispensa	até 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	
38	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3017 - Material de Processamento de Dados	Soluções de TIC	TECLADO	Unidade	500	Teclado com fio, USB, layout ABNT2	A compra do teclado tem como objetivo oferecer suporte às atividades realizadas durante as reuniões na Secretaria, contribuindo para um melhor desempenho nas discussões	R$ 500,00	R$ 250.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A ausência do teclado pode dificultar a digitação de informações durante as reuniões, comprometendo a agilidade e o registro adequado das discussões.	Não	Pregão	até 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	
39	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5236 - Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	Soluções de TIC	CAIXA	Unidade	8	Caixa de Som com Fio, P2 + USB	A compra da caixa de som tem como finalidade ampliar a qualidade sonora nas reuniões da Secretaria, assegurando que todos os participantes compreendam claramente as discussões	R$ 40,00	R$ 680,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Sem a caixa de som, a qualidade do áudio pode ser comprometida, dificultando a compreensão das falas durante as reuniões.	Não	Pregão	até 1 ano		
40	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5235 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	KIT	Unidade	1	Kit de equipamentos e serviços contratos para a falta de Servidores da SEAP	Investimento em estrutura própria	R$ 5.000.000,00	R$ 5.000.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Dependência de fornecedor externo	Não	Pregão	até 5 anos.		
41	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	INSCRIÇÃO	Unidade	16	Pagamento de taxas para inscrição em cursos. Inscrição em capacitação	Em conformidade com a Lei 14.133/2021, que instituiu o novo marco legal das licitações e contratos administrativos, e o Decreto Estadual 10.096/2022 (PR), que regulamenta a matéria no âmbito estadual, é fundamental que os servidores responsáveis pelo planejamento e execução de contratações de bens e serviços de TIC estejam devidamente qualificados e atualizados. Essa exigência decorre da necessidade de acompanhar a evolução tecnológica, atuar à complexidade das demandas e a necessidade de garantir a eficiência, transparência e economicidade nos processos de contratação, demanda uma constante atualização dos conhecimentos e habilidades dos servidores. Nesse contexto, a participação em cursos se torna imprescindível para o aprimoramento técnico e operacional dos profissionais envolvidos. Ao participar desses cursos, os servidores poderão adquirir conhecimentos sobre temas relevantes, tais como: normas e regulamentações para contratações públicas, metodologias de setação de fornecedores, análise de riscos em contratos, gestão de contratos e fiscalização de serviços, entre outros. Além disso, a troca de experiências e aprendizagem com outros profissionais ela enter contribuirão para o enriquecimento do conhecimento e busca por soluções inovadoras e eficientes. Portanto, a inscrição dos servidores em cursos se justifica pela necessidade de garantir a excelência na gestão das contratações públicas, em conformidade com a legislação vigente e visando sempre a prestação de um serviço público de qualidade e alinhado às melhores práticas do mercado.	R$ 5.000,00	R$ 80.000,00	Sim	III - prestação de serviços	Curitiba	Ineficiência na Gestão de Contratos: A falta de conhecimento atualizado sobre metodologias de setação de fornecedores, análise de riscos em contratos e gestão de contratos pode levar a decisões ineficientes e ineficazes na gestão contratual, incluindo a escolha. Impacto na eficiência e Qualidade dos Serviços: A falta de qualificação dos servidores pode impactar diretamente a eficiência e qualidade dos serviços prestados pela SEAP no âmbito das contratações de TIC, prejudicando a entrega de soluções inovadoras, seguras e alinhadas às necessidades da administração pública e dos cidadãos. Insatisfação de fornecedores, cláusulas contratuais desvantajosas e dificuldades na fiscalização e acompanhamento dos serviços contratados. Defasagem Tecnológica e Normativa: A ausência de capacitação adequada pode resultar em uma defasagem tecnológica e normativa por parte dos servidores. Isso pode levar a decisões desatualizadas, falta de alinhamento com as melhores práticas do setor e não conformidade com as regulamentações vigentes, incluindo a Lei 14.133/2021 e o Decreto Estadual 10.096/2022 (PR).	Não	Inexigibilidade	até 1 ano	5357 - Capacitação de servidores públicos do Poder Executivo paranaense	
42	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3980 - Hospedagens	Serviços gerais	HOSPEDAGEM	Unidade	16	Hospedagem para os servidores	Hospedagem para os servidores que participarão de cursos	R$ 400,00	R$ 6.400,00	Sim	III - prestação de serviços	Curitiba	Não há realização de capacitações.	Não	Pregão	até 1 ano	5357 - Capacitação de servidores públicos do Poder Executivo paranaense	
43	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	33 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	3335 - Cartão Corporativo	Serviços gerais	PASSAGEM	Unidade	16	Passagens e despesas com locomoção	Passagens para os servidores que participarão de cursos	R$ 2.500,00	R$ 40.000,00	Sim	III - prestação de serviços	Curitiba	Não há realização de capacitações.	Não	Pregão	até 1 ano	5366 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
44	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4006 - Desenvolvimento e Manutenção de Software	Soluções de TIC	PLATAFORMA EAD	Mês	12	Plataforma EAD - Ambiente Virtual de Aprendizagem - Solução de tecnologia da informação para atender a plataforma de ensino a distância (ambiente virtual de aprendizagem) da EGP, gerenciando os serviços de suporte operacional e pedagógico, bem como garantir a manutenção evolutiva e a entrega de relatórios. Banco de Talentos - Módulo Arch com Sistema de cadastro de servidores para mapeamento de Talentos e Banco de Habilidades facilitando localizar servidores que possuem uma formação específica. - Identificação de competências: a serem desenvolvidas otimizando a oferta de cursos; - Centralização na oferta de oportunidades: na Administração; - Acompanhamento e avaliação da formação profissional de servidores; - Agilizar processos de seleção permitindo a realização de servidores para atender a demanda da Administração respondendo à geocaração dos serviços. Avaliação de perfil daqueles servidores que queiserem participar do banco de talentos.	Este ao conscimento das demandas de capacitação por meio do ambiente virtual de aprendizagem - AVA verificou-se a necessidade de implementação evolutiva da plataforma de ensino atual EGP bem como de suporte técnico permanente para resoluções técnicas e desenvolvimento de ferramentas auxiliares de gestão, pedagógicas e de interação com o usuário final de forma continuada. Tais demandas não estão abarcadas no contrato de prestação de serviços de tecnologia firmado com a Celepar, sendo ao fato de que a Escola de Gestão não possui no seu quadro de colaboradores servidor com formação técnica nessas questões; Destaforma, afim de assegurar o funcionamento continuado e ininterrompido mínimo dos recursos possíveis da plataforma de aprendizagem da EGP, somos pela contratação de serviços permanentes de: • Migração da plataforma da EGP para versão atualizada Moodle; • Serviço de capacitação semipresencial para técnicos e gestores; • Serviço de gestão operacional e pedagógica, manutenção evolutiva, desenvolvimento de melhorias e outros serviços técnicos que se façam necessários ao aterr-dimento das necessidades; • Painel administrativo com Dashboard e relatórios; • Hospedagem do portal de cursos e do Moodle, contemplando infraestrutura de armazenamento	R$ 30.000,00	R$ 360.000,00	Não	III - prestação de serviços	Todos listado	Não cumprimento da: - Contrato de Empréstimo BIRD n º 9178-BR - Projeto Paraná Eficiente - Decreto 10726/2022 e as metas estabelecidas no acordo.	Não	Pregão	até 1 ano	5363 - Ampliação e Atualização da Plataforma de EAD da Escola de Gestão do Paraná - EGP	A Plataforma deverá também ser entregue: 5362, 5365, 5674, 5675, 5677, 5361
45	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5235 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	ÁUDIO / VÍDEO / STREAMING / VIDEOCONFERÊNCIA	Unidade	1	Aquisição de Solução de Áudio, Vídeo, Streaming e Videoconferência para atender a demanda da Escola de Gestão, contemplando Fornecimento, instalação, garantia e suporte técnico. - Solução para os espaços de capacitação existentes com Áudio, Vídeo, Streaming e Videoconferência para atender a demanda da Escola de Gestão, contemplando fornecimento, instalação, garantia e suporte técnico.	Necessidade técnica de correção, atualização e adequação de estrutura de seus espaços para as atividades de formação profissional e capacitação da Escola de Gestão do Paraná, instrumentalizando o Auditório Mário Lobo e Mini auditório, e a sala de aula 2, com estruturas para vídeo conferência e vídeo aulas e eventos de capacitação presenciais e virtuais .	R$ 722.000,00	R$ 722.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Precariedade dos espaços educacionais presenciais que estão com equipamentos obsoletos impossibilitando o atendimento eficiente aos eventos desta Escola.	Não	Pregão	até 5 anos	5366 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	Conforme projeto da Celepar constante no protocolado 16.202.409-6
46	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5235 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	ESTÚDIO	Unidade	1	Aquisição de Solução de Estúdio de gravação Áudio, Vídeo, Streaming e Videoconferência para atender a demanda da Escola de Gestão, contemplando Fornecimento, instalação, garantia e suporte técnico. - Solução para criação de espaços no formato de estúdio de gravação com Áudio, Vídeo, Streaming e Videoconferência para atender a demanda da Escola de Gestão, contemplando fornecimento, instalação, garantia e suporte técnico.	Necessidade técnica de aquisição de Solução para criação de espaços no formato de estúdio de gravação com Áudio, Vídeo, Streaming e Videoconferência para atender a demanda da Escola de Gestão, contemplando fornecimento, instalação, garantia e suporte técnico.	R$ 735.591,37	R$ 735.591,37	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impossibilidade de desenvolver de forma profissional mídias, gravações e transmissões de capacitações aos servidores.	Não	Pregão	até 1 ano	5675 - Eventos para capacitação e troca de informação entre gestores	Conforme projeto constante no protocolado 15.088.599-8

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	SUBEMPENHO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, INDIQUE DETERMINAR A SEQUÊNCIA BEM QUE OS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
47	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	90 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4002 - Locação de Softwares	Soluções de TIC	LICENÇA DE SOFTWARE	Unidade	100	Locação de Softwares (MicrosoftO365 - E3, E5, Microsoft Project, Microsoft Copilot, Teriki Standard) - MicrosoftM365 -F3, E5, Microsoft Project, Microsoft Copilot, Teriki Standard - Softwares padrão SEAP	Suprir o SGP (Lab Info) com mais sustentação e complementação de ferramenta de software de escritório que viabilize o trabalho de forma individual ou cooperativa com padrões de qualidade e compartilhamento de informações. A ferramenta Microsoft Office abrange diversos instrumentos de utilização no mesmo pacote de aquisição (Microsoft Office 365 E3 e Produtivos Premium Copilot, Microsoft Project e do aplicativo Teriki, as quais podem ser manuseados por setores desta secretaria para execução de suas funções institucionais e produção de documentos. Com a aquisição de plataforma de ferramentas, acredita-se que seria melhor para a padronização de arquivos e formatação dos materiais produzidos pela SEAP ou mesmo de outros entes do governo, a fim de solucionar problemas envolvendo compatibilidade com equipamentos ou divergência de versões de aplicativos. Ocasião, indo observar que a SEAP possui 300 (dos equipamentos com sistema operacional Microsoft Windows, entre as versões DR e 10, o qual são compatíveis com a plataforma Microsoft Office	R$ 1.850,90	R$ 185.090,00	Não	II - licitações	Curitiba	• Tomada de Decisão Comprometida: Sem análises de dados acertadas, a tomada de decisões pode ser baseada em informações incompletas ou imprecisas, comprometendo a qualidade e a eficácia das decisões estratégicas. • Atrasos no Projeto: A falta de uma ferramenta robusta de gerenciamento de projetos como o MS Project pode levar a atrasos no cronograma devido à má gestão do tempo e dos recursos. • Ineficiência Operacional: Sem o Power BI, a secretaria pode não ser capaz de identificar e corrigir ineficiências operacionais, resultando em desperdício de recursos e diminuição da produtividade. • Desempenho Subótimo: A falta de acompanhamento e avaliação efetiva dos indicadores de desempenho pode levar a um desempenho abaixo do esperado, impactando negativamente os resultados da SEAP. • Falha na Alocação de Recursos: Sem o MS Project, a alocação de recursos pode ser desconsiderada, resultando em gargalos, desperdício e, em última análise, na falha em atingir os objetivos do projeto. • Desconhecimento dos Atividades: A dependência de processos manuais ou de ferramentas ineficientes pode levar a um desconhecimento das atividades da secretaria, afetando a coordenação de tarefas. • Risco de Conformidade: A falta de transparência e a inadequidade de fornecer relatórios precisos e oportunos podem resultar em riscos de conformidade, potencialmente resultando em penalidades legais. • Incapacidade de Responder Rapidamente: A ausência de análise de dados em tempo real pode retardar a capacidade de resposta da SEAP a mudanças e desafios emergentes.	Não	Pregão	48 Meses	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	As licenças de software atendem as entregas 5666, 5665, 5675 e 5675
48	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	90 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4002 - Locação de Softwares	Soluções de TIC	LICENÇA DE SOFTWARE	Unidade	2	Software Zoom Business - Software Zoom Business	Utilizado para transmissão de capacitações para participantes em outras localidades	R$ 4.890,00	R$ 9.780,00	Não	II - licitações	Curitiba	Não executar ações de capacitação de forma simultânea	Não	Pregão	48 Meses	5665 - Capacitação de Servidores na Modalidade de Ensino a Distância e híbrido	As licenças de software atendem as entregas 5666, 5665, 5675 e 5675
49	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	90 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4002 - Locação de Softwares	Soluções de TIC	LICENÇA DE SOFTWARE	Unidade	6	Suite Adobe Acrobat Creative Cloud for Enterprise - Necessidade de um programa para a edição de imagens de áudio e vídeo com a finalidade de desenvolver imagens e gráficos para a melhoria do entendimento dos materiais a serem utilizados em eventos educacionais .	Alguns softwares para edição de vídeos, diagramação de manuais, apostilas de cursos e para apresentações	R$ 19.321,99	R$ 115.931,94	Não	II - licitações	Curitiba	Deixar de atualizar os cursos existentes e desenvolver novos e não executar a divulgação dos eventos decisa EGP de forma adequada.	Não	Pregão	48 Meses	5665 - Capacitação de Servidores na Modalidade de Ensino a Distância e híbrido	As licenças de software atendem as entregas 5666, 5665, 5675 e 5675
50	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	90 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4002 - Locação de Softwares	Soluções de TIC	LICENÇA DE SOFTWARE	Unidade	6	Suite CorelDRAW Graphics - Necessidade de um programa para a edição de imagens com a finalidade de desenvolver imagens e gráficos para a melhoria do entendimento dos materiais a serem utilizados em eventos educacionais.	Alguns software para edição de imagens, diagramação de manuais, apostilas de cursos e para apresentações	R$ 3.000,00	R$ 18.000,00	Não	II - licitações	Curitiba	Deixar de atualizar os cursos existentes e desenvolver novos e não executar a divulgação dos eventos decisa EGP de forma adequada.	Não	Pregão	48 Meses	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	As licenças de software atendem as entregas 5666, 5665, 5675 e 5675
51	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	DISPLAY	Unidade	5	Display Interativo (Mesa digitalizadora) - Display Interativo (Mesa digitalizadora)	A serem utilizados para o desenvolvimento de artes gráficas para ilustração das capacitações e materiais gráficos da EGP	R$ 5.000,00	R$ 25.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Risco não mapeado	Não	Pregão	48 Meses	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
52	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	NOTEBOOK	Unidade	10	Notebook - Aquisição de Notebook	Justifica-se a aquisição de 10 (dez) Notebooks com o intuito de modernizar os equipamentos utilizados na Secretaria, evitando-se o vazamento de informações e dados sigilosos com a falta de atualização de sistemas operacionais utilizados, além de agilizar na realização das atividades e desempenho dos softwares instalados e utilizados em trabalhos laborais.	R$ 6.149,00	R$ 61.490,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Utilização de equipamentos pessoais que prejudicam a confidencialidade de informações e documentos.	Não	Pregão	48 Meses	5665 - Capacitação de Servidores na Modalidade de Ensino a Distância e híbrido	Os equipamentos atendem as entregas 5666, 5665, 5675 e 5675
53	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	WEBCAM	Unidade	80	Equipamento de Vídeo: Webcam - Aquisição de Webcam	Proporcionar maior interação na participação de reuniões online e atividades síncronas com interação dos participantes nos laboratórios de informática	R$ 129,00	R$ 10.320,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Limitação na participação de reuniões online	Não	Pregão	48 Meses	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
54	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	NOTEBOOK	Unidade	4	Notebooks Pro - Aquisição Notebooks Pro	Justifica-se a aquisição de 4(quatro) Notebooks com o intuito de modernizar os equipamentos utilizados nos laboratórios, edição e ações externas, evitando-se o vazamento de informações e dados sigilosos com a falta de atualização de sistemas operacionais utilizados, além de agilizar na realização das atividades e desempenho dos softwares instalados e utilizados em trabalhos laborais.	R$ 12.000,00	R$ 48.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Utilização de equipamentos defeitados, prejudicando a confidencialidade de informações de servidores; Atrasos decorrentes/erros no desenvolvimento de atividades;, Problema no salvamento e possíveis danos causados à documentos elaborados.	Não	Pregão	48 Meses	5675 - Eventos para capacitação e troca de informação entre gestores	
55	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Soluções de TIC	COMPUTADOR	Unidade	4	Workstation Avançado - Estação de trabalho (workstation), MEMÓRIA RAM 64GB, ARMAZENAMENTO: SSD 512GB	Será utilizada para edição profissional de cursos com qualidade 4k, bem como edição de imagens.	R$ 26.490,00	R$ 105.960,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Risco não mapeado	Não	Pregão	48 Meses	5675 - Eventos para capacitação e troca de informação entre gestores	
56	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3057 - Material de Processamento de Dados	Soluções de TIC	MOUSE	Unidade	100	Mouse - Aquisição de equipamentos e materiais de informática para as atividades administrativas da SEAP.	Mouse é um componente básico e indispensável para o uso eficiente de computadores e estações de trabalho. A substituição ou atualização desses dispositivos desgastados ou antigos garante um ambiente de trabalho ergonômico e produtivo para os servidores da EGP/SEAP, contribuindo para o conforto e a eficiência no desempenho de suas atividades.	R$ 30,00	R$ 3.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Ineficiência Operacional: mouses desgastados ou obsoletos podem causar desconforto ergonômico aos servidores e prejudicar a eficiência no uso dos computadores e estações de trabalho. A falta de equipamentos adequados pode resultar em erros de digitação, dificuldades na navegação e diminuição da produtividade no desempenho das atividades administrativas.	Não	Pregão	48 Meses	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
57	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3057 - Material de Processamento de Dados	Soluções de TIC	HD	Unidade	5	HD Externo 1TB USB3 - Aquisição de equipamentos e materiais de informática para as atividades administrativas da SEAP.	A expansão da capacidade de armazenamento de dados é fundamental para acompanhar o crescimento das demandas de informações da EGP/SEAP. A aquisição de HDs adicionais proporcionará espaço adicional para o armazenamento seguro de arquivos, documentos e backups, garantindo a disponibilidade e integridade dos dados essenciais para as operações da secretaria.	R$ 400,00	R$ 2.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A ausência de HDs adicionais pode limitar a capacidade de armazenamento e compartilhamento de dados e documentos entre os diferentes setores e colaboradores da EGP/SEAP. Isso pode resultar em dificuldades na troca de informações, atrasos no processamento de documentos e na execução de tarefas administrativas.	Não	Pregão	48 Meses	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
58	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3057 - Material de Processamento de Dados	Soluções de TIC	PEN DRIVE	Unidade	10	Pendrive 128 Gb USB3 - Aquisição de equipamentos e materiais de informática para as atividades administrativas da SEAP.	são ferramentas essenciais para o armazenamento e transporte seguro de dados e documentos importantes. A aquisição de pen drives adicionais possibilitará aos servidores da EGP/SEAP uma maior flexibilidade no compartilhamento e transferência de informações entre as diversas setores e colaboradores, facilitando a colaboração e a troca de documentos de forma ágil e segura.	R$ 60,00	R$ 600,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Limitações no Armazenamento e Compartilhamento de Dados: A ausência de pen drives e HDs adicionais pode limitar a capacidade de armazenamento e compartilhamento de dados e documentos entre os diferentes setores e colaboradores da SEAP. Isso pode resultar em dificuldades na troca de informações, atrasos no processamento de documentos e na execução de tarefas administrativas.	Não	Pregão	48 Meses	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
59	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	90 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4002 - Locação de Softwares	Soluções de TIC	LICENÇA DE SOFTWARE	Mês	12	Banco de imagens	Banco de imagens para utilização como mídias para a elaboração de comunicações e artes para utilização em cursos.	R$ 200,00	R$ 2.400,00	Não	II - licitações	Curitiba	Limitações na utilização de imagens de uso público (são restritas).	Não	Pregão	48 Meses	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	As licenças de software atendem as entregas 5666, 5665, 5675 e 5675
60	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	90 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4002 - Locação de Softwares	Soluções de TIC	LICENÇA DE SOFTWARE	Mês	12	Software de IA para áudio e vídeo	Software para utilização de Inteligência Artificial (IA) com áudio e vídeo.	R$ 1.990,88	R$ 23.610,56	Não	II - licitações	Curitiba	Ferramenta para auxílio com Inteligência Artificial (ao modelo da RUNWAYT), para Tratamento de áudio e imagens, em os quais dificultam e atrasam as correções de áudio e vídeo dos cursos decisa EGP	Não	Pregão	48 Meses	5665 - Capacitação de Servidores na Modalidade de Ensino a Distância e híbrido	As licenças de software atendem as entregas 5666, 5665, 5675 e 5675
61	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3969 - Serviços de Seleção e Treinamento	Serviços gerais	CAPACITAÇÃO	Mês	12	Desenvolvimento de capacitações: Pós-graduação em Gestão por Processos (SETI/UERP) - REITEC	A proposta do curso surge a partir do interesse da Secretaria de Estado de Planejamento (SEPL) no Programa de Residência Técnica (Reciec), com foco em gestão por processos, uma iniciativa nacional coordenada pela Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Ensino Superior do Paraná (SETI), por meio da Coordenadoria de Ensino Superior, Pesquisa e Extensão	R$ 112.666,00	R$ 1.351.968,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Não cumprimento do: - Contrato de Empréstimo 8082 e 7 8078 BR - Projeto Paraná Eficiente - Decreto 12729/2022 e as metas estabelecidas no acordo.	Não	Inexigibilidade	24 Meses	5707 - Capacitação de servidores públicos do Poder Executivo paranaense	
62	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5250 - Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	Compras	AR-CONDICIONADO	Unidade	12	Ar condicionado de precisão - Aquisição de ar condicionado de precisão pela SEAP afim de inserir nos laboratórios de informática e estudos.	A compra de ar condicionado de precisão pela EGP/SEAP é justificada pela necessidade de manter condições ambientais específicas nas salas de laboratório e estudos da EGP.	R$ 25.000,00	R$ 300.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Sobrecarregamento dos Equipamentos: Sem um sistema de ar condicionado, os laboratórios e estudos e outros dispositivos de rede estão sujeitos a superaquecimento, o que pode resultar em danos aos componentes internos e falhas operacionais. Falhas de Hardware: Flutuações extremas de temperatura podem causar falhas nos dispositivos de rede, levando a interrupções no serviço, perda de dados e possíveis danos irreparáveis ao hardware.	Não	Pregão	48 Meses	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
63	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	AÇÚCAR	Unidade	148	Açúcar, TIPO: Refinado - Açúcar, TIPO: Refinado, 5 kg	Atender aos eventos educacionais e institucionais desta Pasta por meio desta EGP e seus parceiros, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo de qualificação, treinamento, habilitação, preparação à discussão do momento institucional, agregando na a integração entre os participantes, bem como a atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de prontidão de estudo.	R$ 22,98	R$ 3.401,04	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Embarcar falta de café, açucar, adoçante, chá e biscoitos não aparecerão nesse governo à saúde, pode afetar negativamente a experiência dos eventos, afetando a produtividade e a motivação dos participantes, bem como prejudicar a imagem da sigilo público. É sempre importante considerar as necessidades básicas dos participantes e fornecer o mínimo necessário para garantir o conforto e a produtividade durante o evento.	Não	Pregão	Entrega Imediata	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	Atendem também aos eventos 5707
64	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PAPEL SULFITE	Unidade	1570	Papel, TIPO: Sulfite, alcalino, FORMATO: A4, MEDIDA: Largura: 210mm, Comprimento: 297mm, COR: Branco, GRAMATURA: 75g/m², EMBALAGEM: Resma (500 folhas) - Papel, TIPO: Sulfite, alcalino, FORMATO: A4, MEDIDA: Largura: 210mm, Comprimento: 297mm, COR: Branco, GRAMATURA: 75g/m², EMBALAGEM: Resma (500 folhas)	Suprir o estoque de almoxarifado reciclado, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 28,99	R$ 45.514,30	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Pregão	Entrega Imediata	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
65	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	18900	Caneta esferográfica, Escrita grossa, COR: Azul, ou preta - Caneta esferográfica, Escrita grossa, COR: Azul ou preta	Utilizada para anotações dos cursistas durante a realização dos eventos.	R$ 0,52	R$ 9.620,00	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Impossibilitar as anotações de forma adequada das informações realizadas ao evento de capacitação.	Não	Pregão	48 Meses	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
66	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	120	Caneta Maria Tredo, COR: Amarelo - Caneta Maria Tredo, COR: Amarelo	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da EGP	R$ 8,25	R$ 990,00	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da EGP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
67	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	120	Caneta Maria Tredo, COR: Azul - Caneta Maria Tredo, COR: Azul	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da EGP	R$ 8,25	R$ 990,00	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da EGP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
68	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	120	Caneta Maria Tredo, COR: Rosa - Caneta Maria Tredo, COR: Rosa	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da EGP	R$ 8,25	R$ 990,00	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da EGP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5666 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADES A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, SEJAMOS DETERMINADAS A SEQUÊNCIA EM QUE OS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
69	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	130	Caneta Maica Tevlo, CDR: Verde - Caneta Maica Tevlo, CDR: Verde	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da ESP	R$ 8,25	R$ 990,00	Não	I - fornecimento de bens	Todos o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da ESP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5566 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
70	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	140	Pincel marcador permanente, CDR: Azul - Pincel marcador permanente, CDR: Azul	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da ESP	R$ 8,50	R$ 1.224,00	Não	I - fornecimento de bens	Todos o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da ESP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5566 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
71	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	140	Pincel marcador permanente, CDR: Preta - Pincel marcador permanente, CDR: Preta	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da ESP	R$ 8,50	R$ 1.224,00	Não	I - fornecimento de bens	Todos o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da ESP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5566 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
72	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	140	Pincel marcador permanente, CDR: Verde - Pincel marcador permanente, CDR: Verde	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da ESP	R$ 8,50	R$ 1.224,00	Não	I - fornecimento de bens	Todos o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da ESP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5566 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
73	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	140	Pincel marcador permanente, CDR: Vermelha - Pincel marcador permanente, CDR: Vermelha	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da ESP	R$ 8,50	R$ 1.224,00	Não	I - fornecimento de bens	Todos o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da ESP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5566 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
74	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	180	Pincel, UND: Para quadro branco, CDR: Azul - Pincel, UND: Para quadro branco, CDR: Azul	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da ESP	R$ 8,47	R$ 1.524,60	Não	I - fornecimento de bens	Todos o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da ESP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5566 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
75	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	180	Pincel, UND: Para quadro branco, CDR: Preta - Pincel, UND: Para quadro branco, CDR: Preta	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da ESP	R$ 8,47	R$ 1.524,60	Não	I - fornecimento de bens	Todos o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da ESP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5566 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
76	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	180	Pincel, UND: Para quadro branco, CDR: Verde - Pincel, UND: Para quadro branco, CDR: Verde	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da ESP	R$ 8,47	R$ 1.524,60	Não	I - fornecimento de bens	Todos o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da ESP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5566 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
77	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	180	Pincel, UND: Para quadro branco, CDR: Vermelha - Pincel, UND: Para quadro branco, CDR: Vermelha	Material de expediente necessário para os eventos presenciais e das atividades administrativas da ESP	R$ 8,47	R$ 1.524,60	Não	I - fornecimento de bens	Todos o Estado	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores nos eventos presenciais da ESP	Não	Pregão	Entrega Imediata	5566 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
78	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	AÇUCAREIRO	Unidade	20	Açucareiro inox - Açucareiro, MATERIAL: Totalmente em aço inox, com acabamento em brilho,	Atender aos eventos educacionais e institucionais desta Pasta por meio desta ESP e seus parceiros, contribuindo para melhor aprovetamento do currículo a que se pretende a qualificação.	R$ 05,00	R$ 900,00	Não	I - fornecimento de bens	Todos o Estado	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender demandas específicas.	Não	Pregão	Entrega Imediata	5566 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
79	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	GARRAFA	Unidade	20	Garrafas térmicas - Garrafa térmica, TIPO: Pressão, CAPACIDADE: 2,5 Litro, MODELO: Lisa, Material: Corpo Plástico, ampola de vidro	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos da ESP	R$ 49,90	R$ 1.398,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender demandas específicas.	Não	Pregão	Entrega Imediata	5566 - Capacitação de Servidores na Modalidade Presencial e Telepresencial	
80	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	REVISTA	Unidade	15000	Revista - Confecção Material Gráfico - Revista para divulgação das boas práticas dos servidores do Estado do Paraná	Divulgação das boas práticas dos servidores do Estado do Paraná - Incluídas no Laboratório de Inovação	R$ 32,50	R$ 487.500,00	Serviço de Diagramação	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Impossibilitará a divulgação de ações de boas práticas com efeito de economicidade e a efeito multiplicador nos órgãos.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
81	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	CATÁLOGO	Unidade	15000	Catálogo/Relatório Anual - Confecção Material Gráfico - Catálogo para divulgação de cursos e eventos da Escola de Gestão da Paraná e Relatório Anual de Atividades.	Divulgação dos cursos e eventos da Escola de Gestão do Paraná em realização e os realizados durante o período.	R$ 32,50	R$ 487.500,00	Serviço de Diagramação	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Impossibilitará a divulgação de cursos e das ações de capacitação realizadas pela Escola de Gestão do Paraná.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
82	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	FLYER / PANFLETO / FOLDER	Unidade	500000	Flyer, panfleto, folder - Confecção Material Gráfico - Flyer, panfletos e folders para divulgação de cursos e eventos da Escola de Gestão do Paraná	Material institucional da Escola de Gestão, utilizado para divulgação de suas atribuições, eixos de atuação e programas existentes. Serão entregues a cursistas e parceiros institucionais durante os eventos.	R$ 1,25	R$ 625.000,00	Serviço de Diagramação	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Impossibilitará a divulgação dos cursos, eventos e ações da Escola de Gestão do Paraná	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
83	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	PASTA	Unidade	25000	Pastas com bolso - Confecção Material Gráfico - Pastas com bolso para cursos e eventos presenciais da Escola de Gestão do Paraná e parceiros	Fornecidas aos cursistas para utilização nos eventos presenciais de capacitação, juntamente com os materiais necessários como bloco de anotações, canetas e outros relativos ao evento, permitindo que o cursista transporte esses materiais de forma adequada, enfatizando-se folgum setlas dentro da pasta, minimizando a possibilidade de extravio.	R$ 6,30	R$ 157.500,00	Serviço de Diagramação	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Dificultaria aos cursistas o transporte dos materiais relativos ao evento de forma adequada.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
84	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	CRACHÁ	Unidade	25000	Crachá - Confecção Material Gráfico - Crachá em papel reciclável	Utilizada para identificação adequada dos participantes nos eventos de capacitação, facilitando as tratativas da equipe da Escola de Gestão necessárias junto aos cursistas, bem como favorece a interação social entre os participantes	R$ 0,87	R$ 21.750,00	Serviço de Diagramação	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Impossibilitará a identificação adequada dos participantes nos eventos de capacitação, dificultando as tratativas da equipe da Escola de Gestão necessárias junto aos cursistas, bem como a interação social entre os participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
85	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	BLOCO	Unidade	18000	Bloco para Anotações - Confecção Material Gráfico - Bloco com tagarela e da Escola de Gestão do PR - 50 folhas	Utilizada para anotações dos cursistas durante a realização dos eventos.	R$ 2,70	R$ 49.990,00	Serviço de Diagramação	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Impossibilitará as anotações de forma adequada das informações realtivas ao evento de capacitação.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
86	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	PILOTAGEM	Unidade	10	Pilotagem - Confecção Material Gráfico - Comunicação visual no ambiente administrativo e espaços de capacitação da Escola de Gestão	Utilizada como facilitador visual para acesso dos cursistas às áreas da Escola de Gestão.	R$ 2.900,00	R$ 29.000,00	Serviço de Diagramação	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Dificultaria o deslocamento dentro dos espaços de capacitação da Escola.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
87	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	BANNER	Unidade	70	Banners e Faixas - Confecção Material Gráfico - Comunicação visual no ambiente administrativo e espaços de capacitação da Escola de Gestão e ambientes externos locados	Utilizada como facilitador visual para acesso dos cursistas às áreas da Escola de Gestão.	R$ 190,00	R$ 13.300,00	Serviço de Diagramação	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Dificultaria o deslocamento dentro dos espaços de capacitação da Escola.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
88	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	PLACA	Unidade	10	Placas Auríbias de identificação - Confecção Material Gráfico - Comunicação visual no ambiente administrativo e espaços de capacitação da Escola de Gestão	Utilizada como facilitador visual as cursistas na área da Escola de Gestão.	R$ 2.500,00	R$ 25.000,00	Serviço de Diagramação	III - prestação de serviços	Curitiba	Dificultaria o deslocamento dentro dos espaços de capacitação da Escola.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
89	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	PRISMA	Unidade	50	Prisma Auríbias de Identificação - Confecção Material Gráfico - Placa de identificação para mesa dos participantes	Utilizada como facilitador visual para os cursistas durante os eventos da Escola de Gestão.	R$ 13,28	R$664,00	Serviço de Diagramação	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Dificultaria a identificação dos participantes nos eventos da Escola.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
90	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	BOTTON	Unidade	2000	Botons - Confecção Material Gráfico - Botons de metal com o logotipo da Escola de Gestão	Utilizada para continuidade da divulgação dos 20 anos da criação da Escola de Gestão do Paraná.	R$ 47,50	R$ 95.060,00	Serviço de Diagramação	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Não há risco - mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
91	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3961 - Fornecimento de Alimentação	Serviços gerais	COFFEE BREAK	Unidade	5600	Coffee Break - (Tríb Tipos) - Coffee Break	Ofertado nos intervalos das capacitações	R$ 39,70	R$ 222.320,00	Não	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Não há risco - mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
92	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3961 - Fornecimento de Alimentação	Serviços gerais	ALIMENTAÇÃO	Unidade	528	Refeição para instrutores convidados/Parceiras - Refeições: Almoço ou Jantar	Alimentação de instrutores convidados/Parceiras	R$ 120,00	R$ 68.640,00	Subelementos: 3920, 3960, 3909, 3922, 3912, 3930	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Não há realização de capacitações impactando nas ações estratégicas da Escola de Gestão.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
93	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	33 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	3335 - Cartão Corporativo	Serviços gerais	HOSPEDAGEM	Unidade	266	Hospedagem para instrutores convidados/Parceiras - Hospedagem de instrutores convidados / parceiros	Hospedagem de convidados/Parceiras	R$ 290,55	R$ 76.705,20	Subelementos: 3920, 3960, 3909, 3922, 3912, 3930	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Não há realização de capacitações impactando nas ações estratégicas da Escola de Gestão.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
94	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3970 - Confecção de Uniformes, Bandeiras e Flâmulas	Serviços gerais	UNIFORME	Unidade	270	Confecção de uniformes para a equipe da Escola de Gestão do Paraná, composto de calça e camisa social, colete, jaqueta e saia/vestido - Uniforme para a equipe da Escola de Gestão do Paraná, com os itens: Calça e Camisa social, Camisa Polo, Colete, Jaqueta, Saia/vestido	Os uniformes serão utilizados em eventos educacionais presenciais, propiciando um ambiente mais profissional nos eventos presenciais com a padronização do visual da equipe possibilitando oferecer atendimento/suporte mais eficiente aos participantes e palestrantes pela fácil identificação dos colaboradores.	R$ 290,00	R$ 62.100,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Precarização na forma de apresentação da equipe em eventos educacionais presenciais, indicando pouca profissionalismo nos eventos presenciais sem a padronização do visual da equipe dificultando o atendimento/suporte eficiente aos participantes e palestrantes pela dificuldade de identificação dos colaboradores.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
95	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	EVENTO	Unidade	24	Locação de espaço (500 pessoas) - Locação de espaço para 8 congressos de 3 dias cada presenciais (500 pessoas) - Referência PE 097/2020 - Válido até 2025	A Escola de Gestão não possui espaço físico com esca dimensão e as agendas nem sempre são compatíveis com outros espaços públicos	R$ 11.000,00	R$ 264.000,00	Subelementos: 3959 e 3922	II - licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para esca quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675
96	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	EVENTO	Unidade	16	Locação de espaço (100 pessoas) - Locação de espaço para 8 congressos presenciais (100 pessoas) - Referência PE 097/2020 - Válido até 2025	A Escola de Gestão não possui espaço físico com esca dimensão para realização de eventos simultâneos com outros atividades da ESP	R$ 8.000,00	R$ 128.000,00	Subelementos: 3959 e 3922	II - licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para esca quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5675 - Eventos para capacitação e troca de informação entre gestores	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675
97	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3912 - Locação de Máquinas e Equipamentos	Serviços gerais	TELÃO	Unidade	24	Locação de telão/projetor/computador/som para 8 congressos presenciais (500 pessoas) - Referência PE 097/2020 - Válido até 2025 - Locação de telão/projetor/computador/som para 8 congressos presenciais (500 pessoas) - Referência PE 097/2020 - Válido até 2025	A Escola de Gestão não possui equipamentos adequados para esse formato de evento	R$ 4.600,00	R$ 110.400,00	Subelementos: 3959 e 3922	II - licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para esca quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675
98	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3912 - Locação de Máquinas e Equipamentos	Serviços gerais	TELÃO	Unidade	16	Locação de telão/projetor/computador/som para 8 congressos presenciais (100 pessoas) - Referência PE 097/2020 - Válido até 2025 - Locação de telão/projetor/computador/som para 8 congressos presenciais (100 pessoas) - Referência PE 097/2020 - Válido até 2025	A Escola de Gestão não possui equipamentos adequados para esse formato de evento	R$ 3.800,00	R$ 60.800,00	Subelementos: 3959 e 3922	II - licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para esca quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5675 - Eventos para capacitação e troca de informação entre gestores	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675

NUMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, VISANDO DETERMINAR A MELHORIA DE QUALIDADE, RESPECTIVAS PODE DESEMPENHO LICITATÓRIA SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (OBRAS/ SERVIÇOS/CASTRO FRETAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO DO ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
99	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Serviços de Áudio, Vídeo e Foto	Serviços gerais	GRAVAÇÃO	Unidade	24	Serviço de gravação e transmissão do evento para 8 congressos presenciais (900 pessoas) - Serviço de gravação e transmissão do evento para 8 congressos presenciais (900 pessoas)	A Escola de Gestão não possui equipamentos e recurso técnico para esse tipo de serviço	R$ 4.000,00	R$ 96.000,00	Subelementos: 3912 e 3922	33 - prestação de serviços	Curitiba	A impossibilidade de se armazenar o conteúdo ofertado e transmissão para diversas localidades enfrenta custos com deslocamento e outras despesas correlatas	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
100	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Serviços de Áudio, Vídeo e Foto	Serviços gerais	ÁUDIO / VÍDEO / PUBLICIDADE / EVENTO	Unidade	16	Serviço de gravação e transmissão do evento para 16 seminários presenciais (100pessoas) - Serviço de gravação e transmissão do evento para 16 seminários presenciais (100pessoas)	A Escola de Gestão não possui equipamentos e recurso técnico para esse tipo de serviço	R$ 2.200,00	R$ 35.200,00	Subelementos: 3912 e 3922	33 - prestação de serviços	Curitiba	A impossibilidade de se armazenar o conteúdo ofertado e transmissão para diversas localidades enfrenta custos com deslocamento e outras despesas correlatas	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
101	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Serviços de Áudio, Vídeo e Foto	Serviços gerais	EDIÇÃO	Unidade	50	Edição de vídeos de curta duração - Edição de vídeo das cursos ofertados	A Escola de Gestão não possui equipamentos e recurso técnico para esse tipo de serviço	R$ 5.000,00	R$ 250.000,00	Subelementos: 3912 e 3922	33 - prestação de serviços	Curitiba	Impossibilidade de se aproveitar a gravação de cursos presenciais para serem ofertados na modalidade EAD.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
102	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	DIAGRAMAÇÃO	Unidade	3	Serviço de Diagramação - Revista - 3 Edições Anuais - Diagramação/Edição/Revisão	A Escola de Gestão não possui equipamentos e recurso técnico para esse tipo de serviço	R$ 25.000,00	R$ 75.000,00	Subelemento: 3963	33 - prestação de serviços	Curitiba	Impossibilitará a divulgação de ações de boas práticas com efeito de economicidade e efeito multiplicador nos órgãos.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
103	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	DIAGRAMAÇÃO	Unidade	2	Serviço de Diagramação - Catálogo de Cursos - 2 Edições Anuais - Diagramação/Edição/Revisão + Relatório Anual	A Escola de Gestão não possui equipamentos e recurso técnico para esse tipo de serviço	R$ 25.000,00	R$ 50.000,00	Subelemento: 3963	33 - prestação de serviços	Curitiba	Impossibilitará a divulgação de cursos e das ações de capacitação realizadas pela Escola de Gestão da Pessoa	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
104	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	DIAGRAMAÇÃO	Unidade	20	Serviço de Diagramação - Diagramação 30 Cadernos de Práticas	A Escola de Gestão não possui equipamentos e recurso técnico para esse tipo de serviço	R$ 5.000,00	R$ 100.000,00	Não	33 - prestação de serviços	Curitiba	Impossibilitará a oferta de novos cursos em EAD	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
105	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	PRODUÇÃO DE CURSO	Unidade	20	Produção de Cursos EAD - Cursos EAD - Produção de 20 novos cursos EAD sob demanda da EGP	A Escola de Gestão não possui equipamentos e recurso técnico para esse tipo de serviço	R$ 95.000,00	R$ 1.900.000,00	Não	33 - prestação de serviços	Todo o Estado	Impossibilitará a oferta de novos cursos em EAD	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
106	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	33 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	3329 - Táxi	Serviços gerais	TRANSLADO	Unidade	396	Traslados - Traslados para instrutores que ministrarão cursos, palestras, seminários da EGP e Parceiros	Traslados para instrutores que ministrarão cursos, palestras, seminários da EGP e Parceiros	R$ 100,00	R$ 39.600,00	Subelementos: 3981, 3941, 3935	33 - prestação de serviços	Todo o Estado	Impossibilitará a oferta de novos cursos e eventos	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
107	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3983 - Serviços de Cópias e Reprodução de Documentos	Serviços gerais	IMPRESSÃO	Unidade	25000	Impressão em Papel A4 - Apostila com 10 TL = 20 impressões x R$0,42= R$ 8,40	Utilizada para confecção de apostilas a serem utilizadas nos eventos da EGP	R$ 8,40	R$ 210.000,00	Subelementos: 3963, 3936	33 - prestação de serviços	Todo o Estado	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
108	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	BISCOITO	Outras Unidades de Medidas	1850	Biscoitos - Biscoitos (doce, salgado, waffer)	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo da qualificação, treinamento, habilitação, preparação da discussão do evento institucional, agregando-se a integração entre os participantes, bem como o atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de jornada de estudo.	R$ 8,50	R$ 15.725,00	Subelemento: 3021	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
109	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	AÇÚCAR	Unidade	148000	Açúcar - Açúcar em Sachê (5g)	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo da qualificação, treinamento, habilitação, preparação da discussão do evento institucional, agregando-se a integração entre os participantes, bem como o atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de jornada de estudo.	R$ 0,12	R$ 17.760,00	Subelemento: 3021	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
110	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	CAFÉ	Unidade	185	Café TIPO: Torrado e moído - Café 1º Linha (PACSEG/pacotes)	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo da qualificação, treinamento, habilitação, preparação da discussão do evento institucional, agregando-se a integração entre os participantes, bem como o atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de jornada de estudo.	R$ 35,00	R$ 6.475,00	Subelemento: 3021	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Embora a falta de café, açúcar, adoçante, chá e biscoitos não apresente riscos graves à saúde, pode afetar negativamente a experiência da capacitação, diminuindo a produtividade e a motivação dos participantes, bem como prejudicar a imagem do órgão público.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
111	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	CHÁ	Caixa	185	Chá - Chá saborosos em caixa com 25 sagueinhos	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo da qualificação, treinamento, habilitação, preparação da discussão do evento institucional, agregando-se a integração entre os participantes, bem como o atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de jornada de estudo.	R$ 15,00	R$ 2.775,00	Subelemento: 3021	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Embora a falta de café, açúcar, adoçante, chá e biscoitos não apresente riscos de afetar a saúde, pode afetar negativamente a experiência da capacitação, diminuindo a motivação dos participantes, bem como prejudicar a imagem do órgão público. É sempre importante considerar as necessidades básicas dos participantes e fornecer o máximo necessário para garantir o conforto e a produtividade durante a capacitação.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
112	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	ADOÇANTE	Unidade	76	Adoçante dietético, ASPECTO: Líquido - Adoçante dietético, ASPECTO: Líquido	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo da qualificação, treinamento, habilitação, preparação da discussão do evento institucional, agregando-se a integração entre os participantes, bem como o atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de jornada de estudo.	R$ 15,21	R$ 1.129,54	Subelemento: 3021	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
113	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	ÁGUA MINERAL	Unidade	100000	ÁGUA MINERAL - Água mineral natural, CLASSIFICAÇÃO: Sem gás, EMBALAGEM: Copo plástico, com lacrada de vedação em alumínio, PESO LÍQUIDO: 200ml	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo da qualificação, treinamento, habilitação, preparação da discussão do evento institucional, agregando-se a integração entre os participantes, bem como o atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de jornada de estudo.	R$ 1,08	R$ 108.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
114	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	COPO DESCARTÁVEL	Unidade	5700	Copo descartável 180ml - Copo descartável, 180ml, pacote com 100 und (plástico)	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo da qualificação, treinamento, habilitação, preparação da discussão do evento institucional, agregando-se a integração entre os participantes, bem como o atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de jornada de estudo.	R$ 16,90	R$ 96.330,00	Subelemento: 3027	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender de forma adequada aos eventos presenciais da EGP	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
115	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	COPO DESCARTÁVEL	Unidade	3700	Copo descartável 50 ml - Copo descartável, 50ml, pacote com 100 und (plástico)	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo da qualificação, treinamento, habilitação, preparação da discussão do evento institucional, agregando-se a integração entre os participantes, bem como o atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de jornada de estudo.	R$ 7,00	R$ 25.900,00	Subelemento: 3027	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender de forma adequada aos eventos presenciais da EGP	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
116	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	MEXEDOR	Unidade	76	Mexedor de plástico descartável - Mexedor de plástico descartável (Non, pacote com 500 unidades)	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo da qualificação, treinamento, habilitação, preparação da discussão do evento institucional, agregando-se a integração entre os participantes, bem como o atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de jornada de estudo.	R$ 13,00	R$962,00	Subelemento: 3027	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
117	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	GUARDANAPO	Unidade	760	Guardanapo de papel - Guardanapo de Papel - 50 unidades	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo da qualificação, treinamento, habilitação, preparação da discussão do evento institucional, agregando-se a integração entre os participantes, bem como o atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de jornada de estudo.	R$ 8,90	R$ 6.588,00	Subelemento: 3027	I - fornecimento de bens	Curitiba	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
118	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	DISPENSER	Unidade	150	Dispenser para sabonete líquido - Dispenser para sabonete líquido 500 ml	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, sendo item essencial para higiene dos participantes.	R$ 7,90	R$ 1.185,00	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Contaminação e disseminação de doenças entre os participantes	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
119	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	ÁLCOOL	Unidade	148	Álcool, Gel, TIPO: Etílico hidratado, 70° INPM, USO: Limpeza geral, EMBALAGEM: Galão 5 litros - Álcool, Gel, TIPO: Etílico hidratado, 70° INPM, USO: Limpeza geral, EMBALAGEM: Galão 5 litros	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, sendo item essencial para higiene dos participantes.	R$ 99,60	R$ 8.797,12	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Contaminação e disseminação de doenças entre os participantes	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
120	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	SABONETE	Unidade	37	Sabonete Líquido - Sabonete Líquido - Sombona 5 litros	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, sendo item essencial para higiene dos participantes.	R$ 49,90	R$ 1.846,30	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Contaminação e disseminação de doenças entre os participantes	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
121	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	PAPEL-TOALHA	Unidade	496	Papel Toalha - Papel toalha - Tenko com 1200 folhas	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, sendo item essencial para higiene dos participantes.	R$ 29,00	R$ 14.326,00	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Contaminação e disseminação de doenças entre os participantes	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
122	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	PAPEL HIGIÊNICO	Unidade	1850	Papel Higiênico - Papel Higiênico - rola 30 mts	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, sendo item essencial para higiene dos participantes.	R$ 6,00	R$ 5.550,00	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Contaminação e disseminação de doenças entre os participantes	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
123	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	GARRAFA	Unidade	10	Garrafa Térmica - Garrafa Térmica, inox, 5 litros com dispenser.	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo a que se pretende a qualificação.	R$ 800,00	R$ 8.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
124	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	BANDEJA	Unidade	50	Bandeja inox - Bandeja, inox (50cm x 35cm - aproximado)	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo a que se pretende a qualificação.	R$ 111,60	R$ 5.581,50	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender demandas específicas	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
125	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	TOALHA	Unidade	20	Toalha de mesa - Toalha de mesa, retangular, para mesa (3,00 mt x 1,40mt)	Atender aos eventos educacionais e institucionais de cada Pasta por meio de cada EGP e suas parceiras, contribuindo para a melhor aproveitamento do conteúdo a que se pretende a qualificação.	R$ 250,00	R$ 5.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5566
126	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	90 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4550 - Serviços de Treinamento e Capacitação	Serviços gerais	CAPACITAÇÃO	Unidade	12000	Vagas em cursos de informática - VAGAS EM CURSOS DE INFORMÁTICA, modalidade à distância, com simulador	A EGP ao cumprir seus propósitos, necessita de recursos técnicos, didáticos e instrumentos facilitadores deste processo, para tanto propõe a contratação de VAGAS EM CURSOS DE INFORMÁTICA, modalidade à distância, a fim de disponibilizar aos servidores e demais colaboradores da Administração Pública Estadual vivendo o desenvolvimento, treinamento e capacitação para melhor execução das atividades administrativas cotidianas.	R$ 125,00	R$ 1.380.000,00	Não	33 - prestação de serviços	Curitiba	Deixar de ofertar cursos de softwares operacionais que são utilizados por servidores de todas as secretarias, demanda de desenvolver novas aptidões e facilitar e melhorar o atendimento às demandas das secretarias de forma adequada.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Cursos do Aprendate, CorelDRAW, Excel, Indesign CS6, Photoshop, Power Point, Windows, Word, Anvisa outros.

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DE CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, USANDO OBTENDO A SEQUÊNCIA EM QUE OS PROJETOS/PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS DEVÃO RALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ÊMPENHO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
127	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	80 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	8010 - Serviços de Treinamento e Capacitação	Serviços gerais	PRODUÇÃO DE CURSO	Unidade	60	Cursos Presenciais - Cursos Presenciais - Desenvolvimento, elaboração e aplicação de 45 cursos presenciais de capacitação com no mínimo 24 horas.	A ASEP ara cumprir seus propósitos, necessita de recursos técnicos, didáticos e instrumentos facilitadores dentr processo, para bem propiciar a aprendizagem de cursos presenciais de diversas áreas da administração, modalidade presencial, a fim de disponibilizar-los aos servidores e demais colaboradores da Administração Pública Estadual visando o desenvolvimento, treinamento e capacitação para melhor execução das atividades administrativas cotidianas.	R$ 9.000,00	R$ 580.000,00	Não	01 - prestação de serviços	Todo o Estado	Deixar de ofertar cursos presenciais de diversas áreas da administração, modalidade presencial, a fim de capacitar os servidores e demais colaboradores da Administração Pública Estadual visando o desenvolvimento, treinamento para melhor execução das atividades administrativas cotidianas.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5560
128	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	80 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	8010 - Serviços de Treinamento e Capacitação	Serviços gerais	CAPACITAÇÃO	Unidade	175	Viagem para participações em Cursos - Participações em Cursos (Ofta/Jornada da ASEP + 08 Diretorias + 01 ASEP+ 10 Depto + 03 Div + 03 Aux. + 06 Núcleos)	A ASEP ara cumprir seus propósitos, necessita de recursos técnicos, didáticos e instrumentos facilitadores dentr processo, para bem propiciar a aprendizagem de cursos presenciais a fim de disponibilizar-los aos servidores e demais colaboradores da ASEP visando o desenvolvimento, treinamento e capacitação para melhor execução das atividades administrativas.	R$ 4.700,00	R$ 823.750,00	Não	01 - prestação de serviços	Curitiba	Deixar de ofertar cursos de capacitação oferecidos pelo mercado aos servidores da ASEP, deixando de desenvolver novos aptidões e facilitar e melhorar o atendimento da demanda de forma adequada.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5560
129	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5206 - Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	Compras	RÁDIO	Unidade	20	Radio transmissor - Radio Comunicador	Facilitar a comunicação de equipe em eventos presenciais	R$ 275,00	R$ 5.500,00	Não	1 - Fornecimento de bens	Curitiba	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5560
130	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7038 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	8968 - Serviços de Seleção e Treinamento	Serviços gerais	CAPACITAÇÃO	Unidade	12	Desenvolvimento de capacitações - Capacitações por meio de cursos, workshops, palestras, webinarios, oficinas dentre outros.	Ações de capacitação subdivididas em: Workshop, palestras, cursos, congressos e seminários presenciais ou EAD, com cargas horárias variadas compondo trilhas de aprendizagem. As trilhas representam caminhos de aprendizado que o servidor poderá escolher para melhorar o seu desempenho e, consequentemente, os resultados gerados para a Administração Pública como um todo.	R$ 407.870,93	R$ 4.894.803,96	Não	01 - prestação de serviços	Todo o Estado	Não cumprimento do: - Contrato de Empréstimo BIRD n º 9179-BR - Projeto Paraná Eficiente - Decreto 12729/2022 e as metas estabelecidas no acordo.	Não	Pregão	até 3 anos	5357 - Capacitação de servidores públicos do Poder Executivo paranaense	
131	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7038 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	8968 - Serviços de Seleção e Treinamento	Serviços gerais	CAPACITAÇÃO	Unidade	12	Desenvolvimento de capacitações - Capacitações por meio de mentoring	As ações de capacitação vem sempre são suficientes para o desenvolvimento integral das competências das pessoas. Portanto, tornam-se ferramenta de apoio para mudança de modelos mentais e por conseguinte de atitudes, o que se torna indispensável no processo de mudança organizacional. A utilização do Mentoring na política compromentem a capacitação, haja vistaque determinados "modelos mentais" dificultam sobtenção dos resultados esperados somente com a ação de capacitação. Nestes casos se recomenda a aplicação de metodologia cujo objetivo é preparar o servidor para internalizar um novo modelo de procedimento no sua rotina operacional e nos processos de tomada de decisão.	R$ 90.063,50	R$ 1.080.762,00	Não	01 - prestação de serviços	Todo o Estado	Não cumprimento do: - Contrato de Empréstimo BIRD n º 9179-BR - Projeto Paraná Eficiente - Decreto 12729/2022 e as metas estabelecidas no acordo.	Não	Pregão	até 2 anos	5358 - Capacitação de servidores públicos do Poder Executivo paranaense em Coaching e Mentoring	
132	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	CAIXA	Unidade	80	Locação de caixa acústica - amplificada 350Watts RMS com tripé compatível com o evento para a qual for solicitada.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão da Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 500,00	R$ 15.000,00	Subelementos: 3959 e 3952	11 - Licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675
133	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	MICROFONE	Unidade	10	Locação de Microfone, Unidirecional (de mão) - (de mão), tipo Shure Beta 58: completo, incluso receptor e bateria com autonomia de no mínimo 8 (oito) horas, com alcance interno de no mínimo 100 metros com fio e pedestal.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão da Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 250,00	R$ 2.500,00	Subelementos: 3959 e 3952	11 - Licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5675 - Eventos para capacitação e troca de informação entre gestores	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675
134	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	MICROFONE	Unidade	30	Locação de Microfone de lapela - completo, incluso receptor e bateria com autonomia de no mínimo 8 (oito) horas, com alcance interno de no mínimo 100 metros, com fornecimento de bateria e de pilha durante todo o evento e reposição conforme a necessidade	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão da Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 200,00	R$ 6.000,00	Subelementos: 3959 e 3952	11 - Licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675
135	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	AUDITÓRIO	Unidade	4	Locação de Auditório - Diária de Locação de Auditório para 300 pessoas sentadas com toonorização e equipamento mais duas telas de projeção suspensa ou em estrutura de bastiores: compatível para Auditório composto minimamente por Mesa de som com canais suficientes para conexão aos amplificadores, caixas acústicas caixas acústicas com tripé suficientes para o ambiente, sendo no mínimo 4. Central para microfones com fio deve ser posicionada conforme o número dos microfones solicitados. 8 microfones sem fio e outros dispositivos necessários para transmissão de áudio. Deverá ser previsto também pelo menos 6 cases sossos para eventual conexão a outros dispositivos não previstos neste edital e que se façam necessários durante a realização do evento, dois proptetores e duas telas de projeção suspensa ou em estrutura de bastiores compatível com o espaço, palco com mesa e cadeiras para autoridades até 20 pessoas, pupitre e microfone unidirecional, mastro e bandeiras do Brasil, do Paraná e do Município-sede do evento, e um computador (observar o descritivo do item 2.9 das especificações técnicas), cadernos estofados para suprir o público estimado.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão da Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 3.000,00	R$ 12.000,00	Subelementos: 3959 e 3952	11 - Licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5675 - Eventos para capacitação e troca de informação entre gestores	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675
136	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	AUDITÓRIO	Unidade	2	Locação de Auditório, Diária, CAPACIDADE: 500 pessoas sentadas, Com toonorização e equipamentos para projeção visual, Estrutura box truss - Diária de Locação de Auditório para 500 pessoas sentadas com toonorização e equipamento mais duas telas de projeção suspensa ou em estrutura de bastiores: compatível para Auditório composto minimamente por Mesa de som com canais suficientes para conexão aos amplificadores, caixas acústicas caixas acústicas com tripé suficientes para o ambiente, sendo no mínimo 8. Central para microfones com fio deve ser posicionada conforme o número dos microfones solicitados. 8 microfones sem fio e outros dispositivos necessários para transmissão de áudio. Deverá ser previsto também pelo menos 6 cases sossos para eventual conexão a outros dispositivos não previstos neste edital e que se façam necessários durante a realização do evento. Dois proptetores e duas telas de projeção compatível com o espaço, palco com mesa e cadeiras para autoridades até 30 pessoas, pupitre e microfone unidirecional, mastro e bandeiras do Brasil, do Paraná e do Município-sede do evento, e um computador (observar o descritivo do item 2.9 das especificações técnicas), cadernos estofados para suprir o público estimado.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão da Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 8.000,00	R$ 16.000,00	Subelementos: 3959 e 3952	11 - Licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675
137	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	AUDITÓRIO	Unidade	2	Locação de Auditório, Diária, CAPACIDADE: 500 pessoas sentadas, Com toonorização e equipamentos para projeção visual, Estrutura box truss - Diária de Locação de Auditório para 3000 pessoas sentadas com toonorização e equipamento mais duas telas de projeção em estrutura de bastiores: compatível para Auditório composto minimamente por Mesa de som com canais suficientes para conexão aos amplificadores, caixas acústicas caixas acústicas com tripé suficientes para o ambiente, sendo no mínimo 8. Central para microfones com fio deve ser posicionada conforme o número dos microfones solicitados. 10 microfones sem fio e outros dispositivos necessários para transmissão de áudio. Deverá ser previsto também pelo menos 6 cases sossos para eventual conexão a outros dispositivos não previstos neste edital e que se façam necessários durante a realização do evento, dois proptetores e duas telas de projeção em estrutura de bastiores compatível com o espaço, palco com mesa e cadeiras para autoridades até 30 pessoas, pupitre e microfone unidirecional, mastro e bandeiras do Brasil, do Paraná e do Município-sede do evento, e um computador (observar o descritivo do item 2.9 das especificações técnicas), cadernos estofados para suprir o público estimado.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão da Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 11.000,00	R$ 22.000,00	Subelementos: 3959 e 3952	11 - Licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675
138	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	AUDITÓRIO	Unidade	1	Locação de Auditório, Diária, CAPACIDADE: 1000 pessoas sentadas, Com toonorização e equipamentos para projeção visual, Estrutura box truss - Diária de Locação de Auditório para 2000 pessoas sentadas com toonorização e equipamento mais duas telas de projeção em estrutura de bastiores: compatível para Auditório composto minimamente por Mesa de som com canais suficientes para conexão aos amplificadores, caixas acústicas caixas acústicas com tripé suficientes para o ambiente, sendo no mínimo 8. Central para microfones com fio deve ser posicionada conforme o número dos microfones solicitados. 10 microfones sem fio e outros dispositivos necessários para transmissão de áudio. Deverá ser previsto também pelo menos 6 cases sossos para eventual conexão a outros dispositivos não previstos neste edital e que se façam necessários durante a realização do evento, dois proptetores e duas telas de projeção em estrutura de bastiores compatível com o espaço, palco com mesa e cadeiras para autoridades até 30 pessoas, pupitre e microfone unidirecional, mastro e bandeiras do Brasil, do Paraná e do Município-sede do evento, e um computador (observar o descritivo do item 2.9 das especificações técnicas), cadernos estofados para suprir o público estimado.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão da Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 19.000,00	R$ 19.000,00	Subelementos: 3959 e 3952	11 - Licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675
139	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	AUDITÓRIO	Unidade	1	Locação de Auditório, Diária, CAPACIDADE: 2000 pessoas sentadas, Com toonorização e equipamentos para projeção visual, Estrutura box truss - Diária de Locação de Auditório para 3000 pessoas sentadas com toonorização e equipamento mais duas telas de projeção em estrutura de bastiores: compatível para Auditório composto minimamente por Mesa de som com canais suficientes para conexão aos amplificadores, caixas acústicas caixas acústicas com tripé suficientes para o ambiente, sendo no mínimo 8. Central para microfones com fio deve ser posicionada conforme o número dos microfones solicitados. 10 microfones sem fio e outros dispositivos necessários para transmissão de áudio. Deverá ser previsto também pelo menos 6 cases sossos para eventual conexão a outros dispositivos não previstos neste edital e que se façam necessários durante a realização do evento, dois proptetores e duas telas de projeção em estrutura de bastiores compatível com o espaço, palco com mesa e cadeiras para autoridades até 30 pessoas, pupitre e microfone unidirecional, mastro e bandeiras do Brasil, do Paraná e do Município-sede do evento, e um computador (observar o descritivo do item 2.9 das especificações técnicas), cadernos estofados para suprir o público estimado.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão da Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 25.000,00	R$ 25.000,00	Subelementos: 3959 e 3952	11 - Licições	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	5670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5557, 5560, 5675

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	SUBMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIAS CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, SENDO DETERMINADA A SEQUÊNCIA EM QUE DE RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTEÚDO (SEGUIR CRONOLÓGICA DE PRAZAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE SUSTENTÁVEL PREVISTA	SITUAÇÃO TOTAL DO CONTRATO DO ÓRGÃO	ENTREGUE PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
140	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	PALCO	Unidade	4	Locação, Conjunto de Palco - Diária de Locação de Palco Coberto 8x7m - prestação de serviços em locação com montagem e desmontagem de palco medindo 8m de largura por 7m de comprimento, com cerca de acesso para portadores de necessidades especiais, com orelha, com cobertura em lona tous, de duro aluminio forma de duas águas, piso do palco em estrutura metálica com compensado de 20mm e forração em carpet cinza escuro, altura do solo de no mínimo 1,20m e no máximo de 1,80m. Escada de acesso ao palco. Estrutura de cobertura e fechamentos (laterais e de fundo) em lona anti-chama, na cor branca. Atendimento ao Código de Segurança Contra Incêndio e Pânico (CSCIP) / Norma de Procedimento Técnico nº 05 Parte 2, item 5.3 - Isolação e Ocupação Temporária, com fornecimento de extintores de incêndio para a estrutura. É de responsabilidade da empresa contratada, o fornecimento de recursos humanos qualificados e fim de suprir as necessidades de montagem e desmontagem de todos os equipamentos em cena, bem como transporte, hospedagem e alimentação decorrente. É também de sua inteira responsabilidade o transporte de todos o equipamentos até o local determinado e a consequente retirada dos mesmos. Como também as ART's necessárias. Com grades de proteção. Com iluminação composta de 01 console Grife Ecclipse DMX 512 ou qualidade superior, 01 rack Dimmer compact Power ou qualidade superior, 20 par de led 8w, 30 par LIGHT 500 watt ou similar, com bolas ou cabeamentos e chave de ligação necessárias ao bom funcionamento.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 4.500,00	R$ 18.000,00	Subelementos 3990 e 3922	II - licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5317, 5332, 5875
141	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	PALCO	Unidade	6	Locação de estrutura para fundo de palco, 8m box truss aluminio treliça para acomodar o fundo de palco de acordo com as medidas a serem informadas pela coordenação do evento com dois dias de antecedência, com montagem e desmontagem, UNID. DE MEDIDA: Unidade - estrutura metálica, adaptável para fundo de Palco e Treliês conforme a necessidade do evento tendo no máximo a medida de 8metr	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 4.000,00	R$ 24.000,00	Subelementos 3990 e 3922	II - licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5317, 5332, 5875
142	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	STAND	Unidade	20	Locação de Stand - totalmente montados com cisterna em estrutura de alumínio do tipo Octanorm (montagem e desmontagem por m2).	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 200,00	R$ 4.000,00	Subelementos 3990 e 3922	II - licitações	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5317, 5332, 5875
143	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	PAINEIS	Unidade	10	Locação de Painels - (montagem e desmontagem) divisória a ser construída para separação de ambientes com estrutura de suporte metálica.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 200,00	R$ 2.000,00	Subelementos 3990 e 3922	II - licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5317, 5332, 5875
144	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	DIÁRIA	Unidade	20	Diária de parede de malha tensionada, Com montagem e desmontagem - (montagem e desmontagem) divisória a ser construída para separação de ambientes com estrutura de suporte metálica.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 120,00	R$ 2.400,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
145	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	DIÁRIA	Unidade	10	Diária de Stand, Montados com madeira, vidro, lugum, placas de MDF, estruturas em ferro, dry wall, dentre outros materiais disponíveis no mercado - montados com madeira, vidro, lugum, placas de MDF, estruturas em ferro, dry wall, dentre outros materiais disponíveis no mercado. Para a construção de um stand de 9m. Ipiz, utilizar se tudo que não for a estrutura modular (montagem e desmontagem por m2).	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 1.700,00	R$ 17.000,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
146	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	ÁGUA MINERAL	Unidade	300	ÁGUA MINERAL - Garrafa de água mineral de 500ml sem e com gás - deverá ser disponibilizada durante a permanência no evento.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 6,50	R$ 1.950,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
147	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3921 - Fornecimento de Alimentação	Serviços gerais	COFFEE BREAK	Unidade	13000	Serviço de Refeição, Coffee Break - Coffee Break: A empresa contratada deverá servir lanche (coffee break) com cardápio mínimo contendo 01 (dois) sanduíches, pão de queijo, café preto, café com leite, 03 sucos naturais e chá. A oferta de alimentos e bebidas para o coffee break deverá conter, no mínimo, 30% (trinta por cento) de alimentos saguários 30%(trinta por cento) de alimentos doces sem glúten e sem lactose e diet, ambos com a devida identificação.	Ofertado nos intervalos das capacitações	R$ 25,90	R$ 332.800,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
148	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	ALIMENTAÇÃO	Unidade	20	Serviços de alimentação, TIPO: almoço e Jantar - Refeição (almoço/Jantar) - com o cardápio mínimo contendo: arroz, feijão, 02 tipos de carne, 01 tipo de carne branca, 01 tipo de carne vermelha), 02 (dois) tipos de massa, 02 acompanhamentos quentes (06 (um) substitutos à carne para vegetarianos), ao 05 (cinco) tipos de saladas variadas e suco de frutas, água mineral ou refrigerante nas pupilas com no máximo 1litro (1lig01ref) e 01(Um) tipo de sobremesa. Observação: 01 alimentos sólidos e líquidos deverão ser servidos em utensílios adequados para o consumo. A oferta de alimentos e bebidas para almoço deverá conter, no mínimo, 30% (trinta por cento) de alimentos saguários e 30% (trinta por cento) de alimentos doces sem glúten, sem lactose e diet, ambos com a devida identificação.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 70,00	R$ 1.400,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
149	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	CAFÉ	Unidade	50	Fornecimento de Café - Garrafa Térmica de café de 10litros: deverá ser disponibilizada durante a permanência no evento.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 27,00	R$ 1.350,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
150	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	ÁGUA MINERAL	Unidade	100	Fornecimento de Água Mineral - Galão de água mineral de 20L - Galão de água de 20 de Litros. A empresa deverá disponibilizar os bebedouros elétricos em cada ambiente conforme a necessidade do evento para os galões de água solicitados.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 50,00	R$ 5.000,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
151	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	HOSPEDAGEM	Unidade	15	Hospedagem apto triplo - Diária de hóspede alojada em apto triplo - com café da manhã e 01 garrafa de água mineral 500 ml.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 200,00	R$ 3.000,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
152	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	HOSPEDAGEM	Unidade	5	Hospedagem, diária, apartamento duplo, Com café da manhã e uma garrafa de água mineral de 500ml - Diária de hóspede alojada em apto duplo - com café da manhã e 01 garrafa de água mineral 500ml.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 235,00	R$ 1.175,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
153	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	HOSPEDAGEM	Unidade	20	Hospedagem, diária, apartamento single, Com café da manhã e uma garrafa de água mineral de 500ml - Diária de hóspede alojada em apto single - com café da manhã e 01 garrafa de água mineral 500ml.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 395,00	R$ 7.900,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
154	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	HOSPEDAGEM	Unidade	5	Hospedagem, diária, apartamento triplo, Com café da manhã, almoço, jantar e uma garrafa de água mineral de 500ml - 6.4 - Diária de hóspede alojada em apto triplo - com café da manhã, almoço, jantar e 01 garrafa de água mineral 500 ml.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 360,00	R$ 1.800,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
155	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	HOSPEDAGEM	Unidade	5	Hospedagem, diária, apartamento duplo, Com café da manhã, almoço, jantar e uma garrafa de água mineral de 500ml - Diária de hóspede alojada em apto duplo - com café da manhã, almoço, jantar e 01 garrafa de água mineral 500 ml.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 370,00	R$ 1.850,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
156	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	HOSPEDAGEM	Unidade	15	Hospedagem, diária, apartamento single, Com café da manhã, almoço, jantar e uma garrafa de água mineral de 500ml - Diária de hóspede alojada em apto single - com café da manhã, almoço, jantar e 01 garrafa de água mineral 500 ml.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 350,00	R$ 5.250,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5300
157	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	IMPRESSORA	Unidade	30	Locação de Impressora de Etiqueta - no mínimo 5 e no máximo 10 dependendo da capacidade do evento. As impressoras de etiquetas deverão ser a laser monocromática instaladas com wifi integrado e compatíbilidade com todos os computadores que forem utilizados no evento, com velocidade mínima de 35ppm para que as impressões do evento possam ocorrer de forma ágil sem interromper as atividades e o consagrama do evento, com fornecimento ininterrupto de toner Cor: preto e branco, e etiquetas durante todo o evento. O mínimo para impressão será para atendimento de eventos de 300 a 2000 mil pessoas.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 900,00	R$ 27.000,00	Subelementos 3990 e 3922	II - licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5317, 5332, 5875
158	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	TOTEM	Unidade	10	Locação de Totem de pesquisa - Dimensões aproximadas: (Lxa) mm: 790 x 3000 x 600, Peso: 70 kg, Monitor LCD com no mínimo 32" Touc Screen, CPU, Sensor de Presença, cisterna de cam, Wireless, Web Cam.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 880,00	R$ 8.800,00	Subelementos 3990 e 3922	II - licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos: 5317, 5332, 5875
159	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	SISTEMA DE SONORIZAÇÃO	Unidade	15	Locação de Sistema de Sonorização - Necessário 01 (uma) cada, que comporte até 50 pessoas sentadas, e composta por 02 (duas) mesas, 08(oito) cadeiras, disponibilização de 01 (um) computador (conforme descrito no item 2.8), uma tela de projeção e um telão, com acesso à internet com velocidade mínima de50Mbps+exclusiva, espaço com dimensão mínima de 6,00x4,00m²16m². Com conectação compatível: Com cabeiras estofadas suficientes para atender até 50 pessoas.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 2.000,00	R$ 30.000,00	Subelementos 3990 e 3922	II - licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para capacitação e troca de informação entre gestores	Atendem também aos eventos: 5317, 5332, 5875
160	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	LIMPEZA	Unidade	10	Serviços de limpeza, asseio e conservação em geral - consistem na disponibilização de profissionais, serventes de limpeza e encarregado de serventes, e da disponibilização de equipamentos, materiais e produtos químicos necessários à higienização dos banheiros, salas, corredores, dependências internas do local do evento. Os insumos para a execução da prestação de serviços correrão por conta da CONTRATADA.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos promovidos de capacitação de servidores a serem realizados pertinazlo de Gestão da Pateró, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 160,00	R$ 1.600,00	Subelementos 3990 e 3922	III - prestação de serviços	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações pois esta quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para capacitação e troca de informação entre gestores	Atendem também aos eventos: 5317, 5332, 5875

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	SUBMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, INDICAR DETERMINAR A SEQUÊNCIA EM QUE OS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
161	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	COORDENADOR	Unidade	10	Coordenador Geral - profissional responsável pelo planejamento e coordenação geral dos serviços (organização prévia, acompanhamento, monitoramento e conclusão do evento), e qualquer e/ou necessidade de comunicação, instantâneo com a equipe que atuará no evento, e, com a equipe da SEFA Observação: Este coordenador deverá ser pessoa de referência e que responda/seja/atente pela empresa.	R$ 1.600,00	R$ 16.000,00	Subelementos 3900 e 3912	03 - prestação de serviços	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5366
162	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	OPERADOR	Unidade	30	Operador Técnico de Informática - profissional devidamente capacitado para suporte técnico e para operar computadores, impressoras e demais aparelhos eletroeletrônicos a serem utilizados durante os eventos.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 180,00	R$ 5.700,00	Subelementos 3900 e 3912	03 - prestação de serviços	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5366
163	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	OPERADOR	Unidade	30	Operador Técnico de Audiovisual - profissional devidamente capacitado a operar aparelhos audiovisuais, computadores e demais aparelhos eletroeletrônicos a serem utilizados durante os eventos.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 200,00	R$ 6.000,00	Subelementos 3900 e 3912	03 - prestação de serviços	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5366
164	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	ORDENEIRO/OR	Unidade	60	Ordenheiro/or - profissional capacitado para atendimento ao público, uniformizados com camiseta/jaleca e calça preta, que tenham capacidade de realizar trabalhos de digitação com rapidez e precisão, a fim de atender os participantes do Seminário quanto ao seu credenciamento, verificando documentos apresentados pelos participantes, entregando material relativo ao evento e apoio durante o evento, sendo um deles para atendimento para PCD (Pessoa com Deficiência).	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 180,00	R$ 10.800,00	Subelementos 3900 e 3912	03 - prestação de serviços	Todos o Estado	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5366
165	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	PONTO-RECEPCIONISTA	Unidade	50	Recepcionista/Ingressador - profissional capacitado para atendimento ao público, devidamente uniformizadas e com qualificação para eventos, uniformizadas com camiseta/jaleca e calça preta, que tenham capacidade de realizar trabalhos de digitação com rapidez e precisão, a fim de atender os participantes.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 200,00	R$ 10.000,00	Subelementos 3900 e 3912	03 - prestação de serviços	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5366
166	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	MESA	Unidade	20	Locação de Mesa com Cadeiras em Plástico - mesas e cadeiras de plástico confortáveis, monobloco, empilháveis, leves, resistentes. Produzida com tecnologia de ponta, produto com aditivo de anti-UV, ou seja, escurecerá aos raios solares. As cadeiras devem comportar uma carga estática de até 150kg e ter certificado pelo INMETRO.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 50,00	R$ 1.000,00	Subelementos 3900 e 3912	11 - Licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5037, 5360, 5075
167	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	ESPAÇO	Unidade	10	Locação de Espaço para Credenciamento - área para instalação de um balcão de credenciamento, com dimensão de mínimas de 0,9x1,5m que ainda que no mínimo 9(nove) e no máximo 30 (dez) banquetas estofadas e que permita a circulação das pessoas no momento do credenciamento. Equipado conforme a necessidade do evento e solicitação da empresa contratada: 1 (um) computador (conforme descrito no item 2.4) e 1 (um) impressora (conforme descrito no item 2.5) e 1 (um) notebook (conforme a descrição do item 2.8) e no máximo 10 computadores (conforme a descrição do item 2.4) e 10 impressoras de etiquetas (conforme a descrição do item 2.6). Ainda, a instalação de 02(dois) suportes para galões de 20 litros de água mineral cada, mantidos em duas temperas com temperatura natural e gelada, e instalação de mesa auxiliar para fornecimento do café; No área de credenciamento deverá ter engaço para alocar os computadores descritos com acesso à internet com velocidade mínima de 100Mbps exclusivo e conectado com 02 impressoras que deve atender às descritivas do item 2.7, que sendo disponibilizadas para o credenciamento e produção de cópias necessárias para o evento, com disponibilização de rede física e elétrica compatível ao número de equipamentos de informática que serão utilizados. Para o serviço de credenciamento serão necessárias: Aplicativo para realização das inscrições dos participantes do evento; cadastro do participante com no mínimo: Name, Endereço, RG, CPF, Instituição, Função, município, e escritório regional de referência; emissão de etiquetas com código de barras ou QR code e com dados do participante para fixação nos crachás de identificação dos participantes e na declaração de participação; controle de entrada e saída dos participantes por meio de coletores ópticos ou leitores de código de barras; emissão de relatório de frequência com data e horários de entrada e saída do participante no evento e demonstrativo de horas de efetiva participação, bem como relatório do consumo dos alimentos fornecidos nas áreas de alimentação. O espaço do credenciamento será adequado ao porte do evento, podendo ser solicitada dimensões de até 200 metros do que ai solicitada e que comportem até 70 credenciadores. Estimasse no mínimo 1.000 empresdiere e no máximo 5.000 empresdiere por evento que deverão ser fornecidas em custo pela CONTRATADA, ou seja, a contratada deverá disponibilizar os tonneres de tinta e o papel suffit necessário para as empresdiere solicitadas. O sistema de controle e as etiquetas necessárias deverão ser fornecidas em custo adicional.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 1.800,00	R$ 18.000,00	Subelementos 3900 e 3912	11 - Licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5037, 5360, 5075
168	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	SALA	Unidade	10	Locação de Sala de Apoio para Secretaria - Necessária 01 (uma) sala, que seja composta por 02 (dois) mesas, 05(cinco) cadeiras, disponibilização de 02 (dois) computadores (conforme descrito no item 2.4) e uma impressora (conforme descrito no item 2.5), com acesso à internet com velocidade mínima de 10Mbps exclusiva, espaço com dimensão mínima de 4,00x4,00m/16m².	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 1.000,00	R$ 10.000,00	Subelementos 3900 e 3912	11 - Licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	Atendem também aos eventos 5037, 5360, 5075
169	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	SALA	Unidade	5	Locação de Sala de Apoio para Trabalho, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Unidade - Sala de apoio para trabalhos em grupo com convocação e preparar e treinar de projeção – Necessária 01 (uma) sala, que comporte até 50 pessoas sentadas e composta por: 02 (duas) mesas, 06 (seis) cadeiras, disponibilização de 01 (um) computador (conforme descrito no item 2.4), uma tela de projeção e um telão, com acesso à internet com velocidade mínima de100Mbps exclusiva, espaço com dimensão mínima de 4,00x4,00m/16m². Com ventilação compatível. Com cadeiras estofadas suficientes para atender até 50 pessoas.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 1.100,00	R$ 5.500,00	Subelementos 3900 e 3912	11 - Licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticos no serviço público	Atendem também aos eventos 5037, 5360, 5075
170	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	SALA	Unidade	6	Locação de Sala de Apoio, Diária, CAPACIDADE: 100 pessoas, Com convocação e engajamentos para propagão visual, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Unidade - Sala de apoio para trabalhos em grupo com convocação e preparar e dua telas de projeção – Necessária 01 (uma) sala, que comporte até 100 pessoas sentadas e composta por: 02 (duas) mesas, 06 (seis) cadeiras, disponibilização de 01 (um) computador (conforme descrito no item 2.4), duas telas de projeção e dois proptores com acesso à internet com velocidade mínima de100Mbps exclusiva, espaço com dimensão mínima de 4,00x4,00m/16m². Com ventilação compatível. Com cadeiras estofadas suficientes para atender até 100 pessoas.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 2.500,00	R$ 10.000,00	Subelementos 3900 e 3912	11 - Licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticos no serviço público	Atendem também aos eventos 5037, 5360, 5075
171	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	TRANSPORTE	Unidade	5	Transporte de passageiros em veículo, Tipo Van, Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Unidade - van. 16 lugares - para participantes dos eventos (veículo por veículo). Van convencional com motorista, com direção hidráulica e combustível, capacidade para, no mínimo, 16 passageiros, ligeiramente, com ar condicionado, poltronas altas e reclináveis, com produtos boas condições de segurança. Havendo necessidade, a Contratada deverá fornecer o veículo adaptado com capacidade para transportar pessoas com necessidades especiais. Deverá ser haver controle de quilometragem entre uma viagem e outra.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 1.400,00	R$ 7.000,00	Subelementos 3900 e 3912	03 - prestação de serviços	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticos no serviço público	Atendem também aos eventos 5366
172	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	PAINEL	Unidade	8	Locação, Conjunto de Sistema Painel de LED - Painel de Led 3 metros de comprimento por 2 metros de altura. O painel deve conter suporte (bastrous) para fixação e fixar a uma altura mínima de 2,0 metros do chão. O painel será utilizado para transmissão de vídeos (DVD e pendrive), fotos e apresentações em (pdf, word, excel, power point) e Áudio.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 7.000,00	R$ 56.000,00	Subelementos 3900 e 3912	11 - Licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticos no serviço público	Atendem também aos eventos 5037, 5360, 5075
173	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	TELA	Unidade	6	Locação, Conjunto de Tela de Projeção – Diária de Locação de Telas de Projeção em estrutura de Box Truss para Auditório para 300 a 800 pessoas sentadas adequada e estruturada ambiente.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 1.800,00	R$ 10.800,00	Subelementos 3900 e 3912	11 - Licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9675 - Eventos para capacitação e troca de informação entre gestores	Atendem também aos eventos 5037, 5360, 5075
174	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	TELA	Unidade	6	Locação de tela de projeção, em estrutura box truss, para auditório para que proporcione visualização de 900 a 2000 pessoas sentadas – Diária de Locação de Telas de Projeção em estrutura de Box Truss para Auditório para 900 a 2000 pessoas sentadas adequada e estruturada ambiente.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 2.600,00	R$ 10.600,00	Subelementos 3900 e 3912	11 - Licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticos no serviço público	Atendem também aos eventos 5037, 5360, 5075
175	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	PAINEL	Unidade	6	Locação de Painel de LED, Diária, MEDIDA: 6x3m, O painel deve conter suporte (box truss) para fixação e fixar a uma altura mínima de 2m do chão. O painel deve conter suporte (box truss) para fixação fixar a uma altura mínima de 2,0 metros do chão. O painel será utilizado para transmissão de vídeos (DVD e pendrive), fotos e apresentações em (pdf, word, excel, power point) Inclui cabos para ligação de áudio.	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 9.500,00	R$ 56.000,00	Subelementos 3900 e 3912	11 - Licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticos no serviço público	Atendem também aos eventos 5037, 5360, 5075
176	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	BOX	Unidade	50	Locação Estrutura Box Truss - Locação de estrutura box	Tendo como objetivo prover recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao atendimento de demandas em eventos presenciais de capacitação de servidores a serem realizados pela Escola de Gestão do Paraná, visando o cumprimento de sua respectiva competência.	R$ 3.000,00	R$ 150.000,00	Subelemento 3922	11 - Licitações	Curitiba	A impossibilidade de se ofertar capacitações para essa quantidade de participantes.	Não	Pregão	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticos no serviço público	Atendem também aos eventos 5037, 5360, 5075
177	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	38 - AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	1803 - Bolsa Auxílio	Serviços gerais	BOLSA	Mês	12	RESTEC - Bolsa Auxílio Residentes	Programa RESTEC TCT SEAP/SETI (25 Residentes)	R$ 106.750,00	R$ 1.281.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Não pagamento das Bolsas Auxílio aos RTs	Sim	Ilevogabilidade	até 2 anos		Este Item é da SEAP e não da EGP, aqui só para não esquecer de fazer o lançamento
178	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	35 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA	3922 - Pessoa Jurídica	Serviços gerais	CONSULTORIA	Outras Unidades de Medidas	1600	Consultoria técnica para desenvolvimento de descrição de item e avaliação de lauda de amostras (SIMR 96378 e 96379)	Aperfeiçoamento dos itens do Catálogo eletrônico de padronização e análise de amostras dos produtos no processo licitatório e durante a vigência da ata de registro	R$ 185,00	R$ 296.000,00	não se aplica	03 - prestação de serviços	Todo o Estado	A não contratação pode resultar em especificações inadequadas e avaliação de produtos fora das requisitos técnicos, comprometendo a qualidade das aquisições.	Não	Pregão	até 1 ano		
179	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	35 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA	3922 - Pessoa Jurídica	Serviços gerais	CONSULTORIA	Mês	12	Assinatura de sistema digital IMBNT coleções (SIMR 96836)	Aperfeiçoamento dos itens do Catálogo eletrônico de padronização.	R$ 4.500,00	R$ 54.000,00	não se aplica	03 - prestação de serviços	Todo o Estado	A ausência de acesso às normas técnicas atualizadas pode levar à elaboração de editais em descacordo com padrões normativos, gerando riscos de impugnação e perquis à padronização	Sim	Dispensa	até 1 ano		

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, USANDO DETERMINAR A SEQUÊNCIA, SE QUE JÁ ESTIVER PREDETERMINADA. LICITAÇÕES NÃO PRALIMINARES	CATEGORIAS DE CONTRATO (OBSERVAR CRONOGRÁMAS E PREJAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO DO ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
130	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3960 - Serviços de Seleção e Treinamento	Serviços gerais	INSCRIÇÃO	Unidade	15	Pagamento de taxa para inscrição de Curso e/ou Congresso. [GAN 54357]	Capacitação referente a campos públicos à equipe do Denox	R$ 6.000,00	R$ 90.000,00	não se aplica	03 - prestação de serviços	Todos o Estado	A não participação em eventos técnicos pode comprometer a atualização e o desempenho dos servidores, reduzindo a eficiência e a conformidade das processos administrativas.	Não	Inexigibilidade	Entrega Imediata		
131	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	51 - OBRAS E INSTALAÇÕES	5110 - Ouras Edificações	Obras	CONSTRUÇÃO	Metro quadrado	6000	Construção de barracão aberto - Construção de barracão aberto, com 6.000 metros quadrados, em concreto armado pré-moldada e estrutura em perfis metálicos com cobertura e fechamento dos atrilhes em chapas de aço galvanizado trapezoidal.	A construção deste barracão é crucial para prover uma infraestrutura adequada para o armazenamento dos veículos que serão leiloados pelo DETO. Isso garantirá que os veículos fiquem protegidos das intemperíes climáticas e outros danos externos, contribuindo para a preservação e valorização dos ativos do Estado.	R$ 375,00	R$ 1.500.000,00	Não	70 - realização de obras	Curitiba	A não contratação da construção do barracão pode resultar em prejuízos financeiros, operacionais e de imagem para o Estado, além de comprometer a integridade e valorização dos ativos a serem leiloados pelo DETO.	Não	Pregão	até 1 ano	8896 - Construção de barracão aberto para o pátio do Departamento de Gestão do Transporte Oficial - DETO	Contratação a ser realizada pela NAS/SEAP
132	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3916 - Manutenção e Conservações de Bens Imóveis	Serviços de engenharia	MANUTENÇÃO	Unidade	1	Serviços de reparos, consertos, revisões e adaptações de bens imóveis - Reforma de barracão fechado, com 1.000 metros quadrados, incluindo projeto elétrico e hidráulico, pintura e melhorias.	A reforma do barracão as melhorias é justificada pela necessidade de garantir a funcionalidade, segurança, eficiência do espaço, atendendo às demandas operacionais e cumprindo com as normas e regulamentações aplicáveis.	R$ 500.000,00	R$ 500.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação da reforma do barracão existente e melhoria da infraestrutura pode resultar em prejuízos financeiros, operacionais e de imagem para o Estado, além de comprometer a integridade e valorização dos ativos a serem leiloados pelo DETO.	Não	Pregão	até 1 ano	3920 - Alienação de bens móveis inservíveis - leilão de veículos	Contratação a ser realizada pela NAS/SEAP
133	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4006 - Serviços de Processamento de Dados	Soluções de TIC	SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Litro	21250000	DETO - Sistema Abastecer/PR - Implementação, sustentação, operação e gestão do sistema relacionado ao processo do SEAP de abastecimento da frota de veículos, vinculado ao sistema estruturante de gestão de frotas, bem como a haspedagem da solução e a disponibilização das informações estratégicas.	R$ 0,08	R$ 1.700.000,00	O Abastecer/PR é vinculado ao sistema estruturante de Gestão de Frotas, contando neste a base cadastral de veículos oficiais e usuários aptos à utilização do sistema. A plataforma, com o uso do Cartão Combustível, possibilitará registro em tempo real de todas as transações e de forma descentralizada por Órgão, proporcionando maior transparência e controle dos gastos públicos. A integração com a centralização bancária e os instrumentos de controle possibilitarão a conciliação automatizada. Assim, a utilização de um sistema eletrônico, monitorado e integrado às soluções existentes, evitará desperdícios e gerará economia substancial aos cofres públicos, prevenindo gastos desnecessários e gerando melhores resgrdiço dos recursos.	03 - prestação de serviços	Todos o Estado	A não contratação pode resultar em interrupção do projeto e na necessidade de manutenção de atual modelo de abastecimento, mediante a contratação de uma gerenciadora, mantendo o status de dependência do Estado e as dificuldades relacionadas, tais como a limitação à rede credenciada determinada por aquela e a ausência de integração aos sistemas estruturantes, o que pode causar impactos operacionais e engrade melhorias na gestão. Ademais, a continuidade do modelo pode aumentar os riscos de segurança da informação, uma vez que dados pessoais de servidores, de veículos, registros de abastecimento e metadados de gestão estarem confiados a empresa terceira, ao passo que o CBSPR/PR é corresponsável em garantir a segurança dos sistemas e dados do SEAP. Novas contratações, sem sucessivas mudanças de fornecedor, também demandam planejamento, coordenação e execução adequadas para a transição de sistemas, bem como requerem a transferência de dados sensíveis e a configuração de novos contratos de segurança, o que pode resultar em vulnerabilidades e exposições a possíveis ameaças cibernéticas.	Sim	Dispensa	até 1 ano	Protocolo 22.708.807-8 em andamento.	
134	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	28	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de CAMPO MOURÃO	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 75,80	R$ 2.122,40	NÃO	03 - prestação de serviços	Altamira do Paraná, Araruna, Barbosa Ferraz, Boa Esperança, Campina da Lagoa, Campo Mourão, Corumbataí do Sul, Engenheiro Beltrão, Farol, Fênix, Goioerê, Iretama, Janiópolis, Juranda, Luiziana, Mamborê, Moreira Sales, Nova Cantu, Peabiru, Quarto Centenário, Quinta do Sol, Rancho Alegre d'Oeste, Roncador, Terra Boa	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	SIM	PREGÃO	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
135	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	6715	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de CURITIBA	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 84,70	R$ 399.360,50	NÃO	03 - prestação de serviços	Adrianópolis, Agudos do Sul, Almirante Tamandaré, Araucária, Bela Vista, Bocaiuva do Sul, Campo Grande do Sul, Campo Largo, Campo Magro, Cerro Azul, Colombo, Contenda, Curitiba, Doresópolis Grande, Itaperuçu, Lapa, Mandirituba, Pién, Piraiara, Piraquara, Quatro Barras, Quatiaderiha, Rio Branco do Sul, São José dos Pinhais, Tunas do Paraná	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	Sim	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
136	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	32	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de FOZ DO IGUAÇU	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 72,40	R$ 2.316,80	NÃO	03 - prestação de serviços	Ampére, Boa Esperança do Iguaçu, Capanema, Capitão Leônidas Marques, Dois Vizinhos, Francisco Beltrão, Guaraniaçu, Laranjeiras do Sul, Manfrinópolis, Manguerinha, Marmeleiro, Nova Esperança do Sudoeste, Pérola d'Oeste, Pinhal de São Bento, Planalto, Pranchita, Realeza, Renascença, Salgado Filho, Salto do Lontra, Santa Izabel do Sudoeste, São Jorge d'Oeste, Verê	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	Sim	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
137	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	18	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de FRANCISCO BELTRÃO	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 80,85	R$ 1.563,58	NÃO	03 - prestação de serviços	Ampére, Barracão, Bela Vista da Caroba, Boa Esperança do Iguaçu, Bom Jesus do Sul, Capanema, Chopinzinho, Coronel Vivida, Cruzeiro do Iguaçu, Dois Vizinhos, Francisco Beltrão, Frederico Westphalen, Honório Serpa, Manfrinópolis, Manguerinha, Marmeleiro, Nova Esperança do Sudoeste, Pérola d'Oeste, Pinhal de São Bento, Planalto, Pranchita, Realeza, Renascença, Salgado Filho, Salto do Lontra, Santa Izabel do Sudoeste, São Jorge, Verê	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	Sim	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
138	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	82	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de GUARAPUAVA	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 85,70	R$ 7.027,40	NÃO	03 - prestação de serviços	Cantagalo, Goioerê, Guarapuava, Laranjeiras do Sul, Manguerinha, Nova Laranjeiras, Pitanga, Porto Barreiro, Quedas do Iguaçu, Reserva do Iguaçu, Rio Bonito do Iguaçu, Turvo	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	Sim	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
139	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	61	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de JACAREZINHO	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 78,50	R$ 3.454,00	NÃO	03 - prestação de serviços	Abatiá, Andirá, Bandeirantes, Barra do Jacaré, Cambará, Cornélio Procópio, Guapirama, Ibaiti, Ribeirão Claro, Jacarezinho, Joaquim Távora, Jundiaí do Sul, Pinhalão, Quatiguá, Rizzerda Claro, Santa do Itararé, Santana do Itararé, Santo Antônio da Platina, São José da Boa Vista, Siqueira Campos, Tomazina	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	Sim	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
140	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	96	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de LONDRINA	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 86,50	R$ 8.304,00	NÃO	03 - prestação de serviços	Alvorada do Sul, Apucarana, Arapongas, Bela Vista do Paraíso, Cambé, Camborriú do Sul, Florestópolis, Guairaci, Ibiporã, Jaguapitã, Londrina, Miraselva, Pitangueiras, Porecatu, Prado Ferreira, Primeiro de Maio, Rolândia, Sabáudia, Sertanópolis, Tamarana	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	Sim	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
141	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	65	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de MARINGÁ	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 91,22	R$ 6.023,68	NÃO	03 - prestação de serviços	Ângulo, Astorga, Atalaia, Colorado, Doutor Camargo, Floral, Florestal, Iguaraçu, Jaguapitã, Jussara, Lobato, Mandaguaçu, Mandaguari, Marialva, Maringá, Mauricéia do Mira, Nossa Senhora das Graças, Nova Esperança, Ourizona, Paiçandu, Presidente Castelo Branco, Santa Fé, Santa Inês, Santa Isabel, São Jorge do Ivaí, Tararará, Uniflor	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	Sim	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
142	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	36	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de PATO BRANCO	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 82,85	R$ 2.982,60	NÃO	03 - prestação de serviços	Bom Sucesso do Sul, Chopinzinho, Coronel Domingos Soares, Coronel Vivida, Clevelândia, Enéas Marques, Francisco Beltrão, Mariquitinha, Palmas, Pérola Nova, São Isidro, Saudade do Iguaçu, Sulina	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	Sim	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
143	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	126	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de PONTA GROSSA	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 86,90	R$ 10.779,62	NÃO	03 - prestação de serviços	Arapoti, Castelhar, Castro, Imbituva, Ipiranga, Jaguariaíva, Palmeira, Ponta Grossa, Reserva, Sengés, Teixeira Soares, Telêmaco Borba, Tibagi	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	Sim	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
144	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	86	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de UNIÃO DA VITÓRIA	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 88,96	R$ 7.650,56	NÃO	03 - prestação de serviços	Alto Paraíso, Alto Piquiri, Altônia, Brasilândia do Sul, Cafezal do Sul, Cruzeiro do Oeste, Douradina, Espigão Alto, Francisco Alves, Guaporema, Icaraíma, Iporã, Loanda, Marilena, Nova Olímpia, Perobal, Pérola, São Jorge do Patrocínio, Tapejara, Umuarama, Xambrê	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	Sim	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
145	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA À SAÚDE DO SERVIDOR	Unidade	34	Quantidade de vidas estimadas SEAP - Serviço de Assistência à Saúde do Servidor na Macrorregião de UNIÃO DA VITÓRIA	Benefício de Assistência à Saúde do servidor públicos Ativos e dependentes	R$ 78,30	R$ 2.662,40	NÃO	03 - prestação de serviços	Antônio Olinto, Mauruna, Cruz Machado, General Carneiro, Paulo Frontin, Paula Freitas, Porto Vitória, São Mateus do Sul, União da Vitória, Paula Freitas	Paralização do Serviço de Assistência à Saúde	Sim	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	
146	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3902 - Serviços de Assistência à Saúde do Servidor	Serviços gerais	ASSISTÊNCIA	Unidade	208602	Quantidade de servidores ativos e dependentes conforme relatório SKIMF fevereiro/2025	Benefício de Assistência Psicológica por telemedicina	R$ 173,61	R$ 36.180.671,22	NÃO	03 - prestação de serviços	Todos o Estado	Não execução do projeto	Não	Pregão	mais de 5 anos	0767 - Atendimento e promoção de assistência à saúde dos servidores públicos estaduais ativos e seus dependentes	Projeto novo do DSS.
147	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	1938	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Apucarana	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atestados médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Apucarana	R$ 98,48	R$ 190.776,72	Não	03 - prestação de serviços	Apucarana	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito presencial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
148	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	3730	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Cascavel	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atestados médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Cascavel	R$ 94,86	R$ 201.279,20	Não	03 - prestação de serviços	Cascavel	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito presencial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	SUBEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DO ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, INDIQUE DETERMINAR A SEQUÊNCIA EM QUE OS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
199	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	1587	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Cianorte	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Cianorte	R$ 96,25	R$ 130.792,41	Não	03 - prestação de serviços	Cianorte	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
200	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	2850	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Cornélio Procópio	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Cornélio Procópio	R$ 123,88	R$ 352.905,32	Não	03 - prestação de serviços	Cornélio Procópio	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
201	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	19790	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Curitiba	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Curitiba	R$ 52,07	R$ 1.030.625,53	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
202	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	2705	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Foz do Iguaçu	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Foz do Iguaçu	R$ 123,88	R$ 334.971,52	Não	03 - prestação de serviços	Foz do Iguaçu	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
203	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	2232	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Francisco Beltrão	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Francisco Beltrão	R$ 123,88	R$ 276.039,16	Não	03 - prestação de serviços	Francisco Beltrão	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
204	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	2220	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Guarapuava	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Guarapuava	R$ 123,88	R$ 275.085,45	Não	03 - prestação de serviços	Guarapuava	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
205	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	1032	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Jacarezinho	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Jacarezinho	R$ 123,29	R$ 126.542,92	Não	03 - prestação de serviços	Jacarezinho	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
206	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	10958	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Londrina	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Londrina	R$ 87,32	R$ 1.308.825,00	Não	03 - prestação de serviços	Londrina	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
207	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	5239	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Maringá	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Maringá	R$ 81,82	R$ 428.576,00	Não	03 - prestação de serviços	Maringá	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
208	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	2439	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Paranaguá	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Paranaguá	R$ 81,82	R$ 210.685,73	Não	03 - prestação de serviços	Paranaguá	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
209	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	5499	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Paranavaí	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Paranavaí	R$ 87,72	R$ 482.862,92	Não	03 - prestação de serviços	Paranavaí	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
210	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	1739	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Pato Branco	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Pato Branco	R$ 123,88	R$ 216.685,61	Não	03 - prestação de serviços	Pato Branco	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
211	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	1500	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Toledo	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Toledo	R$ 123,88	R$ 185.835,00	Não	03 - prestação de serviços	Toledo	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
212	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	2220	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de Umuarama	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de Umuarama	R$ 123,88	R$ 275.085,60	Não	03 - prestação de serviços	Umuarama	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
213	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3996 - Serviços de Perícias Médicas por Benefícios	Serviços gerais	AVALIAÇÃO	Unidade	661	Avaliação médico pericial - Contratação de empresa especializada em Medicina do Trabalho para serviço de avaliação médico pericial - Região de União da Vitória	Empresa realizará de forma presencial a avaliação dos atendidos médicos dos servidores do Estado do Paraná- Renovação Termo Aditivo - Região de União da Vitória	R$ 123,88	R$ 81.891,29	Não	03 - prestação de serviços	União da Vitória	Servidores do Estado não terão seus atestados médicos avaliados por médico perito pericial, que resultará em avaliação somente documental, com risco de aumento de erros na avaliação e consequentemente aumento nos casos jurídicos	Sim	Pregão	até 5 anos	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
214	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3036 - Material Hospitalar	Compras	LIMCOL	Unidade	200	Rolos de lençol de papel - Rolos de lençol de papel para utilização nas perícias presenciais na sede da DPM	Uso solicitado pela Vigilância Sanitária	R$ 10,00	R$ 2.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Falta de material obrigatório para realização de pericia presencial	Não	Dispensa	Entrega Imediata	9676 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público.	
215	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3045 - Material Técnico para Seleção e Treinamento	Compras	TESTE	Unidade	110	Testes psicológicos - Blocos de testes psicológicos	Aplicação de teste psicológico na avaliação psicológica pericial na DPM	R$ 100,00	R$ 11.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aplicação dos testes psicológicos pode gerar um erro no diagnóstico final do paciente	Não	Dispensa	Entrega Imediata	3747 - Servidores beneficiados com avaliação médico pericial para diversas modalidades de licença médica	
216	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	SAÚDE / SEGURANÇA DO TRABALHO	Mês	6	Contratação de empresa especializada em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho para atendimento da região de CURITIBA - PACOTE POR VIDA/MÊS.	Atendimento das Normas Regulamentadoras n.º 07, 09, 15, 16e 17, expedidas pelo Ministério do Trabalho e Emprego, bem como a adequação ao ebocial.	R$ 709.291,50	R$ 4.729.500,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Não cumprimento de ação estratégica de Saúde e Segurança do Trabalho.	Sim	Pregão	até 1 ano	3750 - Atendimento ao servidor estadual ativo na proteção da integridade no local de trabalho - serviço Especializado em Saúde e Segurança do Trabalho	
217	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	SAÚDE / SEGURANÇA DO TRABALHO	Mês	6	Contratação de empresa especializada em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho para atendimento da região de MARINGÁ - PACOTE POR VIDA/MÊS.	Atendimento das Normas Regulamentadoras n.º 07, 09, 15, 16e 17, expedidas pelo Ministério do Trabalho e Emprego, bem como a adequação ao ebocial.	R$ 087.418,25	R$ 2.924.509,50	Não	03 - prestação de serviços	Maringá	Não cumprimento de ação estratégica de Saúde e Segurança do Trabalho.	Sim	Pregão	até 1 ano	3750 - Atendimento ao servidor estadual ativo na proteção da integridade no local de trabalho - serviço Especializado em Saúde e Segurança do Trabalho	
218	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	SAÚDE / SEGURANÇA DO TRABALHO	Mês	6	Contratação de empresa especializada em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho para atendimento da região de LONDRINA - PACOTE POR VIDA/MÊS.	Atendimento das Normas Regulamentadoras n.º 07, 09, 15, 16e 17, expedidas pelo Ministério do Trabalho e Emprego, bem como a adequação ao ebocial.	R$ 042.390,00	R$ 2.054.340,00	Não	03 - prestação de serviços	Londrina	Não cumprimento de ação estratégica de Saúde e Segurança do Trabalho.	Sim	Pregão	até 1 ano	3750 - Atendimento ao servidor estadual ativo na proteção da integridade no local de trabalho - serviço Especializado em Saúde e Segurança do Trabalho	
219	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	SAÚDE / SEGURANÇA DO TRABALHO	Mês	6	Contratação de empresa especializada em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho para atendimento da região de GUARAPUAVA - PACOTE POR VIDA/MÊS.	Atendimento das Normas Regulamentadoras n.º 07, 09, 15, 16e 17, expedidas pelo Ministério do Trabalho e Emprego, bem como a adequação ao ebocial.	R$ 012.362,64	R$ 2.074.175,66	Não	03 - prestação de serviços	Guarapuava	Não cumprimento de ação estratégica de Saúde e Segurança do Trabalho.	Sim	Pregão	até 1 ano	3750 - Atendimento ao servidor estadual ativo na proteção da integridade no local de trabalho - serviço Especializado em Saúde e Segurança do Trabalho	
220	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	SAÚDE / SEGURANÇA DO TRABALHO	Mês	6	Contratação de empresa especializada em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho para atendimento da região de CASCAVEL - PACOTE POR VIDA/MÊS.	Atendimento das Normas Regulamentadoras n.º 07, 09, 15, 16e 17, expedidas pelo Ministério do Trabalho e Emprego, bem como a adequação ao ebocial.	R$ 476.500,00	R$ 2.859.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Cascavel	Não cumprimento de ação estratégica de Saúde e Segurança do Trabalho.	Sim	Pregão	até 1 ano	3750 - Atendimento ao servidor estadual ativo na proteção da integridade no local de trabalho - serviço Especializado em Saúde e Segurança do Trabalho	
221	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8541 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	SAÚDE / SEGURANÇA DO TRABALHO	Mês	6	Contratação de empresa especializada em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho para atendimento da região de PONTA GROSSA - PACOTE POR VIDA/MÊS.	Atendimento das Normas Regulamentadoras n.º 07, 09, 15, 16e 17, expedidas pelo Ministério do Trabalho e Emprego, bem como a adequação ao ebocial.	R$ 348.091,24	R$ 2.088.547,42	Não	03 - prestação de serviços	Ponta Grossa	Não cumprimento de ação estratégica de Saúde e Segurança do Trabalho.	Sim	Pregão	até 1 ano	3750 - Atendimento ao servidor estadual ativo na proteção da integridade no local de trabalho - serviço Especializado em Saúde e Segurança do Trabalho	
222	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Compras	SCANNER	Unidade	6	Scanners Planetários A3. Resolução óptica: 600 dpi; Resoluções de saída: 150 a 1200 dpi; Tamanho máximo de documento: 356,8×431,8mm; Formatos de arquivo de saída: TIFF, JPEG, RTF, BMP, PDF e PDF pesquisável, PNG.	Atualizar os equipamentos do Departamento, para uma maior eficiência, eficácia e efetividade, tendo em vista a compatibilidade com computadores utilizados no DRAP/SEAP, a fim de atender a grande demanda de digitalização de documentos e prover melhor qualidade nos documentos digitalizados convertidos, segundo o documento "Diretrizes para a digitalização de documentos de arquivo nos termos do Decreto 10.278/2022", do CONARQ para atendimento às Curadorias e SGI	R$ 5.500,00	R$ 33.000,00	Não há	I - fornecimento de bens	Curitiba	Perda de eficiência na gestão de documentos públicos, afetando a agilidade e qualidade no atendimento à demanda dos órgãos públicos, entidades privadas e devaos interessados. Não conformidade ao que prescreve o CONARQ e a legislação vigente no assunto, como as "Diretrizes para a digitalização de documentos de arquivo nos termos do Decreto 10.278/2022".	Não	Concorrência	Entrega Imediata	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	Poderá haver a possibilidade de locação dos equipamentos desde que atenda aos requisitos elencados e gere economicidade na relação custo/benefício desta aquisição, já que há um processo de locação dos equipamentos de reprografia de documentos administrativos, evitando distrito da Finalidade de conversão digital de documentos arquivísticos.
223	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3090 - Outros Materiais de Consumo	Compras	SCANNER	Unidade	1	Scanner Planetário A2 - O1 Scanner Planetário, deverá conter as seguintes especificações: Digitalização plana e compensador Tipo Sabaçu; Área máx Scan: 594 X2= (420 mm x 420 mm); Resolução Scan: 150 A2 - 300 dpi; A3 - 600 dpi; A4 - 900 dpi; A5= (148 mm x 185 mm) - 600 dpi; Sistema de Captura: câmera DSLR profissional integrada com sensor de 24MP; Tempo de digitalização: Formato máximo: 0,5 segundos de captura, menos de 4 segundos por digitalização completa incluindo cálculo de cálculo de imagens em modo contínuo; Iluminação de LED qualidade para usuário, livre de risco UV/IR, ainscrutável, embutido e controlável de iluminação lateral; Software embutido; PC integrado com Microsoft Windows 10	A digitalização de documentos arquivísticos, históricos e de conteúdo importante é uma tarefa essencial realizada pelo DRAP/SEAP, que atende às necessidades da sociedade em geral. Atualmente o setor possui apenas um scanner de mesa para atender às solicitações de digitalização, porém, não é totalmente compatível com as exigências de trabalho modernas adquiridas em 2022, criando do PR SMP TRIA/DRAP, o que torna necessário a utilização de notações de trabalho obsoletas com a única mediação de gerenciar o software de digitalização utilizado pelo equipamento. Atendimento para a SGP e a Setor de Pesquisa.	R$ 299.000,00	R$ 299.000,00	Não há	I - fornecimento de bens	Curitiba	Redução da capacidade de processamento de dados, devendo à limitação dos equipamentos antigos, não tendo ferramentas de OCR atualizadas para conversão em PDF-A e de assinatura digital, afetando a qualidade e agilidade na gestão de documentos e a risco de perda de documentos importantes ou históricos, devido à obsolescência dos equipamentos antigos, que podem não ter mais suporte para a leitura de determinados formatos de arquivo. Em não conformidade com as Recomendações para a elaboração de Política de Preservação Digital do Arquivo Nacional	Não	Concorrência	Entrega Imediata	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	Necessário a aquisição para poder ocorrer o descumprimento da legislação federal e estadual vigentes, já que o DRAP/SEAP é responsável pela "administração da política de arquivo relativa ao patrimônio documental do Estado, por meio da gestão de acervos públicos", em conformidade, conforme Decreto 9883/2019, Art. 21, Inciso I.

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DE CONTRATAÇÃO	Nº DE VINCULAÇÃO DO DEPARTAMENTO COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA ALÉM DA EXECUÇÃO, USANDO DETERMINADA À SEQUÊNCIA EM QUE OS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ENGENH. CRONOGÍSICAS DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO DO ÓRFÃO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
226	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	9 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	32 - MATERIAL DE CONSUMO	3299 - Outros Materiais de Consumo	Compras	CÂMERA	Unidade	1	Câmeras de Monitoramento - Será uma compra com instalação de um sistema CFTV IP POLL HD com tecnologia POE composto por 15 (quinze) câmeras a serem instaladas em pontos pré-determinados do Departamento, 2 (dois) NVRs de 8 (oito) canais, 2 (dois) HD de 2 (dois) Tera para armazenamento de imagens, 1 (um) Inversor de no mínimo 4kva (Uninterrupta) polegadas para visualização das câmeras ou acesso da transação com acesso remoto interno de no mínimo 5 (cinco) computadores via rede de internet/internet do DEAP/SEAP e demais equipamentos e cinciaes utilizados para estruturação da rede de câmeras.	Justificar se esse pedido, pois a área externa do DEAP / SEAP ser ampla, o que dificulta a segurança e controle de circulação de pessoas no referido espaço, principalmente considerando a quantidade de pessoas de fácil acesso ao interior do prédio.	R$ 55.760,00	R$ 55.760,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Os riscos do não contratação envolvem possibilidades de crimes contra o patrimônio e demais usuários do Departamento, ou perda patrimônio do Estado presente no Departamento, devido a documentação arquivística, bens móveis e imóveis, e similares.	Não	Concorrência	Entrega Imediata	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da Secretaria	A presente demanda não caracteriza como direito de função, pois o Inteverso ficará no parecer da recepção e não terá funções, apenas não terá a atualização (devido a mudança de cor, assim não haverá obrigatoriedade de algum colaborador, seja servidor ou terceirizado, fica atenta as imagens.
225	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Compras	SCANNER	Unidade	2	Scanner ADF (rotativo), com scanner Flatbed (mesa) acoplada. -Que contenha, Resolução óptica: 600 dpi; Resoluções de saída: 150 a 1200dpi; Tamanho máximo de documento: 816,8×431,8mm; Formatos de arquivo de saída: TIFF, JPEG, BMP, PDF e PDF pesquisável, PNG.	Atualizar os equipamentos do Departamento, para uma maior eficiência, eficácia e efetividade, tendo em vista a compatibilidade com computadores utilizados na DEAP/SEAP, a fim de atender a grande demanda de digitalização de documentos e prover melhor qualidade nos documentos digitalizados convertidos, segundo o documento "Diretrizes para a digitalização de documentos de arquivos nos termos do Decreto 10.278/2022", do CONARQ para atendimento a SEP e SPD.	R$ 5.500,00	R$ 11.000,00	Não há	I - fornecimento de bens	Curitiba	Perda de eficiência na gestão de documentos públicos, afetando a agilidade e qualidade no atendimento às demandas dos órgãos públicos, entidades privadas e demais interessados. Não conformidade ao que prescreva o CONARQ e a legislação vigente no assunto, como as "Diretrizes para a digitalização de documentos de arquivos nos termos do Decreto 10.278/2022"	Não	Concorrência	Entrega Imediata	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da Secretaria	Poderá haver a possibilidade de locação dos equipamentos desde que atenda aos requisitos elencados e gere economicidade na relação custo/benefício desta aquisição, já que há um processo de locação dos equipamentos de reprografia de documentos administrativos, entretanto distinto da finalidade de conversão digital de documentos arquivísticos.
226	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Compras	SCANNER	Unidade	1	Scanner planetário A0: Tipos de digitalização: 400 dpi em 8,5 ip/min, 36 bit cores/saída de 24 bit cores. Tecnologia de digitalização 3D: "perfect book" para 1250 tons de escaz/ saída de 8bit cinza correção perfeita de tambado dos livros, 3 bit pbb/saída 1 bit pbb Resolução máxima: Cores, tamanho A0, digitalizações em - lux as dimções 8,5 mg /200 dpi's m 8,5 mg /300 dpi's, ultra produtividade direita a possibilidade de limrtação 28,8 mg/300 dpi's 1 ds área a ser digitalizada Interface: Dual firmware software perfect book (opcional) Software de cap - lux, Software de tratamento de imagens (imaging kit) Formato de imagem: Posição de trabalho ergonômica e com tampa de vidro. Suáo os formatos classicaiis, TIFF-G4, JPEG, JP2, TIFF multi páginas, PDF, WMP, PCX e PNG Descrição: Scanner Planetário para livros, jornais e halhaem OS 32, 8000 para alta produção diária. Gaveiaes formatos e mesa com sistema intermediari para troca de nova Tamanho das originais: 1200 x 870 mm (+40) Mesa: puetas negra, recorte, mascara - mesta, digitalização em PDB com ajuste dinâmico. Gaveiaes variadas de mesas intermediaes, com compensador de luz - balda, sub iluminação, para jornais Dimensões inclusaia mesa 07 180(ladoaP): Scan fread: 330 x 262	A digitalização de documentos históricos e de contexto importante é uma tarefa essencial realizada pelo DEAP/SEAP, que atende às necessidades da coordenadoria geral. Atualmente a ação possui apenas um scanner de mesa para atender às solicitações de digitalização do SDP.	R$ 512.000,00	R$ 512.000,00	Não há	I - fornecimento de bens	Curitiba	Perda de eficiência na gestão de documentos públicos, afetando a agilidade e qualidade no atendimento às demandas dos órgãos públicos, entidades privadas e demais interessados. Não conformidade ao que prescreva o CONARQ e a legislação vigente no assunto.	Não	Pregão	Entrega Imediata	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da Secretaria	Renovação a aquisição pois poderá ocorrer o descumprimento da legislação federal e estadual vigentes, já que o DEAP/SEAP é responsável pela "administração da política de arquivo relativa ao patrimônio documental do Estado, por meio da gestão de acervos públicos", em conformidade; conforme Decreto 3888/2010, Art. 21, Inciso I.
227	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4003 - Serviços de Processamento de Dados	Soluções de TIC	LICENÇA DE SOFTWARE	Mês	12	Aquisição e/ou Desenvolvimento de software (repositório arquivístico digital confiável) para atendimento dos requisitos do RDC-Arq, incluindo a correta interoperabilidade com o sistema e-Protocolo.	Solução de software que tem como objetivo a gestão eletrônica de documentos físicos digitalizados e nato-digitais, afim de garantir a autenticidade e a confiabilidade das informações registradas em cada suporte. Atendimento para todos os órgãos do Estado, com a implementação de interoperabilidade com o sistema e-Protocolo, atendendo a Res. CONARQ 51/2020(RDC-Arq).	R$ 6.800,00	R$ 75.600,00	-	III - prestação de serviços	Curitiba	Os principais riscos da falta de execução da presente demanda são: 1. Perda da informação, sem o gerenciamento da preservação a longo prazo. 2. Obsolescência de software e hardware para leitura dos documentos. 3. Suporte deterioriados para leitura das informações ou integra, nesse caso são os documentos físicos da memória da Parana de várias gerações. 4. Destruição final dos documentos natos digitais sem guarda adequada, acarretando um sobre carregamento no sistema SIGAD, inviabilizando a eficiência do Ciclo Vital dos documentos. 5. Gestão de Documentos não aplicadas a regulamentação arquivística legal trazendo dúvidas na forma de gerir e dar acesso aos usuários, com isso implementar a gestão dos natos-digitais com os mesmos dilames dos físicos, gerando não conformidade com o Decreto Federal 10.278/2020.	Não	Pregão	até 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da Secretaria	
228	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4003 - Serviços de Processamento de Dados	Soluções de TIC	IMPLEMENTAÇÃO DE SOFTWARE	Mês	12	E-Protocolo – implementação no sistema de acordo com a normativa do SIGAD para atualização da gestão documental dentro do sistema	Implementar as ajustes necessários atendendo a Res.CONARQ 51/2020(SIGAD), para a gestão documental dos protocolos físicos, nato-digitais e híbridos evidenciando a operacionalização dos ajuntamentos e a cisão vital dos documentos, contemplando a interoperabilidade com um repositório arquivístico digital confiável. Atendimento para a gestão documental de todos os órgãos do Executivo Estadual.	R$ 2.250,00	R$ 39.000,00	-	III - prestação de serviços	Curitiba	Os principais riscos da falta de execução da presente demanda são: 1. Perda da informação, sem o gerenciamento da preservação a longo prazo. 2. Obsolescência de software e hardware para leitura dos documentos. 3. Suporte deterioriados para leitura das informações ou integra, nesse caso são os documentos físicos da memória da Parana de várias gerações. 4. Destruição final dos documentos natos digitais sem guarda adequada, acarretando um sobre carregamento no sistema SIGAD, inviabilizando a eficiência do Ciclo Vital dos documentos. 5. Gestão de Documentos não aplicadas a regulamentação arquivística legal trazendo dúvidas na forma de gerir e dar acesso aos usuários, com isso implementar a gestão dos natos-digitais com os mesmos dilames dos físicos.	Não	Pregão	até 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da Secretaria	
229	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	51 - OBRAS E INSTALAÇÕES	5108 - Outras Obras de Domínio Público	Obras	OBRA	Unidade	1	Obra - Despesas com obras do DEAP. Protocolo nº: 23.525.590-7	Em decorrência da visível deterioração da edificação, por se tratar de edificação com grande número de usuários, além de sua importância para o correto arrendamento e preservação dos arquivos públicos do Estado do Paraná, faz-se necessária a execução de serviços de engenharia quanto a reparos e reformas. Considerando que a falta de manutenção na infraestrutura afeta o estado de conservação e adaptabilidade da edificação, além disso, a evolução das qualidades de deterioração observadas pode prejudicar e até revalidar as condições de uso do prédio. Devido se deste aspecto a responsabilidade civil e institucional dos administradores dos órgãos pela integridade dos instalações e seu uso. Primeiramente deve ser constatado laudo e projeto, em seguida obra para execução dos serviços.	R$ 500.000,00	R$ 500.000,00	A obra e o projeto estão simulados, visto que para execução da obra, que é o objetivo final, primeiramente é necessária a contratação do projeto.	IV - realização de obras	Curitiba	A evolução das qualidades de deterioração observadas pode prejudicar e até revalidar as condições de uso do edifício constatado conforme recomendações do CONARQ	Não	Concorrência	até 2 anos	5505 - Reforma do Edifício Público sede do Arquivo Público	
230	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3905 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços de engenharia	PROJETO	Unidade	1	Projeto - Despesas com projeto de obras do DEAP. Protocolo nº: 23.525.590-7	Em decorrência da visível deterioração natural da edificação, com mais de 26 anos de construção e por se tratar de edificação com grande número de serviços de usuários, além de sua importância para o correto arrendamento e preservação dos acervos arquivísticos públicos do Estado do Paraná, faz-se necessária a execução de serviços de engenharia quanto a reparos e reformas, considerando que a falta de manutenção na infraestrutura afeta o estado de conservação e adaptabilidade da edificação, além disso, a evolução das qualidades de deterioração observadas pode prejudicar e até revalidar as condições de uso do prédio. Devido se deste aspecto a responsabilidade civil e institucional dos administradores dos órgãos pela integridade dos instalações e seu uso. Primeiramente deve ser constatado laudo e projeto, em seguida obra para execução dos serviços.	R$ 500.000,00	R$ 500.000,00	A obra e o projeto estão simulados, visto que para execução da obra, que é o objetivo final, primeiramente é necessária a contratação do projeto.	IV - realização de obras	Curitiba	A não estabilidade de uso das instalações no atendimento ao que a legislação federal prescreve sem relação à guarda e preservação de Patrimônio Documental dos entes Públicos. Constituição Federal + Lei 8.159/1991.	Não	Concorrência	até 1 ano	5505 - Reforma do Edifício Público sede do Arquivo Público	
231	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3917 - Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	Serviços gerais	MANUTENÇÃO	Unidade	1	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ELEVADORES INSTALADOS NO DEAP	Prestação de Serviços, Manutenção Preventiva e Corretiva de Elevadores	R$ 3.974,60	R$ 3.974,60	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	A manutenção preventiva e corretiva pode contribuir para um bom funcionamento dos equipamentos, prolongando sua vida útil e evitando custos adicionais.	Sim	Pregão	até 1 ano		Contratação anual, referente aos contratos - 2002/2020.
232	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3917 - Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	Serviços gerais	TRATAMENTO	Unidade	1	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO - SERVIÇOS DE TRATAMENTO DE ÁGUA PARA AR CONDICIONADO NO DEAP	Prestação de Serviços, Tratamento químico de água gelada, UR3: Ar condicionado, Sistema de água e tratamento de água.	R$ 11.931,67	R$ 11.931,67	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	A manutenção preventiva e corretiva pode contribuir para um bom funcionamento dos equipamentos, prolongando sua vida útil e evitando custos adicionais.	Sim	Pregão	até 1 ano		Contratação anual, referente aos contratos - 2004/2020.
233	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3917 - Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	Serviços gerais	MANUTENÇÃO	Unidade	1	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA PARA O SISTEMA DE ALARME E DETECÇÃO DE INCÊNDIO	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva	R$ 96.081,02	R$ 96.081,02	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	A manutenção preventiva e corretiva pode contribuir para um bom funcionamento dos equipamentos, prolongando sua vida útil e evitando custos adicionais.	Sim	Pregão	até 1 ano		Contratação anual, referente aos contratos - 187/2019
234	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3709 - Apoio Administrativo, Técnico e Operacional	Serviços gerais	POSTO - ARQUIVISTA	Unidade	1	SERVIÇOS CONTINUADOS ARQUIVISTA - SERVIÇOS CONTINUADOS ARQUIVISTA, DOIS POSTOS DE TRABALHO DE 40 HORAS SEMANAIS CADA UM	Execução das atribuições técnicas arquivísticas do DEAP/SEAP, conforme Decreto 3888/2010, em seu Art. 21, Inciso VIII, para atendimento ao que prescreve a Lei Federal 8159/1991 e sua Federal 8.666/1978, regulamentada pelo Decreto Federal 93.872/1986.	R$ 316.185,98	R$ 316.185,98	Sim	III - prestação de serviços	Curitiba	Comprometimento das atividades de curta arquivística de atendimento e na implementação e orientação no Gestão Documental do Estado, implicando na não conformidade de cumprimento do que prescreve a legislação Federal vigente.	Sim	Pregão	até 5 anos		Contratação anual, referente aos contratos - 469/2020 (PH 2018/5522)
235	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3709 - Apoio Administrativo, Técnico e Operacional	Serviços gerais	APOIO ADMINISTRATIVO	Unidade	1	APOIO ADMINISTRATIVO - APOIO ADMINISTRATIVO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	R$ 6.606,76	R$ 6.606,76	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Comprometimento no apoio à preservação e organização dos documentos, causando atrasos, risco de perda e dificuldades o acesso à informação em prejuízo ao atribuições do DEAP/SEAP, a gestão e a transparência.	Sim	Pregão	até 1 ano		Contratação anual, referente aos contratos - 158/2022
236	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3625 - Serviços de Jardinagem e Conservação	Serviços gerais	CONTROLE DE PRAGAS E VETORES	Unidade	1	Desinsetização - Serviço de dedetização	A contratação é fundamental para controlar pragas, proteger a saúde pública, garantir a conformidade com regulamentos sanitários, preservar o patrimônio, promover um ambiente de trabalho seguro e saudável e prevenir problemas futuros relacionados à infestação de pragas	R$ 59.906,02	R$ 59.906,02	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação pode resultar em sérios riscos à saúde pública, danos à estrutura do edifício, prejuízos ao patrimônio público, uma imagem negativa da administração, possíveis sanções legais e um ambiente de trabalho instável	Sim	Dispensa	Entrega Imediata		
237	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	33 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	3302 - Passagens Aéreas	Serviços gerais	PASSAGEM	Unidade	20	Passagens Aéreas - Passagens Aéreas para participação em cursos, palestras, seminários, congressos.	Passagens Aéreas para participação em cursos, palestras, seminários, congressos.	R$ 1.700,00	R$ 34.000,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Impossibilitará a participação em novos cursos, eventos, congressos e palestra	Sim	Dispensa	até 1 ano	9670 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	
238	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8014 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5299 - Outros Materiais Permanentes	Serviços gerais	MANUTENÇÃO	Unidade	8	Serviço de Manutenção dos equipamentos de ar-condicionado.	A manutenção dos aparelhos de ar-condicionado do DEAP está sendo realizada para garantir seu funcionamento adequado, prevenindo falhas e assegurando a conservação dos equipamentos em atendimento ao que prescreva a legislação vigente e a garantia de guarda e preservação documental.	R$ 6.354,50	R$ 50.836,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação pode comprometer a climatização adequada do ambiente, resultando em deterioração de documentos arquivados, além de impactar a saúde e a eficiência dos servidores, prejudicando a preservação do acervo e a eficiência das atividades do DEAP, bem como, na não conformidade às recomendações e orientações técnicas do CONARQ, assim como da legislação no assunto	Não	Dispensa	até 6 meses		A contratação será efetuada em esta ocasião campo direta alertada diretamente de contrato 979/2024.

NUMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DE CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO DO DEPARTAMENTO A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, USANDO DETERMINADA A SEQUÊNCIA DO QUE DE REFLETIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ENGENHARIA, ENGENHARIA DE PREJUÍZO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
239	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3917 - Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	Serviços gerais	MANUTENÇÃO	Unidade	1	Contratação de manutenção corretiva e preventiva dos sistemas de combate a incêndio (hidrantes), recalque, drenagem e esgoto (rede de dre-ne e aquisição de peças)	Os sistemas de drenagem, recalque, esgoto e combate a incêndio da edificação apresentam condições críticas, tornando indispensável a realização de manutenções corretivas e preventivas para garantir a segurança e a funcionalidade do imóvel	R$ 230.000,00	R$ 230.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	A inclusão da despesa de manutenção corretiva e preventiva dos sistemas de combate a incêndio (hidrantes), recalque, drenagem e esgoto do Departamento de Arquivo Público é imprescindível para garantir a segurança e a funcionalidade da edificação que abrigam acervos documentais de elevado valor histórico e administrativo. A precariedade desses sistemas representa risco à integridade do patrimônio público, à segurança dos servidores e à continuidade das atividades de digitalização. A contratação dos serviços assegurará a conformidade com as normas técnicas vigentes, prevenindo falhas críticas, custos emergenciais e possíveis danos irreversíveis à infraestrutura e aos documentos sob custódia.	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
240	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3701 - Limpeza e Conservação	Serviços gerais	POSTO - LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	Unidade	6	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	Posto, Aux Manutenção Predial, Aux Serviços Gerais, Servente Limpeza	R$ 71.148,64	R$ 284.594,56	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Necessário para a conservação de saúde e organização de todo e qualquer ambiente de trabalho. Atendimento ao que prescreve a legislação sobre normas de conservação e preservação de ambientes de arquivos documentais.	Sim	Pregão	até 1 ano		Contratação anual, referente aos contratos - 2207/2022
241	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3701 - Limpeza e Conservação	Serviços gerais	POSTO - SERVIÇOS DE COPA E PORTARIA	Unidade	2	COPA E PORTARIA - COPA E PORTARIA	Copeira, Portaria, Recepcionista	R$ 71.286,36	R$ 142.568,72	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Necessário para a conservação de saúde e organização de todo e qualquer ambiente de trabalho.	Sim	Pregão	até 1 ano		Contratação anual, referente aos contratos - 2207/2022
242	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3702 - Guarda e Vigilância	Serviços gerais	VIGILÂNCIA	Unidade	1	Vigilância armada e desarmada - Serviço de guarda e vigilância	Serviços, de posto vigilância armada e desarmada	R$ 6.808.112,00	R$ 6.808.112,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Previsto, para toda e qualquer eventualidade relacionada a segurança de todo servidor, funcionário ou visitante do recinto.	Sim	Pregão	até 5 anos		Contratação anual, referente aos contratos 1702/2018.
243	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5205 - Equipamentos de Processamento de Dados	Compras	LOUSA	Unidade	4	Lousa Digital Interativa - TELA INTERATIVA DE 75" TIPO OLED, 75", RESOLUÇÃO: 3840 x 2160 (4K), ÂNGULO DE VISÃO: 178º (horizontal) / 178º (vertical), TAXA DE ATUALIZAÇÃO: 60Hz, VIDA ÚTIL: 50000 horas com suporte tipa pedestal	A ceem utilizadas nos espaços de capacitação e salas de reunião.	R$ 29.506,10	R$ 118.024,40	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Risco não mapeado	Não	Pregão	até 1 ano		
244	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	LUVA	Caixa	500	TAMANHO P - LUVA DE LATEX DE BORRACHA NATURAL NÃO CIRÚRGICA, FORMATO: ANATÔMICO, Apresentação: cilíndrica, Superfície: lisa, ambidestra, com pó-absorvível, punho com acabamento enrolado.	Luva descartável libre para manipulação de documentos físicos	R$ 37,99	R$ 18.995,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Não conformidade nas recomendações técnicas de manuseio de documentos arquivísticos. Pode causar interrupção na análise de documentos físicos e no acesso aos mesmos pelos usuários/pesquisadores. Implica na falta de atendimento 3.1.A1	Não	Pregão	Entrega Imediata		
245	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	LUVA	Caixa	500	TAMANHO M - LUVA DE LATEX DE BORRACHA NATURAL NÃO CIRÚRGICA, FORMATO: ANATÔMICO, Apresentação: cilíndrica, Superfície: lisa, ambidestra, com pó-absorvível, punho com acabamento enrolado.	Luva descartável libre para manipulação de documentos físicos	R$ 37,99	R$ 18.995,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Não conformidade nas recomendações técnicas de manuseio de documentos arquivísticos. Pode causar interrupção na análise de documentos físicos e no acesso aos mesmos pelos usuários/pesquisadores. Implica na falta de atendimento 3.1.A1	Não	Pregão	Entrega Imediata		
246	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	LUVA	Caixa	500	TAMANHO G - LUVA DE LATEX DE BORRACHA NATURAL NÃO CIRÚRGICA, FORMATO: ANATÔMICO, Apresentação: cilíndrica, Superfície: lisa, ambidestra, com pó-absorvível, punho com acabamento enrolado.	Luva descartável libre para manipulação de documentos físicos	R$ 37,99	R$ 18.995,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Interrupção na analise de documentos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
247	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	LUVA	Caixa	430	Luva de vinil com amido ambidestra Tamanho P	Luva descartável vinil para manipulação de documentos físicos	R$ 19,90	R$ 8.559,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Não conformidade nas recomendações técnicas de manuseio de documentos arquivísticos. Pode causar interrupção na análise de documentos físicos e no acesso aos mesmos pelos usuários/pesquisadores. Implica na falta de atendimento 3.1.A1	Não	Pregão	Entrega Imediata		
248	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	LUVA	Caixa	430	Luva de vinil com amido ambidestra Tamanho M	Luva descartável vinil para manipulação de documentos físicos	R$ 19,90	R$ 8.559,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Não conformidade nas recomendações técnicas de manuseio de documentos arquivísticos. Pode causar interrupção na análise de documentos físicos e no acesso aos mesmos pelos usuários/pesquisadores. Implica na falta de atendimento 3.1.A1	Não	Pregão	Entrega Imediata		
249	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	LUVA	Caixa	430	Luva de vinil com amido ambidestra Tamanho G	Luva descartável vinil para manipulação de documentos físicos	R$ 19,90	R$ 8.559,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Não conformidade nas recomendações técnicas de manuseio de documentos arquivísticos. Pode causar interrupção na análise de documentos físicos e no acesso aos mesmos pelos usuários/pesquisadores. Implica na falta de atendimento 3.1.A1	Não	Pregão	Entrega Imediata		
250	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	MÁSCARA	Caixa	190	Máscaras cirúrgicas, cor branca - Máscara Cirúrgica Descartável	Indicado para a proteção dos profissionais que manipulam o documento físico	R$ 23,19	R$ 4.478,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Não conformidade nas recomendações técnicas de manuseio de documentos arquivísticos. Pode causar interrupção na análise de documentos físicos e no acesso aos mesmos pelos usuários/pesquisadores. Implica na falta de atendimento 3.1.A1	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
251	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	80 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	8008 - Serviços Técnicos Profissionais de TIC	Compras	MICROFONE	Unidade	1	Microfone de lapela sem fio Dua Anti-ruído compatível com a câmera de celular. Cor preta	Essencial para trabalhos e divulgação de mídia e divulgação do Dnap.	R$ 605,95	R$605,95	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impossibilidade de divulgação de conteúdos do DNAP	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
252	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3026 - Material de Expediente	Compras	GRAMPEADOR	Unidade	1	Grampeador Clássico Profissional Grande para 240folhas	Organizar documentação depois da manipulação de material	R$ 520,58	R$ 520,58	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Não haverá interrupção do trabalho mas pode prejudicar o ritmo, deixando mais lento.	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
253	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5250 - Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	Compras	VENTILADOR	Unidade	5	Ventilador de coluna com 3 velocidades.	Proporcionar ambientes mais aerjados e confortáveis, visando o melhor desempenho dos atendidos.	R$ 209,90	R$ 1.099,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Doenças ocupacionais; perda de eficiência nas atividades	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
254	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3023 - Uniformes, Tecidos e Aviamentos	Compras	JALECO	Unidade	20	JALECO DE ALGODÃO (Manga longa, cinza, 100% algodão, Fechamento com botões na frente) . TAMANHO P	EPI - obrigatório na higienização de qualquer documento , livro, obra, processo	R$ 120,00	R$ 2.400,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Não conformidade nas recomendações técnicas de manuseio de documentos arquivísticos. Pode causar interrupção na análise de documentos físicos e no acesso aos mesmos pelos usuários/pesquisadores, podendo implicar na falta de atendimento 3.1.A1 quanto ao tempo de resposta.	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
255	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3023 - Uniformes, Tecidos e Aviamentos	Compras	JALECO	Unidade	20	JALECO DE ALGODÃO (Manga longa, cinza, 100% algodão, Fechamento com botões na frente) . TAMANHO M	EPI - obrigatório na higienização de qualquer documento , livro, obra, processo	R$ 120,00	R$ 2.400,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Não conformidade nas recomendações técnicas de manuseio de documentos arquivísticos. Pode causar interrupção na análise de documentos físicos e no acesso aos mesmos pelos usuários/pesquisadores, podendo implicar na falta de atendimento 3.1.A1 quanto ao tempo de resposta.	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
256	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3023 - Uniformes, Tecidos e Aviamentos	Compras	JALECO	Unidade	20	JALECO DE ALGODÃO (Manga longa, cinza, 100% algodão, Fechamento com botões na frente) . TAMANHO G	EPI - obrigatório na higienização de qualquer documento , livro, obra, processo	R$ 120,00	R$ 2.400,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Não conformidade nas recomendações técnicas de manuseio de documentos arquivísticos. Pode causar interrupção na análise de documentos físicos e no acesso aos mesmos pelos usuários/pesquisadores, podendo implicar na falta de atendimento 3.1.A1 quanto ao tempo de resposta.	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
257	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3036 - Material Hospitalar	Compras	TOUCA	Caixa	150	Touca Descartável - Material TNT	EPI - obrigatório na higienização de qualquer documento , livro, obra, processo	R$ 8,20	R$ 1.230,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Não conformidade nas recomendações técnicas de manuseio de documentos arquivísticos. Pode causar interrupção na análise de documentos físicos e no acesso aos mesmos pelos usuários/pesquisadores, podendo implicar na falta de atendimento 3.1.A1 quanto ao tempo de resposta.	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
258	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3026 - Material de Expediente	Compras	ROLO	Unidade	50	Rolo de cadarço cerjado, 100% algodão, com 20,0MMde largura e 50 metros de comprimento	Utilizada para amarrar pacotilhas, doctos soltos, livros	R$ 31,42	R$ 1.571,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Interrupção na conservação de documentos	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRN - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
259	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3036 - Material Hospitalar	Compras	ESPÁTULA	Unidade	20	ESPÁTULA DE OSSO CURVA de tamanho grande 18 cm	É utilizada para atiçar, vincar e dobrar superfícies de papel , cartão e bordas, utilizada também para recitaura, cartonagem e encadernação.	R$ 140,25	R$ 2.805,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Interrupção na conservação de documentos	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRN - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
260	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3036 - Material Hospitalar	Compras	ESPÁTULA	Unidade	20	ESPÁTULA METÁLICA odontologia , ponta dupla Delgrian nº n70	ESPÁTULA: confeccionada em aço inoxidável, para retirar glampes, raspar superfícies.	R$ 24,90	R$ 498,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Interrupção na conservação de documentos	Não	Pregão	Entrega Imediata	BRN - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
261	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3036 - Material Hospitalar	Compras	ESPÁTULA	Unidade	20	ESPÁTULA DE TEFLON (16 CMX 2 CM)	ESPÁTULA: é uma ferramenta utilizada para marcar bordas,lapiseiras, fazer vincos, e dobras em papiers sem deixar marcas ou brilhantes no caso da politriz.	R$ 4,50	R$90,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Interrupção na conservação de documentos	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRN - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
262	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3036 - Material Hospitalar	Compras	CABO	Unidade	20	CABO DE BISTURI DE METAL AÇO INOX Nº 04	Utilizados para fixação da lâmina para a retirada de pontos: capas nas discos, fotografias, papiers diversos, mapas.	R$ 16,77	R$ 335,40	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Interrupção na conservação de documentos	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRN - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	SUBELEMENTO	SUBSUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, VISANDO DETERMINAR A SEQUÊNCIA IMPÔSTA PELOS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS (SIRÃO REALIZADOS)	CATEGORIAS DE CONTRATO (ORDENS CRONOLÓGICAS DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DO CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO DO SERVIÇO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
260	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3036 - Material Hospitalar	Compras	CABO	Unidade	20	CABO DE BISTURI DE METAL AÇO INOX Nº 08	Utilizadas para fixação da lâmina para a retirada de pontos sujos nos discos, fotografias, papéis diversos, mapas.	R$ 16,77	R$ 335,40	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Interrupção na conservação de documentos	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
261	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3036 - Material Hospitalar	Compras	LÂMINA	caixa	5	LÂMINA DE BISTURI Nº 15	Utilizadas para cortar papel, cadarço, poliéster.	R$ 33,20	R$ 165,20	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
265	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3036 - Material Hospitalar	Compras	LÂMINA	caixa	5	LÂMINA DE BISTURI Nº 23	Utilizadas para cortar papel, cadarço, poliéster.	R$ 32,78	R$ 163,90	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
266	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3036 - Material Hospitalar	Compras	PINÇA	Unidade	10	PINÇA INOXIDÁVEL PONTA RETA 8 PTAS 125 MM	REPARO	R$ 32,81	R$ 328,10	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
267	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	ESTILETE	Unidade	20	ESTILETE DE METAL profissional 18 MM	Utilizada para corte e abertura de caixas, corte de cintas e plásticos.	R$ 25,99	R$ 519,80	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
268	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	ESTILETE	Unidade	20	ESTILETE DE METAL profissional 9 MM	Utilizada para corte e abertura de caixas, corte de cintas e plásticos.	R$ 14,99	R$ 299,80	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
269	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	LÂMINA	Caixa	10	LÂMINA PARA ESTILETE PADRÃO 18 mm	utilizada para cortar papers, fotografias, folders, caixas	R$ 17,30	R$ 173,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
270	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	LÂMINA	Caixa	10	LÂMINA PARA ESTILETE PADRÃO 9 mm	utilizada para cortar papers, fotografias, folders, caixas	R$ 7,90	R$ 79,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
271	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	ESCOVA	Unidade	20	ESCOVA JUMA TIGRE	utilizada pao fazer a remeduro nos doctos enquanto é feita a higienização de cada folha	R$ 21,00	R$ 420,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
272	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	TRINCHA	Unidade	20	TRINCHA TIGRE macia REF 186 2 1/2	trincha anti-estática- Perta com pelos suaves e macios conduz a poeira para fora da superfície do documento.	R$ 39,90	R$ 798,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
273	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	FITA	Unidade	40	FITA DUPLA FACE transparente adesivo acrílico 12 MM x 30 M	Utilizada na fixação de fotografias, poliéster, recortes, folders, posters.	R$ 17,80	R$ 712,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
274	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	FITA	Unidade	10	FITA DUPLA FACE transparente adesivo acrílico 24 MM x 30 M	Utilizada na fixação de fotografias, poliéster, recortes, folders, posters.	R$ 23,85	R$ 238,50	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
275	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	FITA	Unidade	10	FITA CREPE 2 MM x 50 M	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 15,00	R$ 150,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
276	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	LÁPIS	Caixa	20	LÁPIS PRETO 6B CAIXA COM 12 UNIDADES	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 26,00	R$ 520,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
277	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	TESOURA	Unidade	15	TESOURA , TIPO com ponta, formato: Assimétrico, Comprimento: 21 cm, Cabo: polipropileno preto, Lâmina em aço inoxidável, uso geral, sistema de mira com lupa ser semelha: ajudigbel	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 7,51	R$ 112,65	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
278	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	TESOURA	Unidade	15	TESOURA , TIPO com ponta, formato: Assimétrico, Comprimento: 19 cm, Cabo: polipropileno preto, Lâmina em aço inoxidável, uso geral.	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 38,00	R$ 570,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
279	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	RÉGUA	Unidade	10	RÉGUA DE AÇO INOX, 30 CM DE COMPRIMENTO	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 6,99	R$ 69,90	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
280	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	RÉGUA	Unidade	10	RÉGUA DE AÇO INOX, 40 CM DE COMPRIMENTO	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 7,09	R$ 70,90	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
281	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	RÉGUA	Unidade	10	RÉGUA DE AÇO INOX, 1 METRO DE COMPRIMENTO	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 52,90	R$ 529,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
282	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PAPEL ALTA ALVURA	Caixa	10	PAPEL ALTA ALVURA - 75 G/M2 - pacote com 500 Fls	Papel especial para conservação permanente, protegendo doctos. dos ácidos, com pH neloma, recebendo ácidos, próprio para acondicionamento de livros para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 206,98	R$ 2.069,80	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
283	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PAPEL ALTA ALVURA	Caixa	10	PAPEL ALTA ALVURA - 120 G/M2 - pacote com 500 Fls	Papel especial para conservação permanente, protegendo doctos. dos ácidos, com pH neloma, recebendo ácidos, próprio para acondicionamento de livros, para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD.	R$ 60,00	R$ 600,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
284	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PAPEL ALTA ALVURA	Caixa	10	PAPEL ALTA ALVURA - 180 G/M2 - pacote com 500 Fls TOTAL DE 8.000 folhas	Papel especial para conservação permanente, protegendo doctos. dos ácidos, com pH neloma, recebendo ácidos, próprio para acondicionamento de livros, para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD.	R$ 183,00	R$ 1.830,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
285	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PAPEL ALCALINO	Unidade	100	PAPEL FILIPOLD DOCUMENTA - 85 GR/M2	Papel especial para conservação permanente, protegendo doctos. dos ácidos, com pH neloma, recebendo ácidos, próprio para acondicionamento de livros, para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD.	R$ 15,90	R$ 1.590,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
286	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PAPEL ALCALINO	Unidade	100	PAPEL FILIPOLD DOCUMENTA - 300 GR/M2	Papel especial para conservação permanente, protegendo doctos. dos ácidos, com pH neloma, recebendo ácidos, próprio para acondicionamento de livros, para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD.	R$ 19,90	R$ 1.990,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
287	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	COLA	Unidade	3	COLA CASCOREZ EXTRA ADESIVO PVA 1 litro	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 39,00	R$ 139,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
288	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	15	CANETA MARCA TEXTO AMARELA , Corpo: cilíndrico em plástico.	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD e SDP	R$ 6,50	R$ 97,50	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
289	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	10	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, Cor: PRETO, Material Plástico, tinta à base de álcool, CORPO : Cilíndrico, ponta: biselada, cargo: descartável,	Utilizado no quadro branco para planejamento de Sarefas do setor	R$ 3,50	R$ 35,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
290	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	10	PINCEL PARA QUADRO BRANCO, Cor: VERMELHO, Material Plástico, tinta à base de álcool, CORPO : Cilíndrico, ponta: biselada, cargo: descartável,	Utilizado no quadro branco para planejamento de Sarefas do setor	R$ 3,50	R$ 35,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
291	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	10	PINCEL ATÔMICO PILOT COLOR BID COR PRETA	utilizada na identificação do servidor na ficha funcaneria funcional que posteriormente será digitalizada.	R$ 3,25	R$ 65,50	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
292	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	EXTENSÃÕ	Unidade	3	EXTENSÃÕ PARA TOMADA COM 5 METROS DE COMPRIMENTO	Utilizada junto a esgulula térmica, na mesa cerlados, ventilador para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD.	R$ 17,00	R$ 51,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
293	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PLASTICPLAST	Unidade	3	PLASTICPLAST P COM 2 CM X 50 METROS	Utilizada para o reparo de doctos serviveis para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 205,41	R$ 616,23	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
294	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	BANDEJA	Unidade	10	BANDEJA DE PLÁSTICO BRANCA 20 CM X 30 CM	bandeja utilizada para armazenar materiais utilizados no dia a dia pela SPD	R$ 15,80	R$ 158,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
295	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	BOLSADOR	Unidade	10	BOLSADOR DE MADEIRA COM PONTAS DUPLAS , ideal para fazer vincos nos acondicionamentos de doctos.	Ideal para fazer vincos nos acondicionamentos de doctos para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 12,80	R$ 128,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
296	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	VIDRO	Unidade	3	VIDRO TEMPERADO para colocar sobre mesa de trabalho - 220 cm x 127 cm x 0,8 mm altura	Utilizado na mesa de trabalho, para corte de documento, papel, plástico para desempenho das atividades de Preservação Conservação de documentos da SPD.	R$ 950,00	R$ 2.850,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	SUBEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, STANDO DETERMINAR A SEQUÊNCIA EM QUE OS REFRATIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (COMPRA CONTINUADA,LOCAÇÃO DE IMÓVEIS,TI)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO DO ADITIVO	ENTREGUE PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
297	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	VIDRO	Unidade	1	VIDRO TEMPERADO para colocar sobre mesa de trabalho - 120,5 cm x 77 cm e 0,8 mm altura	Utilizado no mesa de trabalho, para corte de documento, papel, plástico para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD.	R$ 950,00	R$ 950,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
298	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	VIDRO	Unidade	1	VIDRO TEMPERADO para colocar sobre mesa de trabalho sala Cecilia West(Psikiler) - 2,00 M X 1,20Mx 0,8 mm altura	Utilizado no mesa de trabalho, para corte de documento, papel, plástico para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD.	R$ 950,00	R$ 950,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
299	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PAPEL JAPONÊS	Unidade	100	PAPEL JAPONÊS 60/M2	PAPEL especial de fibras utilizado para restauração e conservação de doctos pela SPD.	R$ 79,00	R$ 7.900,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
300	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PAPEL JAPONÊS	Unidade	50	PAPEL JAPONÊS 90/M2	PAPEL especial de fibras utilizado para restauração e conservação de doctos pela SPD.	R$ 42,56	R$ 2.128,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
301	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	ROLO	Rolo	2	ROLO DE POLIÉSTER CRISTAL, TRANSPARENTE, INERTE, PVH(ELITRO), MARCA(BUSADE ÁRA VINCOS, 50 MICRA ROLO COM 100 METROS	Utilizado no acondicionamento de obras de arte, mapas, plantas, visor de envelopes, jaquetas para fotografias, encapsulamento de doctos apresentados nos painels das exposições realizadas no Arquivo Público	R$ 679,00	R$ 1.358,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
302	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	ROLO	Rolo	2	ROLO DE POLIÉSTER CRISTAL, TRANSPARENTE, INERTE, PVH(ELITRO), MARCA(BUSADE ÁRA VINCOS, 100 MICRA ROLO COM 100 METROS	Utilizado no acondicionamento de obras de arte, mapas, plantas, visor de envelopes, jaquetas para fotografias, encapsulamento de doctos apresentados nos painels das exposições realizadas no Arquivo Público	R$ 1.372,00	R$ 2.744,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
303	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	10	PINCEL Nº 10	UTILIZADO PARA PASSAR A COLA DE METICELULOSE E A COLA BRANCA NOS REPAROS, PELA SPD	R$ 8,50	R$ 85,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
304	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	COLA	Unidade	2	TYLOSE C 6000 (cola metilcelulose) pote 100g	Pó de metil adicionado com água deionizada para mistura da cola na SPD	R$ 62,90	R$ 125,80	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
305	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PAPEL MATA-BORRÃO	Caixa	3	PAPEL MATA-BORRÃO 320X 100 - 250 G. Passa com 100%	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 698,00	R$ 2.094,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
306	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PANO	Unidade	80	Pano, TIPO: Copa / cozinha, MATERIAL: 100% algodão, alvejado -	Higienização de mesas e capa de livros com fungos para desempenho das atividades de Preservação e Conservação de documentos da SPD	R$ 6,75	R$ 542,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
307	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5250 - Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	Compras	DESUMIDIFICADOR	Unidade	16	Desumidificadores de ar: Equipado com painel digital; Função Timer 24 hrs; Compressor rotativo; Função Auto Reset; Função Auto Degelo; Tubo para drenagem contínua opcional; Filtro contínuo e Filtro de carvão ativado opcional; Gás refrigerante ecológico; Porta01; Filtro de ar Sacket; Baixo nível de ruído; Sinal de alerta luminoso quando reservatório está cheio; Equipado com sensores de temperatura e umidade; Voltagem: 127V - 60Hz - 4300 TEOR. Para o DBAP nas depósitos 02,03,06,17,05,02,10,14,15,16,18,06,08 e 2 reservas.	Controle da umidade nos depósitos de guarda de documentos, pela SPD	R$ 4.980,00	R$ 89.640,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Pregão	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
308	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5250 - Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	Compras	TERMO-HIGRÔMETRO	Unidade	7	TERMOHIGRÔMETRO PARA SALAS 17,20,21,06 E 1 EXPOSIÇÃO E 3 RESERVA	Aparelho que controle a Umidade Relativa do Ar e temperatura nos depósitos de doctos, pela SPD.	R$ 94,36	R$660,52	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
309	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5250 - Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	Compras	FRIGOBAR	Unidade	1	FRIGOBAR CAPACIDADE 122 LITROS	FRIGOBAR para armazenamento e refrigeração da cola de metilcelulose preparad para reparos no documentação, pela SPD.	R$ 1.199,00	R$ 1.199,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
310	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5252 - Aparelhos e Utensílios Domésticos	Compras	FREEZER	Unidade	1	FREEZER HORIZONTAL 1 PORTA, 120V, 314 LITROS	FREEZER HORIZONTAL utilizado para congelar os doctos quando é detectada a presença de insetos ou fungos, pela SPD.	R$ 2.299,90	R$ 2.299,90	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Pregão	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
311	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5250 - Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	Compras	DEIONIZADOR	Unidade	1	DEIONIZADOR DE ÁGUA COMPACTO 110V, COM FILTRO	Água deionizada utilizada na preparação de cola de metilcelulose, pela SPD.	R$ 1.030,67	R$ 1.030,67	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode afetar a eficiência operacional, a qualidade do trabalho, e a satisfação dos servidores	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
312	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5242 - Mobiliário em Geral	Compras	GAVETEIRO	Unidade	3	GAVETEIRO COLOCAR EMBAIXO DE MESA COM 5 GAVETAS 60 CM LARGURA X 52 CM COMPRIMENTO , 55 CM ALTURA, COM RODINHAS	ARMAZENAMENTO PROFISSIONAL DE CADA SERVIDOR	R$ 309,39	R$ 1.078,17	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode levar a desconforto dos servidores, baixa produtividade, imagem institucional comprometida, riscos de segurança, desorganização e ineficiência operacional	Não	Pregão	Entrega Imediata		
313	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5242 - Mobiliário em Geral	Compras	MAPOTECA	Unidade	15	MAPOTECA COM 5 GAVETAS 1,20m x 0,85 cm comprimento, altura da gaveta 13,5	Utilizada para armazenar papeis atalmos e cancioni a luz e acervos arquivísticos de plantas e mapas	R$ 4.299,99	R$ 64.499,85	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode gerar imagem institucional comprometida,riscos de segurança, desorganização e ineficiência operacional. Também o não atendimento ao que prescreve a legislação arquivística de guarda de documentos	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
314	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5242 - Mobiliário em Geral	Compras	ARMÁRIO	Unidade	2	ARMARIO COM 2 PORTAS E 3 PRATELEIRAS INTERNAS, 80 CM LARGURA x 1,60 M ALTURA, PROFUNDIDADE DE 50 CM, COR BEGE	Utilizado para armazenamento do material especial do setor	R$ 501,50	R$ 1.093,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode gerar imagem institucional comprometida,riscos de segurança, desorganização e ineficiência operacional. Também o não atendimento ao que prescreve a legislação arquivística de guarda de documentos	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
315	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5252 - Máquinas e Equipamentos Gráficos	Compras	GUILHOTINA	Unidade	1	GUILHOTINA PROFISSIONAL A4,A5,A3, ATÉ 400 FOLHAS	Corte de fotografias, cartões, polímter, blocos de rascunho, filipertas.	R$ 1.631,70	R$ 1.631,70	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Implicará na descontinuidade de algumas atividades realizadas pela Seção de preservação do DBAP	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
316	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PAPEL-TOALHA	Unidade	500	TOALHA DE PAPEL , INTERFOLHADA, FIBRAS 100% NATURAIS, COR: Branca, 20 x 21 cm, alto absorção, sem odor, fardo com 1.000 Folhas	Toalha para higienização das mãos após e antes de tocar qualquer documento.	R$ 29,00	R$ 14.500,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Contaminação e disseminação de fungos nos documentos	Não	Pregão	até 1 ano		
317	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3917 - Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	Serviços gerais	MANUTENÇÃO	Unidade	1	Manutenção necessária dos Arquivos Deslizantes para organização da estrutura dos depósitos e atendimento às gestões.	Muitas deslizantes não estão funcionando corretamente, dificultando o acesso a documentação	R$ 25.000,00	R$ 25.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Impossibilidade de acesso as documentações dos depósitos	Não	Pregão	até 1 ano		
318	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5295 - Equipamentos de Processamento de Dados	Compras	LEITOR	Unidade	2	Ideal para leitura de documentação. Leitor de Disquete USB	Indicado para acessar material de mídia pertencente a Documentação Permanente	R$ 362,00	R$ 724,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impossibilidade de leitura de Documentação Permanente	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
319	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5295 - Equipamentos de Processamento de Dados	Compras	LEITOR	Unidade	1	Ideal para leitura de documentação. Leitor/Scanner de Microfilme (16 e 35mm) e microfichas – Suecia Mecb	Indicado para acessar material de mídia pertencente a Documentação Permanente e ao Custódias dos Órgãos do Executivo Estadual	R$ 700.000,00	R$ 700.000,00	Não há	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impossibilidade de leitura de Documentação Permanente e de Custódias	Não	Pregão	Entrega Imediata		
320	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	SERVIÇOS GRÁFICOS	Unidade	1	Serviços gráficos - Serviços Gráficos	A contratação de serviços gráficos se torna imprescindível para a criação de materiais institucionais, campanhas de conscientização e publicações oficiais em órgãos públicos. Esses serviços são essenciais para assegurar uma comunicação eficaz, representação institucional adequada e atendimento às demandas administrativas e públicas, impressão de material bibliográfico como o Boletim do Arquivo Público do PR e o Manual de Gestão de Documentos para suporte ao DPGDE.	R$ 100.000,00	R$ 100.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Necessário para a realização das atividades administrativas, principalmente para as aquisições, eventuais ocorrências.	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
321	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8041 - Gestão de Administração de Pessoal	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3922 - Exposições, Congressos e Conferências	Serviços gerais	COFFEE BREAK	Unidade	150	Serviço de Refeição, Coffee Break - Coffee Break: A empresa contratada deverá servir lanche (coffee break) com cardápio mínimo contendo 02 (dois) bolos, 02 (dois) sanduíches, pão de queijo, café preto, café com leite, 02 sucos naturais e chá. A oferta de alimentos e bebidas para o coffee break deverá conter, no mínimo, 30% (trinta por cento) de alimentos saígados e 30%(trinta por cento) de alimentos doces com glúten e sem lactose e diet, ambas com a devida identificação.	Ofertada nas exposições e visitas de alunos ao Departamento.	R$ 35,00	R$ 5.250,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Não há risco mapeado	Não	Pregão	até 1 ano	9470 - Eventos para servidores relacionados a boas práticas no serviço público	
322	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5242 - Mobiliário em Geral	Compras	MESA	Unidade	2	Mesa Reunião, MATERIAL: MDF, FORMATO: "U", Mínimo 20Lugares.	atender às demandas de encontros institucionais com ampla participação	R$ 15.000,00	R$ 30.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade e na incapacidade de atender determinadas especificas	Não	Dispensa	Entrega Imediata		
323	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5250 - Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	Compras	GELADEIRA	Unidade	1	Geladeira / Refrigerador, TIPO: Frost Free duplex, APRESENTAÇÃO: 2 (duas) portas independentes, 1 (uma) para freezer e 1 (uma) para refrigerador, MATERIAL: Revestimento externo em aço ou material resistente com potencial interno em vidro temperado ou equivalente, VOLTAGEM: 110/220V, CAPACIDADE MÍNIMA: 450 litros, UNID. DE MEDIDA: Unidade	Manter os padrões de higiene, e atender aos colaboradores no dia a dia do departamento	R$ 2.800,00	R$ 2.800,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e na incapacidade de atender demandas especificas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
324	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3015 - Material de Copa e Cozinha	Compras	XÍCARA / PIRES	Unidade	100	Xícara para café - Xícara para café, com pires, MATERIAL: Porcelana lisa, FORMATO: Redonda,	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos e reuniões em ambiente público	R$ 24,61	R$ 2.461,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender demandas especificas	Não	Dispensa	Entrega Imediata		

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, VIGÊNCIA DETERMINADA OU MÚLTIPLA ENTREGA? SE SIM, QUAIS OS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATOS (ONERAM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE SUSTENTÁVEL PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2024	OBSERVAÇÕES
325	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	TALHER	Unidade	50	Jogo de Talheres. Incluindo: garfos, facas e colheres. 50 unid cada.	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos e reuniões em ambiente público	R$ 250,00	R$ 12.500,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender demandas específicas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
326	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	BANDEJA	Unidade	5	Bandeja inox para servir - Bandeja, MATERIAL: Aço inoxidável, DIMENSÃO MÍNIMA: 42cm x 30cm, FORMATO: Retangular,	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos e reuniões em ambiente público	R$ 93,80	R$ 469,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender demandas específicas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
327	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	GARRAFA	Unidade	2	Garrafas térmicas - Garrafa térmica, TIPO: Pressão, CAPACIDADE: 1 Litro, MODELO: Lisa, Material: Corpo Plástico, ampola de vidro	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos e reuniões em ambiente público	R$ 69,90	R$ 139,80	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender demandas específicas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
328	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	PRATO	Unidade	30	Prato, TIPO: Raso, FORMATO: Redondo, MATERIAL: Vidro Opalino, COR: Branco, DIÂMETRO: Mínimo de 26cm	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos e reuniões em ambiente público	R$ 14,90	R$ 447,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender demandas específicas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
329	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	AVENTAL	Caixa	50	Avental, Descartável Frontal manga longa, MATERIAL: TNT, fabricado em 100% polipropileno, COR: Branca, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Punho latex, gramatura de 20g/ ou 30g/, atóxico, Embalagem com 10 unidades	Avental para manipulação de documentos físicos	R$ 59,90	R$ 2.995,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender demandas específicas	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
330	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	LUVA	Unidade	50	Luva MATERIAL: 100% algodão. Sem pigmentos	Luva em algodão para manipulação de documentos físicos	R$ 2,69	R$ 134,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender demandas específicas	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
331	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5236 - Máquinas, Instalações e Utensílios de Escritório	Compras	FRAGMENTADORA	Unidade	2	Fragmentadora de papel Máquina trituradora de papéis, cesto de 85L de capacidade, sensor ou indicativo de volume no cesto, bater sob sulos.	A aquisição é essencial para proteger informações confidenciais, prevenir riscos de informações e de identidade, garantir a segurança das informações, gerenciar eficientemente os resíduos, promover a sustentabilidade e aumentar a eficiência operacional. Promover atendimento 1x04 e 1GPO	R$ 6.000,00	R$ 12.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não contratação pode resultar em vazamento de informações confidenciais e risco de não atendimento ao que prioriza 1x04 e 1GPO	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
332	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5242 - Mobiliário em Geral	Compras	CARRINHO	Unidade	12	Carrinho de transporte em metal, TIPO: Aberto, com 3 (três) prateas, Para transporte de materiais bibliográficos e acervos documentais. Medidas: 85x1,40cm	Facilitará a movimentação segura e eficiente de documentos e materiais diversos. O uso deste equipamento otimiza a logística interna no Arquivo Público do Paraná.	R$ 1.300,00	R$ 15.600,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	A não aquisição pode resultar em baixa produtividade, e a incapacidade de atender demandas específicas de diferentes tarefas e funções.	Não	Pregão	até 6 meses		
333	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5295 - Equipamentos de Processamento de Dados	Compras	ESTAÇÃO	Unidade	8	Estação de Trabalho alta capacidade gráfica (cpu, monitor 27", teclado, mouse): Requisitos mínimos: Sistema Operacional Windows 11 Pro, Português, Inglês, Francês, Espanhol CPU= Chipset: 14ª geração Intel® Core™ i7-14700K (20-core, 28 threads, cache de 33 MB, 3.4 GHz a 5.6 GHz Turbo, 125 W); PLANA: 1700 LGA (BIG.BIG.LIV/CIDDRA/DIP/ZIN/ZIF/ZIM) Resfriamento Térmico: COOLER P/ PROC.: HYDRO 120MM SANGER PRO 3 PRB (NACIONAL) Memória RAM MEMORIA 64GB DDR4 3200 FURY BEAST (PRB) Tela MON GAMER 24 LED WIDE IPS FHD (H/V) PRB(TRIVO) Placa de Vídeo PL DE VÍDEO 12 GB DDR6 GIGABYTE(TRIVO) Capacidade SSD DIT M.2 2TB WD BLK P50 (BRZ08/WMB) Energia FONTE ATX 750W BE PLUS BRONZE 600B Chaus/Gabinete GABINETE MID TOWER (MATX) PORCEPALLO BLACK VULCAN	Essencial para o processamento e tratamento de imagens e digitalizações de alta resolução e melhor funcionalidade dos equipamentos (scanners) e servers adquiridos. O equipamento garantirá maior desempenho nas atividades técnicas do Arquivo Público do Paraná, conforme prescritas o Decreto 5688/2008, em seu Art. 25, Incisos I a V	R$ 86.676,50	R$ 693.412,00	Não há	I - fornecimento de bens	Curitiba	Risco não mapeado	Não	Pregão	Até 1 ano		
334	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5242 - Mobiliário em Geral	Compras	ARQUIVO	Unidade	1	Fornecimento e instalação de Sistemas de Arquivo deslizantes com movimentação mecânica, em modularidade que permita formar conjuntos em áreas e composições diferentes, e que vise a atender às necessidades de armazenamento de documentos e processos Composição: 20 módulos com fundantes duplaface cada.	Otimizar o espaço físico e garantir a organização adequada do acervo documental. A medida melhora o acesso, conservação e gestão dos arquivos no órgão.	R$ 1.100.000,00	R$ 1.100.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Acervo desorganizado de documentos, dificultando o acesso e a preservação do acervo. Isso compromete a eficiência administrativa e a segurança da informação arquivada.	Não	Pregão	Entrega Imediata		
335	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3027 - Aquisição de Softwares de Base	Compras	LICENÇA DE SOFTWARE	Unidade	5	Software de edição de PDFs; Lista de produção e controle de qualidade de digitalização. Total: 5 licenças	Com a digitalização dos acervos, tem a necessidade de realizar o controle de qualidade dos arquivos em PDF, melhorando de forma suspencial as informações. Isto também que muitos scanners não salvam os PDFs com correção, com isso o sistema da Corse suporte Corse Enterprise fazer PDF.	R$ 1.699,00	R$ 7.695,00	Não há	I - fornecimento de bens	Curitiba	Pode dificultar a manipulação e atualização de documentos oficiais. Isso compromete a eficiência administrativa e agilidade nos processos internos.	Não	Dispensa	Entrega Imediata	BRM - Documentos do acervo público estadual digitalizados e disponibilizados	
336	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	4 - CAPITAL	4 - INVESTIMENTOS	52 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5239 - Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	Compras	MICROFONE	Unidade	25	Microfone de mesa profissional. Para reuniões	Aprimorar a qualidade sonora nas reuniões realizadas no Arquivo Público do Paraná. A medida garante melhor comunicação e registro adequados das deliberações.	R$ 209,90	R$ 5.247,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Pode comprometer a clareza da comunicação nas reuniões, prejudicando o registro e a compreensão das decisões. Isso pode gerar retrabalho e falhas na transparência institucional.	Não	Pregão	Entrega Imediata		123
337	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	36 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3604 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços gerais	CHAVEIRO	Unidade	1	Serviço de chaveiro - Serviço de Chaveiro	A contratação de chaveiro se torna necessária em diversas situações, como manutenção de fechaduras e chaves, emergências de travamento, cópias de chaves. Esses profissionais desempenham um papel crucial na garantia da segurança e na operação eficiente das instalações públicas	R$ 59.906,02	R$ 59.906,02	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	A não contratação pode resultar em uma série de consequências negativas, desde interrupções operacionais até comprometimento da segurança e custos adicionais	Não	Dispensa	Até 1 ano		124
338	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3969 - Seguros em Geral	Serviços gerais	SEGURO	Mês	12	Contrato de seguro Predial. Em atendimento ao prédio onde se localiza o Arquivo Público do Paraná.	Cumprir obrigação contratual, e resguardar de eventuais danos causados por sinistros.	R$ 15.000,00	R$ 180.000,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	A não proteção de patrimônio contra danos causados por incêndios, desastres naturais e outros sinistros, bem como do acervo documental permanente e das custódias.	Não	Pregão	Até 1 ano		125
339	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3969 - Seguros em Geral	Serviços gerais	SEGURO	Mês	12	Seguro para proteção do acervo documental localizado nas dependências do Arquivo Público	Cumprir obrigação contratual, e resguardar de eventuais danos causados por sinistros.	R$ 15.000,00	R$ 180.000,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	A não proteção de patrimônio contra danos causados por incêndios, desastres naturais e outros sinistros, bem como do acervo documental permanente e das custódias.	Não	Pregão	Até 1 ano		126
340	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3968 - Serviços de Seleção e Treinamento	Serviços gerais	CONCURSO	Unidade	1	Contratação de empresa especializada na organização de concursos / Banca examinadora para a realização do concurso público de provas e provas e títulos	Atender demanda de contratação de servidores para a Adm. Direta e Autárquica	R$ 3.390.000,00	R$ 3.390.000,00	não	III - prestação de serviços	Curitiba	Prejuízo no atendimento aos órgãos / serviços prestados	Não	Dispensa	Até 1 ano		Está sendo considerado a execução dos concursos para Agente de Segurança Socioeducativo, Agente Penitenciário, Técnico de Atividade de Tributo, Auditor de Atividade de Tributo, Promotor de Saúde Ocupacional e Promotor de Saúde Profissional
341	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Serviços gerais	ASSESSORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA	Unidade	1	Contratação de assessoria técnica especializada à licitação do projeto de contratação de empresa especializada para prestação de serviço de gestão de margem consignável e dos descontos facultativos	Contratação de empresa para o processamento de descontos facultativos e controle de margem consignável dos servidores do Poder Executivo	R$ 750.232,93	R$ 750.232,93	não	III - prestação de serviços	Todo o Estado	Prejuízo na Contratação de empresa para o processamento de descontos facultativos e controle de margem consignável dos servidores do Poder Executivo	Não	Dispensa	Até 1 ano		
342	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3969 - Seguros em Geral	Serviços gerais	SEGURO	Outras Unidades de Medidas	5878	Contratação de seguro coletivo contra acidentes pessoais destinado aos estagiários	Atender a Lei Federal nº 11.788/08	R$ 0,72	R$ 4.232,16	não	III - prestação de serviços	Todo o Estado	Não atender a Lei Federal nº 11.788/08	Sim	Dispensa	Até 1 ano		
343	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3968 - Serviços de Seleção e Treinamento	Serviços gerais	EXAME	Unidade	200	Contratação laboratório Exames Toxicológicos	Atender demanda de contratação de servidores para áreas específicas	R$ 127,80	R$ 25.560,00	não	III - prestação de serviços	Curitiba	Prejuízo no atendimento aos órgãos / serviços prestados	Sim	Dispensa	Até 1 ano		Prorrogação de Ata de Registro de Preço para contratação de laboratório para a execução de exame toxicológico.
344	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	FITA	Unidade	2	Fita Adesiva, USO: Rotulador Etiqueteira, DIMENSÃO: Comprimento: 8m, Largura: 18mm, COR: MATTE SILVER com impressão em Preto, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Laminada, Resinet.	Utilização para impressão de plaquetas patrimoniais de acordo com o padrão estabelecido pelo DPE	R$ 380,00	R$ 760,00	NÃO	I - fornecimento de bens	Todo o Estado	Deixar de atender os Órgãos que necessitam dos serviços do DPE	Não	Dispensa	Entrega Imediata		-
345	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3702 - Guarda e Vigilância	Serviços gerais	POSTO - VIGILANTE	Unidade	8	Postos, Postos, TIPO: Vigilante armado, CARGA HORÁRIA: 24 horas, PERÍODO: Todos os dias do mês, de segunda à domingo, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com equipamento e uniforme.	Vigilância e guarda dos imóveis desocupados da Estado.	R$ 30.000,00	R$ 240.000,00	NÃO	III - prestação de serviços	Curitiba, Região metropolitana e Litoral do Paraná	Invasão, depredação, vandalismo e perda da valorização do bem público.	Não	Pregão	Até 1 ano		A quantidade está considerando a precaução da necessidade de vigilância por imóvel, ou seja, 5 em Curitiba e 3 na Região Metropolitana de Curitiba e Litoral.
346	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3799 - Outros Contratos de Locação de Mão-de-Obra	Serviços gerais	POSTO - LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	Metro quadrado	100000	SERVIÇO DE ROÇADA - Postos, Limpeza e conservação de área externa, Roçada, Limpeza em áreas externas, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com equipamentos e materiais, Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo.	Manutenção de imóveis desocupados de propriedade do Estado do Paraná	R$ 0,60	R$ 60.000,00	NÃO	III - prestação de serviços	Todo o Estado	Multas administrativas aplicadas pelo municípios/estados, reclamações e denúncias de moradores vizinhos dos imóveis, causa de proliferação de doenças transmitidas por vetores.	Não	Pregão	Entrega Imediata		-
347	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	41 - CONTRIBUIÇÕES	4101 - Contribuições a Municípios	Serviços gerais	CONTRIBUIÇÃO	Unidade	170	Contribuição de Iluminação Pública , 170 imóveis	Conforme parâmetro legal, o Estado não é isento de pagar a contribuição de Iluminação Pública Municipal dos imóveis de sua propriedade, sobrendo a esta SEAP a responsabilização pelo pagamento das devidas contribuições dos imóveis desocupados	R$ 700,00	R$ 119.000,00	NÃO	III - prestação de serviços	Todo o Estado	Aumento dos valores a serem pagos devido as multas e juros pelo não pagamento na data determinada pelo municípios/estados, Processos judiciais de Dívidas Ativas, e inadimplência do Estado junto ao Prefeituras	Não	Inexigibilidade	Entrega Imediata		ITEM NÃO ENCONTRADO NO GMS
348	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	41 - CONTRIBUIÇÕES	4101 - Contribuições a Municípios	Serviços gerais	CONTRIBUIÇÃO	Unidade	170	Taxas de Coleta e Lixo 170 imóveis	Conforme parâmetro legal, o Estado não é isento de pagar a Taxa de Coleta de Lixo Municipal dos imóveis de sua propriedade, sobrendo a esta SEAP a responsabilização pelo pagamento das devidas contribuições dos imóveis desocupados.	R$ 1.000,00	R$ 170.000,00	NÃO	III - prestação de serviços	Todo o Estado	Aumento dos valores a serem pagos devido as multas e juros pelo não pagamento na data determinada pelo municípios/estados, Processos judiciais de Dívidas Ativas, e inadimplência do Estado junto ao Prefeituras.	Não	Inexigibilidade	Entrega Imediata		ITEM NÃO ENCONTRADO NO GMS
349	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3960 - Serviços de Água e Esgoto	Serviços gerais	ÁGUA E ESGOTO	Mês	10	Tarifa de fornecimento, de Água e Esgoto.	Pagamento da tarifa de água e esgoto dos imóveis desocupados, quando necessário (na hipótese de inexistência de vigilante)	R$ 120,00	R$ 1.200,00	NÃO	III - prestação de serviços	Todo o Estado	Quando o imóvel desocupado está sob vigilância, não há discriconsciendade quanto ao pagamento do abastecimento de água, pois se trata de serviço essencial.	Não	Inexigibilidade	Entrega Imediata		-
350	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3960 - Serviços de Energia Elétrica	Serviços gerais	FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA	Mês	10	Tarifa, fornecimento de Energia Elétrica.	Pagamento da tarifa de energia elétrica dos imóveis desocupados, quando necessário (na hipótese de inexistência de vigilante)	R$ 100,00	R$ 1.000,00	NÃO	III - prestação de serviços	Todo o Estado	Quando o imóvel desocupado está sob vigilância, não há discriconsciendade quanto ao pagamento da tarifa de energia, pois se trata de serviço essencial.	Não	Inexigibilidade	Entrega Imediata		-
351	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	7028 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	CONFECÇÃO DE PLACA	Unidade	50	Serviços de produção de placas de identificação de imóveis; Confecção e instalação de placas de identificação, Demais informações de acordo com Termo de Referência, UNID. DE MEDIDA: Unidade	Identificação de imóveis públicos, publicidade de alterações de imóveis.	R$ 250,00	R$ 12.500,00	Não se aplica	III - prestação de serviços	Todo o Estado	A não contratação poderá acarretar na invasão de imóveis e na não divulgação de alterações de imóveis, resultando na não viabilização de vendas.	Não	Pregão	Até 1 ano		-

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE FATURAMA DE DESPESA	SUBMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM, PARA SUA EXECUÇÃO, SENDO DETERMINAR A SEQUÊNCIA IRÁ QUE OS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTEÚDO (ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ÊXITO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
352	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Serviços gerais	INSTALAÇÃO	Unidade	50	Serviços de instalação de placas de identificação de imóveis. Prestação de Serviços, TIPO: Instalação de Placas de Sinalização, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Unidade	Identificação de imóveis públicos, imóveis desocupados	R$ 260,00	R$ 13.000,00	Item 1	III - prestação de serviços	Todos o Estado	A não contratação poderá acarretar na venda de imóvel e/ou não divulgação de alterações de imóveis, resultando na não viabilização de vendas.	Não	Pregão	até 1 ano		-
353	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3966 - Serviços Judiciários	Serviços gerais	CARTÓRIO	Unidade	10	Serviços de Cartório de Notas e de Registro de Imóveis. Não Consta Cadastro do Tipo do Item no SIMS	Viabilização de Incorporações e Desincorporações de Imóveis.	R$ 500,00	R$ 5.000,00	Não se aplica	Não se aplica	III - prestação de serviços	Todos o Estado	A não contratação implicará na não incorporação/desincorporação de imóveis, ou não retificação/regularização de documentos cartoriais de imóveis ou ainda na não averbação/registros em documentos cartoriais.	Não	Inexigibilidade	Entrega Imediata		Serviços junto a Registros de Imóveis e Tabelionatos competentes. Item inexistente no Sistema SIMS
354	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Serviços de engenharia	SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO	Unidade	300	Regularização Cartorial de Imóveis Estaduais. Serviços Técnicos Especializados de Engenharia, Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Unidade	Necessidade de regularização documental e cartorial de imóveis estaduais desocupados.	R$ 9.000,00	R$ 2.700.000,00	Não se aplica	Não se aplica	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Inviabilização de ocupações, de obras, de reformas, ampliações e alienações de imóveis estaduais desocupados.	Não	Pregão	até 2 anos	3923 - Imóveis de propriedade do Estado do Paraná com situação documental regularizada	-
355	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Serviços de engenharia	CONSULTORIA	Unidade	1	Consultoria Multidisciplinar - Gestão Patrimonial. Prestação de Serviços, Consultoria Especializada, Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Unidade	Necessidade de mapeamento de ocupações, reintegração de locações, estudos de racionalização de espaços públicos, desenvolvimento de manuais, padronização de ocupações e desenvolvimento de projetos dos Centros Administrativos Regionais.	R$ 8.712.669,30	R$ 8.712.669,30	Não se aplica	Não se aplica	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Inviabilização da modernização da gestão patrimonial de imóveis e não atendimento de metas estabelecidas no Plano de Governo.	Não	Pregão	até 2 anos	5199 - Estudo de Otimização e Uso de Imóveis Públicos de domínio do Estado	-
356	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Soluções de TIC	SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Unidade	1	Desenvolvimento de Novo Sistema de Gestão de Patrimônio. Prestação de Serviços, de Tecnologia da Informação e Comunicação, UNID. DE MEDIDA: Unidade	Necessidade de implantação de novo Sistema de Efetiva Gestão de Patrimônio Imobiliário	R$ 5.000.000,00	R$ 5.000.000,00	Não se aplica	Não se aplica	III - prestação de serviços	Todos o Estado	Risco de inexistência de informação, informação descontinuada, equivocada ou incorreta.	Não	Pregão	até 2 anos	5198 - Novo Sistema de Gestão de Bens Imóveis do Estado implantado	-
357	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Serviços de engenharia	LAUDO	Unidade	100	Contratação de laudos de avaliação mercadoria de imóveis. Prestação de Serviços, Laudo de Avaliação de Imóvel, Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNI...	Laudos de avaliação para viabilizar alienações, doações e demais situações administrativas	R$ 6.000,00	R$ 600.000,00	Não se aplica	Não se aplica	III - prestação de serviços	Todos o Estado	A não contratação implicará na não execução das alienações de imóveis e eventuais não recebimentos de doações de imóveis	Não	Leilão	até 1 ano		-
358	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3925 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços de engenharia	ENGENHARIA	Metro quadrado	1500	Contratação de Serviços de Engenharia e Arquitetura especializado para execução de obras de Restauro de Imóvel Desocupado denominado "Antiga Hospital Hygiélito e Amélia Rivet Antaqui". Serviço de Engenharia para execução de sondagem geológica à percussão (SPT), UNID. DE MEDIDA: Unidade	Sobre serviços são necessária para viabilizar a futura contratação do Projeto de Restauro do imóvel, para cumprimento da ordem judicial presente nos Autos nº 0001208-82.2020.8.16.0325 – Ministério Público do Lapa - que dispõe sobre a restauração integral do imóvel	R$ 4.000,00	R$ 6.000.000,00	Não se aplica	Não se aplica	III - prestação de serviços	Lapa	A não contratação implicará em possíveis sanções da MPPR	Não	Concorrência	até 6 meses	0922 - Restauro do Imóvel tombado denominado "Antiga Hospital Hygiélito" na Lapa.	-
359	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3925 - Serviços Técnicos Profissionais	Serviços de engenharia	LAUDO	Metro quadrado	770	Contratação de Serviços de Engenharia e Arquitetura especializado para execução de obras de Restauro de Imóvel Desocupado denominado "Antiga Forum de Castro". Prestação de Serviços, Realização de laudo de avaliação estructural de pavimento, Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Unidade	Sobre serviços são necessária para viabilizar a futura contratação do Projeto de Restauro do imóvel, para cumprimento da ordem judicial presente nos Autos nº 0000669-51.2011.8.16.0066 – Ministério Público de Castro - que dispõe sobre a restauração integral do imóvel	R$ 4.000,00	R$ 3.080.000,00	Não se aplica	Não se aplica	III - prestação de serviços	Castro	A não contratação implicará em possíveis sanções da MPPR	Não	Concorrência	até 6 meses	0921 - Restauro do Imóvel tombado denominado	-
360	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Serviços de engenharia	TAXA	Unidade	20	Pagamentos de taxas de Anotações de Responsabilidade Técnica - ART junto ao Conselho de Classe - CREA PR. Pagamento de taxa de Anotação de Responsabilidade Técnica - ART ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Paraná - CREA, UNID. DE MEDIDA: Unidade	Requisito obrigatório para a execução das atividades junto ao CREA PR	R$ 100,00	R$ 2.000,00	Itens 1, 4, 5 e 6	III - prestação de serviços	Curitiba	A falta de pagamento das Anotações de Responsabilidade Técnica implica na notificação do Conselho de Classe junto ao órgão	Não	Dispensa	até 1 ano		-
361	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Serviços de engenharia	TAXA	Unidade	20	Pagamentos de taxas de Registro de Responsabilidade Técnica - RRT junto ao Conselho de Classe - CAU/PR. Pagamento de taxa de Registro de Responsabilidade Técnica - RRT ao Conselho Regional de Arquitetura e Urbanismo - CAU, UNID. DE MEDIDA: Unidade	Requisito obrigatório para a execução das atividades junto ao CAU/PR	R$ 125,00	R$ 2.500,00	Itens 2 e 3	III - prestação de serviços	Curitiba	A falta de pagamento das Anotações de Responsabilidade Técnica implica na notificação do Conselho de Classe junto ao órgão	Não	Dispensa	até 1 ano		-
362	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Serviços gerais	FECHAMENTO DE IMÓVEL	Metro linear	500	Fechamentos de imóveis sem destinação específica com muros, cercas de madeira de concreto ou taquaras metálicas ou de madeirite. Prestação de Serviços, Fornecimento e/ou Instalação de Cerca de Isolamento, Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Metro linear	Prevenir as ocupações irregulares ou garantir a segurança de transeuntes dos imóveis sem destinação específica	R$ 75,00	R$ 37.500,00	Não se aplica	Não se aplica	III - prestação de serviços	Todos o Estado	A não execução dos fechamentos das áreas de imóveis sem destinação específica e ocupantes podem gerar custos com remoção de posse, bem como sujeitar transeuntes a riscos diversos	Não	Leilão	Entrega Imediata		-
363	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	7018 - Gestão Eficiente Patrimonial, de Recursos Humanos e Capacitação	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3999 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	Serviços de engenharia	DEMOLIÇÃO	Metro quadrado	370	Demolições de edificações em ruínas ou inservíveis. - Demolição. Rio de por Abaixo, Derrubar, Destruir ou Derribar Obra ou Suas Partes, UNID. DE MEDIDA: Unidade	Prevenir as ocupações irregulares ou garantir a segurança de transeuntes dos imóveis em ruínas ou inservíveis	R$ 315,00	R$ 116.550,00	Não se aplica	Não se aplica	III - prestação de serviços	Todos o Estado	A não execução das demolições das edificações em ruínas ou inservíveis podem gerar custos com remoção de posse, bem como sujeitar transeuntes a riscos diversos	Não	Leilão	Entrega Imediata		-
364	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3916 - Manutenção e Conservações de Bens Imóveis	Serviços gerais	CONTROLE DE PRAGAS E VETORES	Mês	12	Prestação da Serviços de desrratização, descaratização, limpeza ou desinfecção de caixas d'água; cisternas ou Palácio das Araucárias, DEAP e DPM Prestação do Serviço de Desrratização, Descaratização e Limpeza de Caixa d'Água	Conservação de bens, manutenção da saúde e preservação da qualidade do ambiente de trabalho	R$ 12.600,00	R$ 151.200,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Risco à saúde e à preservação dos bens e documentos	Sim	Dispensa	até 1 ano		Prorrogação do Contrato a ser firmado em 05/2025
365	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3958 - Serviços de Telecomunicações	Serviços gerais	TELEFONIA	Mês	12	Prestação do Serviço de Telefonia - Rede privada de Telefonia	Serviço imprescindível para a administração, por permitir a comunicação entre setores, inclusive e com a sociedade	R$ 6.900,00	R$ 83.160,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nos canais de comunicação	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato 28/8/2022 – CLARO S.A.
366	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3958 - Serviços de Telecomunicações	Serviços gerais	TELEFONIA	Mês	12	Prestação do Serviço de Telefonia Móvel	Serviço imprescindível para a administração, por permitir a comunicação entre setores, inclusive e com a sociedade	R$ 462,00	R$ 5.544,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nos canais de comunicação	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato 09/9/2022 – CLARO S.A.
367	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3933 - Serviços de Energia Elétrica	Serviços gerais	FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA	Mês	12	Prestação do Serviço Continuado de Fornecimento de Energia Elétrica	Serviço indispensável para o funcionamento dos equipamentos e de suporte a infraestrutura	R$ 82.638,00	R$ 989.256,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Paralisação das atividades, equipamentos e comunicação	Sim	Inexigibilidade	até 1 ano		Continuidade do Contrato nº 5/70/2022 – COPEL DISTRIBUIÇÃO
368	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3917 - Serviços de Comunicação em Geral	Serviços gerais	CORREIOS	Mês	12	Prestação do Serviço Continuado – Pacote de Serviços dos Correios	Serviço indispensável para o funcionamento de remessa e recebimento de documentos	R$ 1.000,00	R$ 12.000,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Paralisação das atividades de remessa e recebimento de documentos	Sim	Inexigibilidade	até 1 ano		Continuidade do Contrato nº 2824/2022 - CORREIOS
369	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3916 - Locação de Bens Móveis e Outras Naturezas Intangíveis	Serviços gerais	VEÍCULO	Mês	12	Prestação do Serviço de Locação de Veículos	Serviço indispensável para a locomoção de servidores e autoridades	R$ 7.093,00	R$ 85.916,00	Não	II - licitações	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		Continuidade do Contrato nº 329/2025 - CS BRASIL PROTAS
370	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3916 - Manutenção e Conservações de Bens Imóveis	Serviços gerais	MANUTENÇÃO	Mês	12	Prestação do Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva do Conjunto de Elevadores do Palácio das Araucárias	Equipamento de Suporte à Infraestrutura do Prédio	R$ 5.198,00	R$ 62.376,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas forma de deslocamento atendades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 508/2024 - ELEVTRON ELEVADORES
371	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3216 - Material para Manutenção de Bens Imóveis	Compras	PEÇA	Mês	12	Aquisição de Peças para a Manutenção do Conjunto de Elevadores do Palácio das Araucárias	Manutenção dos Equipamentos da Infraestrutura	R$ 17.500,00	R$ 210.000,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas forma de deslocamento atendades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 508/2024 - ELEVTRON ELEVADORES
372	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3702 - Guarda e Vigilância	Serviços gerais	POSTO - VIGILANTE	Mês	12	Prestação do serviço de vigilância armada e desarmada	Garantia da segurança para os servidores, visitantes e patrimônio público	R$ 609.200,00	R$ 7.310.400,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação dos Contratos nº 1996/2024 e 187/2/2023 - ESSENCIAL SISTEMAS DE SEGURANÇA
373	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	33 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	3309 - Táxi	Serviços gerais	TRANSPORTE	Mês	12	Prestação do Serviço de Transporte Terrestre dos Servidores, empregados e Colaboradores	Serviço indispensável para a locomoção de servidores e autoridades	R$ 9.250,00	R$ 111.000,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 321/2020 - MEGATAXI
374	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3958 - Serviços de Telecomunicações	Serviços gerais	TELEFONIA	Mês	12	Prestação do Serviço de Telefonia - Rede privada de Telefonia	Serviço imprescindível para a administração, por permitir a comunicação entre setores, inclusive e com a sociedade	R$ 7.000,00	R$ 84.000,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nos canais de comunicação	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 808/2022
375	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3721 - Limpeza e Conservação	Serviços gerais	LIMPEZA	Mês	12	Prestação do serviço de limpeza, auxiliar de manutenção predial - Interior	Serviço indispensável para a manutenção do ativo da infraestrutura	R$ 10.571,00	R$ 126.852,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 1366/2022- PONTUAL SERVIÇOS TERC. LTDA
376	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3721 - Limpeza e Conservação	Serviços gerais	LIMPEZA	Mês	12	Prestação do Serviço de Limpeza (Hauer)	Serviço indispensável para a manutenção do ativo da infraestrutura	R$ 49.610,00	R$ 592.920,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 942/2024- PONTUAL SERVIÇOS TERC. LTDA
377	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3724 - Copa e Portaria	Serviços gerais	COPA / PORTARIA	Mês	12	Prestação do Serviço de Copa e Portaria (Hauer)	Serviço indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 52.591,00	R$ 631.092,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 942/2024- PONTUAL SERVIÇOS TERC. LTDA
378	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3726 - Serviços de Jardinagem	Serviços gerais	JARDINAGEM	Mês	12	Prestação do Serviço de Jardinagem (Hauer)	Serviço indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 2.852,00	R$ 34.224,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 942/2024- PONTUAL SERVIÇOS TERC. LTDA
379	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3721 - Limpeza e Conservação	Serviços gerais	JARDINAGEM	Mês	12	Prestação do Serviço de Jardinagem (Públicos)	Serviço indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 94.991,00	R$ 1.139.892,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 837/2024- PONTUAL SERVIÇOS TERC. LTDA
380	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3724 - Copa e Portaria	Serviços gerais	PORTARIA	Mês	12	Prestação do Serviço de Portaria (Públicos)	Serviço indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 30.056,00	R$ 360.672,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 837/2024- PONTUAL SERVIÇOS TERC. LTDA

NUMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DE CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, USANDO DETERMINAÇÃO À SEQUÊNCIA DO QUE DE IMPACTANTE PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATOS (ENGENHARIA, CONSULTORIA E PREGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ADITIVO	ENTREGUE PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
001	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3917 - Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	Serviços gerais	SERRENCAMENTO	MÊS	12	Prestação do Serviço de Serrenciamento de Manutenção Preventiva e Corretiva da Frota de Veículos	Serviço indispensável para a locomoção de servidores e autoridades	R$ 7.000,00	R$ 87.960,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	Até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 008/2020 - PRIME CONSULTORIA E ASSES EMPRESARIAL
002	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3709 - Apoio Administrativo, Técnico e Operacional	Serviços gerais	POSTO - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	MÊS	12	Prestação do Serviço Continuados com o Dedicação Exclusiva de de Mão-de-Obra de Assistente Administrativo	Serviço indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 26.582,00	R$ 318.984,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	Até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 018/2020 - PRODUBAMV SERVIÇOS LTDA.
003	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3701 - Limpeza e Conservação	Serviços gerais	LIMPEZA	MÊS	12	Prestação do Serviço com Dedicação Exclusiva de Mão-de-Obra de Limpeza, Asseio, Conservação e Outros	Serviço indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 100.010,00	R$ 1.200.200,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	Até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 2003/2022 - RCA PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA.
004	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3940 - Serviços de Água e Esgoto	Serviços gerais	ÁGUA E ESGOTO	MÊS	12	Prestação do Serviço de Fornecimento de Água e Esgoto	Serviço indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 39.125,00	R$ 469.500,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Inexigibilidade	Até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 028/2019 - SANEPAR.
005	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3916 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis	Serviços gerais	MANUTENÇÃO	MÊS	12	Prestação do Serviço de Manutenção de Infraestrutura Elétrica, Lógica, Telefonia e Hidráulica	Serviço indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 6.200,00	R$ 74.400,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	Até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 102/2020 - SANTANA INSTALAÇÕES ME.
006	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3998 - Serviços de Telecomunicações	Serviços gerais	TELEFONIA	MÊS	12	Prestação do Serviço Continuados de Fornecimento de Telefonia Fixa Comutada	Serviço imprescindível para a administração, por permitir a comunicação entre setores, instituições e com a sociedade	R$ 13.335,00	R$ 160.020,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nos casos de comunicação	Sim	Pregão	Até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 004/2022 - MARCOMTEL S.A - TELECOMUNICAÇÕES.
007	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3917 - Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	Serviços gerais	MANUTENÇÃO	MÊS	12	Prestação do Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva de Aparelhos de Ar Condicionado	Serviço indispensável para a manutenção e continuidade das atividades institucionais	R$ 2.450,00	R$ 29.400,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	Até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 068/2024 - STILLO AR CONDICIONADO LTDA.
008	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3025 - Material para Manutenção de Bens Móveis	Serviços gerais	PEÇA	MÊS	12	Aquisição de Peças para a Manutenção Preventiva e Corretiva de Aparelhos de Ar Condicionado	Serviço indispensável para a manutenção e continuidade das atividades institucionais	R$ 200.000,00	R$ 2.400.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	Até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 068/2024 - STILLO AR CONDICIONADO LTDA.
009	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3983 - Serviços de Cópias e Reprodução de Documentos	Serviços gerais	REPROGRAFIA	MÊS	12	Prestação do Serviço de Locação de Equipamentos Multifuncionais e Impressoras	Serviço indispensável para a manutenção e continuidade das atividades institucionais	R$ 45.420,00	R$ 545.040,00	Não	11 - locações	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	Até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 023/2024 - TCPRINTERS TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO LTDA.
010	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3963 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	CRACHÁ	Unidade	1500	Prestação dos Serviços de Confecção de Crachás	Serviço indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 2,65	R$ 3.975,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	Até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 001/2024 - VIOCARD COM. SERV. E IMPORT. DE ART. PARA IDENTIFICAÇÃO.
011	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3030 - Cartão Combustível	Serviços gerais	COMBUSTÍVEL	MÊS	12	Prestação do Serviço de Fornecimento de Combustíveis	Serviço indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 17.090,00	R$ 205.080,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Paralização da solução de transporte	Sim	Pregão	Até 1 ano		Prorgação da prorrogação de serviços do Contrato nº 250/2020 - PRIME LABOTECNIMENTO
012	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	3075 - Serviços de Comunicação de Dados	Serviços gerais	COMUNICAÇÃO DE DADOS	MÊS	12	Prestação do Serviço de Comunicação de Dados para a Composição do Sistema de Dados do Paraná - STP	Serviço indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 14.605.500,00	R$ 175.866.000,00	Não	03 - prestação de serviços	Curitiba	Paralização do Sistema de Comunicação de Dados	Sim	Pregão	Até 1 ano		Prorrogação do Contato nº 128/2022 - VIVOS TELECOMUNICAÇÕES S.S.
013	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3024 - Gás Engarrafado	Compras	GÁS	Unidade	25	Gás de cozinha - Gás de cozinha, TIPO: Recarga GLP P-13, APRESENTAÇÃO: Botijão de 13kg para a GRAP e DPM.Gás Liquefeito de Petróleo	Aquisição indispensável para a manutenção das atividades institucionais	R$ 135,00	R$ 3.375,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit no Serviço de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
014	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	ADOÇANTE	Frasco	400	Adoçante dietético, ASPECTO: Líquido - Adoçante dietético, ASPECTO: Líquido	Para atendimento da Demanda de Atendimento a Servidores e Visitantes	R$ 15,50	R$ 6.200,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit no Serviço de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
015	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	AÇÚCAR	Unidade	1200	Açúcar, TIPO: Refinado - Açúcar, TIPO: Refinado, 5 kg	Para atendimento da Demanda de Atendimento a Servidores e Visitantes	R$ 23,10	R$ 27.720,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit no Serviço de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
016	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	CAFÉ	Unidade	6500	Café, TIPO: Torrado e moído - Café, TIPO: Torrado e moído	Para atendimento dos funcionários, visitantes, reuniões e eventos na Secretaria	R$ 16,29	R$ 79.286,75	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit no Serviço de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
017	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	ÁGUA MINERAL	Caixa	1232	ÁGUA MINERAL - Água mineral natural, CLASSIFICAÇÃO: Sem gás, EMBALAGEM: Copo plástico, com lamina de vedação em aluminio, PESO LÍQUIDO: 200ml	Para atendimento de reuniões e eventos da Secretária, Diretoria e demais departamentos	R$ 25,87	R$ 31.874,92	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit no Serviço de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
018	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	CHÁ	Caixa	700	Chá, TIPO: Camomila - Chá, TIPO: Camomila, preparo instantâneo, INGREDIENTES: Flores e pedúnculos de camomila-matricaria recutita	Para atendimento dos funcionários, visitantes, reuniões e eventos na Secretaria	R$ 7,02	R$ 4.917,15	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit no Serviço de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
019	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	CHÁ	Caixa	700	Chá, TIPO: Hortelã - Chá, TIPO: Hortelã, preparo instantâneo, INGREDIENTES: Folhas e ramos de hortelã (mentha piperita)	Para atendimento dos funcionários, visitantes, reuniões e eventos na Secretaria	R$ 7,02	R$ 4.917,15	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit no Serviço de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
020	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	CHÁ	Caixa	700	Chá, TIPO: Erva-doce - Chá, SABOR: Erva-doce, TIPO: Preparo instantâneo	Para atendimento dos funcionários, visitantes, reuniões e eventos na Secretaria	R$ 7,02	R$ 4.917,15	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit no Serviço de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
021	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3007 - Gêneros de Alimentação	Compras	CHÁ	Caixa	700	Chá, TIPO: Capim-cidreira - Chá, SABOR: Capim Cidreira, TIPO: Preparo instantâneo	Para atendimento dos funcionários, visitantes, reuniões e eventos na Secretaria	R$ 7,02	R$ 4.917,15	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit no Serviço de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
022	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	BLOCO	Unidade	300	Bloco para recado, TIPO: Autoadesivo, DIMENSÃO: 76mm x 102mm, EMBALAGEM: Bloco de 100 folhas - Bloco para recado, TIPO: Autoadesivo, DIMENSÃO: 76mm x 102mm, EMBALAGEM: Bloco de 100 folhas	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 10,45	R$ 3.135,25	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
023	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	BLOCO	Unidade	240	Bloco para recado, TIPO: Autoadesivo, DIMENSÃO: 38mm x 50mm, EMBALAGEM: Pacote com 4 blocos de 100 folhas - Bloco para recado, TIPO: Autoadesivo, DIMENSÃO: 38mm x 50mm, EMBALAGEM: Pacote com 4 blocos de 100 folhas	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 10,49	R$ 2.517,60	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
024	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	GRAMPO	Unidade	1000	Grampo para grampeador, MATERIAL: Aço galvanizado, TAMANHO: 26/9, Caixa com 1000 (mil) unidades - Grampo para grampeador, MATERIAL: Aço galvanizado, TAMANHO: 26/9, Caixa com 1000 (mil) unidades	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 1,26	R$ 1.259,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
025	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	GRAMPO	Unidade	250	Grampo para grampeador, MATERIAL: Aço galvanizado, TAMANHO: 26/9, Caixa com 5000 (mil) unidades - Grampo para grampeador, MATERIAL: Aço galvanizado, TAMANHO: 26/9, Caixa com 5000 (mil) unidades	Suprir o estoque de almoxarifado reconcisão, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 11,54	R$ 2.884,80	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, INDICANDO DETERMINAÇÃO A SEQUÊNCIA EM QUE OS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
006	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PAPEL SULFITE	Unidade	1570	Papel, TIPO: Sulfite, alcalino, FORMATO: A4, MEDIDA: Largura: 210mm, Comprimento: 297mm, COR: Branca, GRAMATURA: 75g/m², EMBALAGEM: Resma (500 folhas) - Papel, TIPO: Sulfite, alcalino, FORMATO: A4, MEDIDA: Largura: 210mm, Comprimento: 297mm, COR: Branca, GRAMATURA: 75g/m², EMBALAGEM: Resma (500 folhas)	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 95,40	R$ 47.790,02	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
007	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PASTA	Unidade	50	Pasta, TIPO: Catálogo, MATERIAL: Papelão revestido de PVC, COR: Preta, APRESENTAÇÃO: Fixação com 4 parafusos metálicos, com 50 envelopes plásticos - Pasta, TIPO: Catálogo, MATERIAL: Papelão revestido de PVC, COR: Preta, APRESENTAÇÃO: Fixação com 4 parafusos metálicos, com 50 envelopes plásticos	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 18,80	R$ 939,75	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
008	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	SUPORTE	Unidade	50	Suporte para fita adesiva, UNI: Rolo de 12mmx30m, TIPO: De mesa, - Suporte para fita adesiva, UNI: Rolo de 12mmx30m, TIPO: De mesa,	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 20,97	R$ 1.048,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
009	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	SUPORTE	Unidade	50	Suporte para fita adesiva, UNI: Rolo de 12mmx30m, TIPO: De mesa, - Suporte para fita adesiva, UNI: Rolo de 12mmx30m, TIPO: De mesa,	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 16,79	R$ 839,68	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
010	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	APONTADOR	Unidade	50	Apontador, TIPO: Escolar, UNI: Lápis, MATERIAL: Metal, - Apontador, TIPO: Escolar, UNI: Lápis, MATERIAL: Metal,	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 2,10	R$ 105,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
011	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PRANCHETA	Unidade	50	Prancheta, TIPO: Portátil, MATERIAL: Polietileno, COR: Fumê, MEDIDA: FORMATO: Ofício - Prancheta, TIPO: Portátil, MATERIAL: Polietileno, COR: Fumê, MEDIDA: FORMATO: Ofício	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 10,41	R$ 520,25	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
012	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CAIXA	Unidade	3000	Caixa-arquivo, MATERIAL: Polipropileno corrugado (polionda-montada), - Caixa-arquivo, MATERIAL: Polipropileno corrugado (polionda-montada),	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 11,45	R$ 34.335,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
013	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	150000	Caneta esferográfica, Escritagroosa, COR: Azul - Caneta esferográfica, Escritagroosa, COR: Azul	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 0,55	R$ 8.190,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
014	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	150000	Caneta esferográfica, Escritagroosa, COR: Preta - Caneta esferográfica, Escritagroosa, COR: Preta	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 0,55	R$ 8.190,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
015	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	150000	Caneta esferográfica, Escritagroosa, COR: Vermelha - Caneta esferográfica, Escritagroosa, COR: Vermelha	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 0,55	R$ 8.190,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
016	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	360	Caneta Maria Tereza, COR: Amarela - Caneta Maria Tereza, COR: Amarela	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 8,66	R$ 3.118,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
017	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	360	Caneta Maria Tereza, COR: Azul - Caneta Maria Tereza, COR: Azul	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 8,66	R$ 3.118,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
018	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	360	Caneta Maria Tereza, COR: Rosa - Caneta Maria Tereza, COR: Rosa	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 8,66	R$ 3.118,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
019	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CANETA	Unidade	360	Caneta Maria Tereza, COR: Verde - Caneta Maria Tereza, COR: Verde	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 8,66	R$ 3.118,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
020	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	COLA	Unidade	250	Cola, TIPO: Bastão, COR: Branca, EMBALAGEM: Tubo com 20g - Cola, TIPO: Bastão, COR: Branca, EMBALAGEM: Tubo com 20g	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 10,47	R$ 2.617,13	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
021	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	COLA	Unidade	100	Cola, TIPO: Plástica, Líquida, COR: Branca EMBALAGEM: Tubo com 90gramas - Cola, TIPO: Plástica, Líquida, COR: Branca EMBALAGEM: Tubo com 90gramas.	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 13,60	R$ 1.360,95	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
022	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	ENVELOPE	Unidade	4000	Envelope, Formato L, COR: Incolor, MATERIAL: PVC - Envelope, Formato L, COR: Incolor, MATERIAL: PVC	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 4,18	R$ 16.716,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
023	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	EXTRATOR	Unidade	100	Extrator, TIPO: Agulha, UNI: Grampo, Aço inox, MEDIDA: 150mm X 15mm - Extrator, TIPO: Agulha, UNI: Grampo, Aço inox, MEDIDA: 150mm X 15mm	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 1,97	R$ 197,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
024	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	FITA	Unidade	250	Fita adesiva, MATERIAL: Polipropileno, COR: Marrom, DIMENSÃO APROXIMADA: 48mm x 50m - Fita adesiva, MATERIAL: Polipropileno, COR: Marrom, DIMENSÃO APROXIMADA: 48mm x 50m	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 9,35	R$ 2.336,25	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
025	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	FITA	Unidade	150	Fita adesiva, TIPO: Cristalina, monoface, ASPECTO: Transparente, DIMENSÃO APROXIMADA: 12mm x 30m - Fita adesiva, TIPO: Cristalina, monoface, ASPECTO: Transparente, DIMENSÃO APROXIMADA: 12mm x 30m	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 4,87	R$ 730,80	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
026	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	FITA	Unidade	250	Fita adesiva, TIPO: Cristalina, monoface, ASPECTO: Transparente, DIMENSÃO APROXIMADA: 45mm x 50m - Fita adesiva, TIPO: Cristalina, monoface, ASPECTO: Transparente, DIMENSÃO APROXIMADA: 45mm x 50m	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 8,17	R$ 2.042,25	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
027	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	FITA	Unidade	150	Fita adesiva, TIPO: Cristalina, monoface, ASPECTO: Transparente, DIMENSÃO APROXIMADA: DIMENSÃO: 12mm x 65m - Fita adesiva, TIPO: Cristalina, monoface, ASPECTO: Transparente, DIMENSÃO APROXIMADA: DIMENSÃO: 12mm x 65m	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 3,36	R$ 504,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
028	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	FITA	Unidade	100	Fita adesiva, TIPO: Cristalina, monoface, ASPECTO: Transparente, DIMENSÃO APROXIMADA: DIMENSÃO: 35mm x 50m - Fita adesiva, TIPO: Cristalina, monoface, ASPECTO: Transparente, DIMENSÃO APROXIMADA: DIMENSÃO: 35mm x 50m	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todas as setores	R$ 2,96	R$ 296,10	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, VISANDO DETERMINAR A SEQUÊNCIA EM QUE OS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS DEVÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
629	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	FITA	Unidade	150	Fita adesiva, TIPO: Crepe, COR: Branca, DIMENSÃO: 50mm x 50m - Fita adesiva, TIPO: Crepe, COR: Branca, DIMENSÃO: 50mm x 50m	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 15,75	R$ 2.362,50	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
630	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	GRAMPEADOR	Unidade	50	Grampeador de mesa, TAMANHO: Médio, DIMENSÃO APROXIMADA: 180mm x 85mm (variação de +/- 10%), CAPACIDADE DE GRAMPEAMENTO: Até 25 folhas - Grampeador de mesa, TAMANHO: Médio, DIMENSÃO APROXIMADA: 180mm x 85mm (variação de +/- 10%), CAPACIDADE DE GRAMPEAMENTO: Até 25 folhas	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 25,60	R$ 1.280,50	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
631	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	LÁPIS	Unidade	580	Lápis Preto, Pré-apontado, sem borracha, GRADUAÇÃO: 2-HB, CORPO: Lápis Preto, Pré-apontado, sem borracha, GRADUAÇÃO: 2-HB, CORPO:	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 0,80	R$ 490,58	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
632	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	LÁPIS	Unidade	300	Lápis Preto, Pré-apontado, sem borracha, GRADUAÇÃO: 4B, CORPO: Madeira - Lápis Preto, Pré-apontado, sem borracha, GRADUAÇÃO: 4B, CORPO: Madeira	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 0,96	R$ 288,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
633	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	LAPISEIRA	Unidade	150	Lapiseira, Borracha na parte superior com capa protetora, PONTA: Retráti de metal, CARGA: Mina grafite 0,5 mm - Lapiseira, Borracha na parte superior com capa protetora, PONTA: Retráti de metal, CARGA: Mina grafite 0,5 mm	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 8,06	R$ 1.209,60	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
634	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	MINA GRAFITE	Unidade	20	Mina grafite, UND: Lapiseira, ESPESSURA: 0,5mm, HB, EMBALAGEM: Tubo plástico, contendo 12 (doze) unidades, UNID. DE MEDIDA: Unidade - Mina grafite, UND: Lapiseira, ESPESSURA: 0,5mm, HB, EMBALAGEM: Tubo plástico, contendo 12 (doze) unidades, UNID. DE MEDIDA: Unidade	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 1,90	R$ 38,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
635	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PERFURADOR	Unidade	30	Perfurador de papel, 2furos, CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO: 50 folhas - Perfurador de papel, 2furos, CAPACIDADE DE PERFURAÇÃO: 50 folhas	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 24,41	R$ 732,58	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
636	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	140	Pincel marcador permanente, COR: Azul - Pincel marcador permanente, COR: Azul	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 8,93	R$ 1.285,20	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
637	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	140	Pincel marcador permanente, COR: Preto - Pincel marcador permanente, COR: Preto	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 8,93	R$ 1.285,20	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
638	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	140	Pincel marcador permanente, COR: Verde - Pincel marcador permanente, COR: Verde	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 8,93	R$ 1.285,20	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
639	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	140	Pincel marcador permanente, COR: Vermelho - Pincel marcador permanente, COR: Vermelho	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 8,93	R$ 1.285,20	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
640	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	960	Pincel, UND: Para quadro branco, COR: Azul - Pincel, UND: Para quadro branco, COR: Azul	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 1,20	R$ 1.152,90	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
641	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	960	Pincel, UND: Para quadro branco, COR: Preto - Pincel, UND: Para quadro branco, COR: Preto	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 1,20	R$ 1.152,90	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
642	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	960	Pincel, UND: Para quadro branco, COR: Verde - Pincel, UND: Para quadro branco, COR: Verde	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 1,20	R$ 1.152,90	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
643	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PINCEL	Unidade	960	Pincel, UND: Para quadro branco, COR: Vermelho - Pincel, UND: Para quadro branco, COR: Vermelho	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 1,20	R$ 1.152,90	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
644	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	SACO	Unidade	5000	Saco plástico, UND: Proteção de documentos, ASPECTO: Transparente, - Saco plástico, UND: Proteção de documentos, ASPECTO: Transparente,	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 0,77	R$ 3.852,50	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
645	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	TESOURA	Unidade	250	Tesoura, TIPO: Com ponta, UND: Geral, FORMATO: Anatômico - Tesoura, TIPO: Com ponta, UND: Geral, FORMATO: Anatômico	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 7,89	R$ 1.971,38	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
646	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CAIXA	Unidade	8000	Caixa-arquivo, MATERIAL: Polipropileno corrugado (polionda reciclada), - Caixa-arquivo, MATERIAL: Polipropileno corrugado (polionda reciclada),	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 10,50	R$ 83.000,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
647	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	CORRETIVO	Unidade	45	Corretivo, TIPO: Líquida, COMPOSIÇÃO: À base de água, COR: Branca, EMBALAGEM: Frasco com 18ml - Corretivo, TIPO: Líquida, COMPOSIÇÃO: À base de água, COR: Branca, EMBALAGEM: Frasco com 18ml	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 4,27	R$ 192,15	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
648	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PASTA	Unidade	750	Pasta suspensa, MATERIAL: Cartão kraft, COR: Parda, MEDIDA: 240mm x 360mm, HASTE: Metal, com 6 ponteiras de polietileno fixadas com rivetes - Pasta suspensa, MATERIAL: Cartão kraft, COR: Parda, MEDIDA: 240mm x 360mm, HASTE: Metal, com 6 ponteiras de polietileno fixadas com rivetes	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 1,95	R$ 1.464,75	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
649	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PILHA	Cartela	120	Pilha Alcalina, TAMANHO: Palito AAA, VOLTAGEM: 1,5V, EMBALAGEM: Original da fabricante, Cartela com 4 (quatro) unidades - Pilha Alcalina, TAMANHO: Palito AAA, VOLTAGEM: 1,5V, EMBALAGEM: Original da fabricante, Cartela com 4 (quatro) unidades	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 29,40	R$ 3.528,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
650	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	PILHA	Cartela	120	Pilha Alcalina, TAMANHO: Palito AA, VOLTAGEM: 1,5V, EMBALAGEM: Original da fabricante, Cartela com 4 (quatro) unidades - Pilha Alcalina, TAMANHO: Palito AA, VOLTAGEM: 1,5V, EMBALAGEM: Original da fabricante, Cartela com 4 (quatro) unidades	Suprir o estoque de almoxarifado necessário, para atender a demanda de material de expediente para desempenho das atividades administrativas de todos os setores	R$ 20,90	R$ 2.507,40	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
651	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	COPO DESCARTÁVEL	Unidade	2500	Copo, TIPO: Descartável, UND: Café, EMBALAGEM: Pacote plástico com 100 unidades - Copo, TIPO: Descartável, UND: Café, EMBALAGEM: Pacote plástico com 100 unidades	Os copos descartáveis oferecem praticidade e higiene, além de economia de tempo e recursos, pois dispensa a necessidade de ter uma equipe responsável pela limpeza e manutenção de copos multiusuários	R$ 7,35	R$ 18.375,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, VISANDO DETERMINAR A SEQUÊNCIA EM QUE OS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATO (ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
452	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	COPO DESCARTÁVEL	Unidade	5000	Copo, TIPO: Descartável, USO: Água, EMBALAGEM: Pacote plástico com 100 unidades - Copo, TIPO: Descartável, USO: Água, EMBALAGEM: Pacote plástico com 100 unidades.	Os copos descartáveis oferecem praticidade e higiene, além de economia de tempo e recursos, pois dispensa a necessidade de ter uma equipe responsável pela limpeza e manutenção de copos multiusáveis.	R$ 15,45	R$ 78.225,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
453	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	BANDEJA	Unidade	50	Bandeja inox para servir - Bandeja, MATERIAL: Aço inoxidável, DIMENSÃO MÍNIMA: 42cm x 30cm, FORMATO: Retangular,	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos e reuniões em ambiente público	R$ 98,40	R$ 4.920,75	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
454	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	AÇUCAREIRO	Unidade	50	Açucareiro inox - Açucareiro, MATERIAL: Totalmente em aço inox, com acabamento em brilho,	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos e reuniões em ambiente público	R$ 21,00	R$ 1.050,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
455	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	MEXEDOR	Unidade	180	Mexedores - Colher para café/chá, MATERIAL: Totalmente em aço inoxidável,	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos e reuniões em ambiente público	R$ 1,17	R$ 210,72	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
456	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	GARRAFA	Unidade	240	Garrafas térmicas - Garrafa térmica, TIPO: Pressão, CAPACIDADE: 1 Litro, MEDIDO: Liso, Material: Corpo Plástico, ampola de vidro	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos e reuniões em ambiente público	R$ 71,42	R$ 17.014,80	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
457	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	CHALEIRA	Unidade	20	Chaleira/leiteira - Chaleira, MATERIAL: Alumínio Polido, CAPACIDADE: 5 litros	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos e reuniões em ambiente público	R$ 51,46	R$ 1.029,21	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
458	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	PANO	Unidade	150	Pano, TIPO: Copa / cozinha, MATERIAL: 100% algodão, alvejado - Pano, TIPO: Copa / cozinha, MATERIAL: 100% algodão, alvejado	A aquisição desses materiais são essenciais para manter os padrões de higiene, e atender a eventos e reuniões em ambiente público	R$ 4,99	R$ 748,13	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
459	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	SACO	Unidade	150	Saco Plástico, Liso, USO: Coleta seletiva (papel/papelão), COR: Azul, CAPACIDADE: 100 litros (200g) - Saco Plástico, Liso, USO: Coleta seletiva (papel/papelão), COR: Azul, CAPACIDADE: 100 litros (200g)	São essenciais para manter a higiene, a eficiência operacional e a sustentabilidade ambiental das atividade	R$ 18,32	R$ 2.715,30	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
460	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	SACO	Unidade	150	Saco Plástico, Liso, USO: Coleta seletiva (papel/papelão), COR: Azul, CAPACIDADE: 80 litros (36g) - Saco Plástico, Liso, USO: Coleta seletiva (papel/papelão), COR: Azul, CAPACIDADE: 80 litros (36g)	São essenciais para manter a higiene, a eficiência operacional e a sustentabilidade ambiental das atividade	R$ 12,28	R$ 1.811,25	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
461	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	SACO	Unidade	150	Saco Plástico, Liso, USO: Coleta seletiva (papel/papelão), COR: Azul, CAPACIDADE: 50 litros (30g) - Saco Plástico, Liso, USO: Coleta seletiva (papel/papelão), COR: Azul, CAPACIDADE: 50 litros (30g),	São essenciais para manter a higiene, a eficiência operacional e a sustentabilidade ambiental das atividade	R$ 21,45	R$ 3.217,75	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
462	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	SACO	Unidade	150	Saco Plástico, Liso, USO: Coleta seletiva (vidro/lixo), COR: Marrom, CAPACIDADE: 50 Litros (30g) - Saco Plástico, Liso, USO: Coleta seletiva (vidro/lixo), COR: Marrom, CAPACIDADE: 50 Litros (30g)	São essenciais para manter a higiene, a eficiência operacional e a sustentabilidade ambiental das atividade	R$ 21,45	R$ 3.217,75	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
463	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	SACO	Unidade	150	Saco Plástico, Liso, USO: Coleta seletiva (vidro/lixo), COR: Marrom, CAPACIDADE: 100 litros (40g) - Saco Plástico, Liso, USO: Coleta seletiva (vidro/lixo), COR: Marrom, CAPACIDADE: 100 litros (40g),	São essenciais para manter a higiene, a eficiência operacional e a sustentabilidade ambiental das atividade	R$ 18,32	R$ 2.715,30	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
464	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	SACO	Unidade	150	Saco Plástico, Liso, USO: Coleta de resíduos domiciliares, COR: Preta, CAPACIDADE: 100 litros (200g), - Saco Plástico, Liso, USO: Coleta de resíduos domiciliares, COR: Preta, CAPACIDADE: 100 litros (200g),	São essenciais para manter a higiene, a eficiência operacional e a sustentabilidade ambiental das atividade	R$ 18,32	R$ 2.715,30	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
465	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	SACO	Unidade	150	Saco Plástico, Liso, USO: Coleta de resíduos domiciliares, COR: Preta, CAPACIDADE: 30 litros (36g) - Saco Plástico, Liso, USO: Coleta de resíduos domiciliares, COR: Preta, CAPACIDADE: 30 litros (36g)	São essenciais para manter a higiene, a eficiência operacional e a sustentabilidade ambiental das atividade	R$ 12,28	R$ 1.811,25	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
466	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	SACO	Unidade	150	Saco Plástico, Liso, USO: Coleta de resíduos domiciliares, COR: Preta, 50 litros (30kg), - Saco Plástico, Liso, USO: Coleta de resíduos domiciliares, COR: Preta, 50 litros (30kg),	São essenciais para manter a higiene, a eficiência operacional e a sustentabilidade ambiental das atividade	R$ 21,45	R$ 3.217,75	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
467	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	ESPONJA	Unidade	350	Esponja, TIPO: Dupla face, multiuso, - Esponja, TIPO: Dupla face, multiuso,	Item importante para higiene, saúde e bem estar dos funcionários e público que frequenta as instalações da Secretaria da Administração e da Previdência para prevenir a propagação de germes e bactérias, reduzindo a risco de doenças e infecções entre os usuários das instalações do órgão público	R$ 1,14	R$ 400,58	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
468	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	ÁLCOOL	Unidade	250	Álcool, Gel, TIPO: Etílico hidratado, 70° INPM, USO: Limpeza geral, EMBALAGEM: Galão 5 litros - Álcool, Gel, TIPO: Etílico hidratado, 70° INPM, USO: Limpeza geral, EMBALAGEM: Galão 5 litros	Item importante para higiene, saúde e bem estar dos funcionários e público que frequenta as instalações da Secretaria da Administração e da Previdência para prevenir a propagação de germes e bactérias, reduzindo a risco de doenças e infecções entre os usuários das instalações do órgão público	R$ 41,40	R$ 10.350,13	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
469	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	LIXEIRA	Unidade	100	Lixeira TIPO: Sem tampa, USO: Escritório - Lixeira TIPO: Sem tampa, USO: Escritório	Item importante para higiene, saúde e bem estar dos funcionários e público que frequenta as instalações da Secretaria da Administração e da Previdência para prevenir a propagação de germes e bactérias, reduzindo a risco de doenças e infecções entre os usuários das instalações do órgão público	R$ 5,91	R$ 590,69	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
470	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	DETERGENTE	Unidade	240	Detergente - Detergente líquido, USO: Remoção de gordura de louça, talheres, panela e outros utensílios domésticos, QUALIDADE: Biodegradável	Item importante para higiene, saúde e bem estar dos funcionários e público que frequenta as instalações da Secretaria da Administração e da Previdência para prevenir a propagação de germes e bactérias, reduzindo a risco de doenças e infecções entre os usuários das instalações do órgão público	R$ 3,87	R$ 929,08	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
471	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	SABÃO	Unidade	24	Sabão em pó - Sabão em pó, APRESENTAÇÃO: Biodegradável,	Item importante para higiene, saúde e bem estar dos funcionários e público que frequenta as instalações da Secretaria da Administração e da Previdência para prevenir a propagação de germes e bactérias, reduzindo a risco de doenças e infecções entre os usuários das instalações do órgão público	R$ 18,90	R$ 453,60	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
472	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	DESINFETANTE	Unidade	140	Desinfetante - Desinfetante, AÇÃO: Germicida, bactericida, USO: Geral, QUALIDADE: Biodegradável, 2 litros	Item importante para higiene, saúde e bem estar dos funcionários e público que frequenta as instalações da Secretaria da Administração e da Previdência para prevenir a propagação de germes e bactérias, reduzindo a risco de doenças e infecções entre os usuários das instalações do órgão público	R$ 12,50	R$ 1.799,28	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
473	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3029 - Material de Acondicionamento e Embalagem	Compras	REFIL	Caixa	40	Refil, Para embalador de guarda chuvas, - Refil, Para embalador de guarda chuvas, MATERIAL: Polietileno Alta Densidade, MEDIDA: 76x15cm, EMBALAGEM: Caixa com 1000 membranas plásticas	proteger o piso, uma embalagem para guarda-chuvas molhados pode ajudar a proteger pisos e descargas próximas à entrada da prédio, evitando danos causados pela água, além da segurança, a limpeza e o conforto dos usuários, além de proteger o patrimônio do local	R$ 206,85	R$ 8.274,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Aseanice Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
474	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3037 - Material de Processamento de Dados	Compras	FILTRO	Unidade	50	Filtro de linha 3 tomadas - Filtro de linha 3 tomadas	A aquisição é necessária para garantir a eficiência operacional, a segurança das informações, o aprimoramento dos serviços públicos, as tomadas de decisões baseadas em dados, e a eficácia nas comunicações internas e externas.	R$ 73,92	R$ 3.675,00	Não	I - Fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades Administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		

NUMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, INDICANDO DETERMINAÇÃO À SEQUÊNCIA EM QUE OS RESPECTIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATOS LONGAS CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO DO ADITIVO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
475	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	GUARDANAPO	Unitário	1480	Guardanapo de papel - Guardanapo de Papel - 50 unidades	Atender aos eventos educacionais e institucionais desta Pasta por meio desta RIP e seus parceiros, contribuindo para o melhor aproveitamento do contrato de qualificação, treinamento, habitação, preparação da discussão do evento institucional, agregando-se a integração entre os participantes, bem como o atendimento das necessidades vitais, num espaço de tempo de jornada de estudo.	R$ 9,35	R$ 13.830,40	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
476	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	DISPENSER	Unitário	150	Dispenser para sabonete líquido - Dispenser para sabonete líquido 500 ml	Atender aos eventos educacionais e institucionais desta Pasta por meio desta RIP e seus parceiros, sendo bem essencial para higiene dos participantes.	R$ 8,30	R$ 1.241,25	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Asseio e Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
477	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	ÁLCOOL	Unitário	148	Álcool em Gel 70% - Álcool em Gel 70% - Sanibras 6 litros	Atender aos eventos educacionais e institucionais desta Pasta por meio desta RIP e seus parceiros, sendo bem essencial para higiene dos participantes.	R$ 62,41	R$ 9.236,98	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Asseio e Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
478	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	SABONETE	Unitário	148	Sabonete Líquido - Sabonete Líquido - Sanibras 5 litros	Atender a Demanda da Infraestrutura da SEAP	R$ 52,42	R$ 7.756,66	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Asseio e Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
479	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3022 - Material de Limpeza e Produção de Higienização	Compras	PAPEL HIGIÊNICO	Unitário	7400	Papel Higiênico - Papel Higiênico - rolo 30 mts	Atender a Demanda da Infraestrutura da SEAP	R$ 2,10	R$ 15.540,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Asseio e Conservação	Não	Pregão	Entrega Imediata		
480	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3702 - Guarda e Vigilância	Serviços gerais	VIGILÂNCIA	Mês	12	Prestação do Serviço de Vigilância Armada e Desarmada	Garantida segurança para os servidores, visitantes e patrimônio público	R$ 28.610,00	R$ 343.320,00	Não	III - prestação de serviços	Piraiaraçuá	Déficit nas atividades de suporte à Administração	Sim	Pregão	até 1 ano		
481	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3706 - Serviços de Jardinagem	Serviços gerais	ROÇADA	Mês	12	Prestação do Serviço de Roçada de Imóveis do Estado do Paraná de gestão do DPR/SEAP	Asseio e Conservação dos bens imóveis	R$ 137,21	R$ 1.646,52	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Prejuízo a conservação dos bens imóveis	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 0829/2024 - BRUSS. SERVIÇOS LTDA.
482	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3706 - Serviços de Jardinagem	Serviços gerais	ROÇADA	Metro quadrado	0,3	Prestação do Serviço de Roçada de Imóveis do Estado do Paraná de gestão do DPR/SEAP	Asseio e Conservação dos bens imóveis	R$ 2.789,00	R$ 835,50	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Prejuízo a conservação dos bens imóveis	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 0825/2024 - DIGITALVAP SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA
483	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3706 - Serviços de Jardinagem	Serviços gerais	ROÇADA	Mês	12	Prestação do Serviço de Limpeza e conservação de áreas externas, jardinagem, roçada, poda, corte de grama, galho e troncos, com uniforme, EPI, materiais e equipamentos inclusos de Imóveis do Estado do Paraná de gestão do DPR/SEAP	Asseio e Conservação dos bens imóveis	R$ 6.905,00	R$ 82.860,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Prejuízo a conservação dos bens imóveis	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 0828/2024 - PRODUSERV SERVIÇOS LTDA
484	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	37 - LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3702 - Guarda e Vigilância	Serviços gerais	VIGILÂNCIA	Mês	12	Prestação do Serviço de Vigilância Armada e Desarmada	Garantida segurança para os servidores, visitantes e patrimônio público	R$ 586.286,00	R$ 7.031.808,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Prejuízo a conservação dos bens imóveis	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 0730/2024 - JUMPER SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PATRIMONIAL LTDA.
485	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3916 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis	Serviços gerais	MANUTENÇÃO	Mês	12	Prestação do Serviço de Manutenção dos Sistemas de Alarme e Detecção de Incêndio do DRAP	Salvaguardar os documentos custodiados	R$ 6.000,00	R$ 72.000,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Prejuízo a conservação dos bens imóveis	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 0780/2024 - PARANÁ SIM REDE SISTEMAS LTDA
486	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3917 - Manutenção e Conservação de Máquinas e Equipamentos	Serviços gerais	MANUTENÇÃO	Mês	12	Prestação dos Serviço de Manutenção Preventiva e Corretiva dos aparelhos de Ar-Condicionado do DRAP	Manutenção da Climatização para a preservação da documentação custodiada	R$ 5.667,00	R$ 68.004,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Prejuízo a conservação dos bens imóveis	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 0577/2026 - VISION CONTROLS ASSOCIADOS LTDA
487	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3026 - Material para Manutenção de Bens Móveis	Serviços gerais	MANUTENÇÃO	Mês	12	Aquisição de Peças para Manutenção Preventiva e Corretiva dos aparelhos de Ar-Condicionado do DRAP	Manutenção da Climatização para a preservação da documentação custodiada	R$ 17.000,00	R$ 204.000,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Prejuízo a conservação dos bens imóveis	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 0577/2026 - VISION CONTROLS ASSOCIADOS LTDA
488	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3960 - Serviços Gráficos	Serviços gerais	PORTA CRACHÁ	Unitário	5000	Aquisição de Cordões e de Porta Crachás	Indispensável para a adequada identificação do servidor e demais	R$ 1,88	R$ 9.400,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Prejuízo a conservação dos bens imóveis	Sim	Pregão	até 1 ano		Prorrogação do Contrato nº 0769/2024 - EPRACMO COMERCIAL LTDA
489	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3016 - Material de Expediente	Compras	BORRACHA	Unitário	70	Borracha Branca POMBAR TO - Arredondada, tipo pantera para lápis, COMPOSIÇÃO: Resinas termoplásticas e pigmentos, macia, ...	Suprir o estoque de almoxarifado reconcávo, para atender a demanda de material de expediente para emergencia das atividades administrativas de todas as setores	R$ 1,00	R$ 70,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades administrativas	Não	Pregão	Entrega Imediata		
490	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3021 - Material de Copa e Cozinha	Compras	XÍCARA / PIRES	Unitário	150	Xícara para Café com Pires MATERIAL: Porcelana, ASPECTO: Lisa, CAPACIDADE: 100ml, DIMENSÕES APROXIMADAS: Xícara: 9cm de diâmetro e 7cm de altura, Pires: 12cm de diâmetro, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender adequadamente as reuniões e demais demandas da copa	R$ 21,52	R$ 3.229,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Déficit nas atividades de Copa	Não	Pregão	Entrega Imediata		
491	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3042 - Ferramentas	Compras	MARTELO	Unitário	1	Martelo, Unid.:27mm, Cabeça em aço forjado, CABO: Madeira polida e envernizada, Aproximadamente 325x125mm, PESO: 0,75kg, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender as demandas locais de pequenos reparos	R$ 62,00	R$ 62,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimento de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
492	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3042 - Ferramentas	Compras	ALICATE	Unitário	1	Alicate, De precisão, Aço forjado, MEDIDA: 10 polegadas, Com maxilares temperadas de regulagem variável, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender as demandas locais de pequenos reparos	R$ 75,00	R$ 75,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimento de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
493	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3042 - Ferramentas	Compras	CHAVE	Unitário	2	Chave de fenda, Ponta chata, Em cromo vanádio, MEDIDA: 6x80mm, Cabo em polipropileno, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com ventilação na haste para escoar de chave esterta ou fria, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender as demandas locais de pequenos reparos	R$ 9,00	R$ 18,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimento de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
494	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3042 - Ferramentas	Compras	JOGO DE CHAVE	Unitário	1	Jogo de chaves, MATERIAL: Aço cromo vanádio, TAMANHO: 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 19x 19 mm, UNID. Aperto e desaperto de porcas, parafusos, quadrados, sextavados e duplamaguas, ACABAMENTO: Polido, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender as demandas locais de pequenos reparos	R$ 190,00	R$ 190,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimento de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
495	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3042 - Ferramentas	Compras	SERROTE	Unitário	1	Serrote, Profissional, Aço alto carbono temperado e lixado, 20", CABO: Em madeira envernizada, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Com 7 dentes por polegada, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender as demandas locais de pequenos reparos	R$ 64,00	R$ 64,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimento de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
496	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.02 - DIRETORIA-GERAL	8016 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3042 - Ferramentas	Compras	ALICATE	Unitário	1	Alicate eletricista de Corte Diagonal, Forjado em aço cromo vanádio, cabo emborrachado e ergonômico, cabeça e articulação parafusadas, lâmpera tratad no corpo, lâmpera por indução no gume de corte, Maior aresta de corte para facilitar o trabalho em uma ampla gama de bitolas de fios, cerhurac cuadas no bico para maior agarre, dispositivo para pinnear terminais de bitolas até 10mm com isolação, indicados para trabalhos em baixa tensão de 1000V, comprimento 8", UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender as demandas locais de pequenos reparos	R$ 100,00	R$ 100,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimento de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		

NÚMERO DE ORDEM	NOME DO ÓRGÃO	UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	AÇÃO ORÇAMENTÁRIA (PROJETO/ATIVIDADE/OPERAÇÃO ESPECIAL)	CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA	GRUPO DE NATUREZA DE DESPESA	ELEMENTO	SUBELEMENTO	CATEGORIA DA CONTRATAÇÃO	TIPO DE ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE A SER ADQUIRIDA OU CONTRATADA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	JUSTIFICATIVA PARA AQUISIÇÃO OU CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR UNITÁRIO DA CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA PRELIMINAR DE VALOR TOTAL DE CONTRATAÇÃO	SE HÁ VINCULAÇÃO DO DEPENDÊNCIA COM A CONTRATAÇÃO DE OUTRO ITEM PARA SUA EXECUÇÃO, USANDO DETERMINAÇÃO À SEQUÊNCIA DO QUE DE REFLETIVOS PROCEDIMENTOS LICITATÓRIOS SERÃO REALIZADOS	CATEGORIAS DE CONTRATOS (ORDEM CRONOLÓGICA DE PAGAMENTO)	MUNICÍPIOS CONTEMPLADOS COM A CONTRATAÇÃO	RISCOS DA NÃO CONTRATAÇÃO	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	MODALIDADE LICITATÓRIA PREVISTA	DURAÇÃO TOTAL DO CONTRATO OU ÓRTÃO	ENTREGAS PLANO PLURIANUAL 2026	OBSERVAÇÕES
497	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3042 - Ferramentas	Compras	ALICATE	Unitário	1	Alicate Corta Cabo, DIMENSÃO: 10", Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender as demandas locais de pequenos reparos	R$ 61,00	R$ 61,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimenta de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
498	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3042 - Ferramentas	Compras	LIMA	Unitário	2	Lima, TIPO: Redonda, Bastarda, MATERIAL: Aço temperado, TAMANHO: 12", UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender as demandas locais de pequenos reparos	R$ 68,00	R$ 96,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimenta de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
499	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3042 - Ferramentas	Compras	GROSA	Unitário	1	Broca 17, Ferlas Com Aço Médio Carbono, Composta de Carbono, Manganês, Baixo Teor de Fósforo e Enxofre, Com Dentes Verticais Pequenos de um Lado para Proporcionar Corte Rápido, Lima do Outro Lado para Polimento e Acabamento, Lado de Grosar com Durezas de 800 a 850 Vickers, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender as demandas locais de pequenos reparos	R$ 250,00	R$ 250,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimenta de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
500	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3042 - Ferramentas	Compras	CAIXA	Unitário	1	Caixa para ferramentas, MATERIAL: Polipropileno, DIMENSÃO: Comprimento: 55cm, Largura: 25cm, Altura: 26cm (variação de +/- 10%), UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender as demandas locais de pequenos reparos	R$ 110,00	R$ 110,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimenta de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
501	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3042 - Ferramentas	Compras	JOGO DE CHAVE	Unitário	1	Jogo de Chaves, TIPO: 36 peças, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Demais informações de acordo com Termo de Referência e/ou Descritivo Técnico do Processo, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Atender as demandas locais de pequenos reparos	R$ 900,00	R$ 900,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimenta de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
502	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3948 - Serviços de Seleção e Treinamento	Serviços gerais	SERVIÇO TÉCNICO ESPECIALIZADO	Unitário	8	Serviços de seleção e treinamento	Aperfeiçoamento e Qualificação do Quadro de Recursos Humanos	R$ 6.000,00	R$ 18.000,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Falta de atualização técnica e legal que poderá sujeitar incorreções nos vícios administrativos	Não	Inexigibilidade	Entrega Imediata		
503	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3026 - Material Elétrico e Eletrônico	Compras	LÂMPADA	Unitário	75	Lâmpada, Bulbo, LED A60, MODELO: Soquete E-27, POTÊNCIA: 12w, POTÊNCIA/TENSÃO: 100~240, FLUXO LUMINOSO: 1050 lm, TEMPERATURA DE COR MÉD: 6500K, Dimensões: Comprimento 118mm, Diâmetro 60mm, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Para manutenção da Infraestrutura das sedes da SEAP (DPM, Palácio das Araucárias e DRAP)	R$ 9,50	R$ 712,50	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimenta de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
504	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3026 - Material Elétrico e Eletrônico	Compras	LÂMPADA	Unitário	300	Lâmpada, MODELO: LED Tubular T8, POTÊNCIA: Mínimo igual ou inferior a 12W, TENSÃO: Bivolt, BASE: G13, FLUXO LUMINOSO: Mínimo igual ou superior a 800 Lumens, TEMPERATURA DE COR: 6500K, VIDA MÉDIA/MIN: Mínimo de 25000 horas, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Para manutenção da Infraestrutura das sedes da SEAP (DPM, Palácio das Araucárias e DRAP)	R$ 14,50	R$ 4.350,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimenta de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
505	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	30 - MATERIAL DE CONSUMO	3026 - Material Elétrico e Eletrônico	Compras	LÂMPADA	Unitário	200	Lâmpada, Bulbo, LED A60, MODELO: Soquete E-27, POTÊNCIA: 12w, POTÊNCIA/TENSÃO: 100~240, FLUXO LUMINOSO: 1050 lm, TEMPERATURA DE COR: 6500K, Dimensões: Comprimento 118mm, Diâmetro 60 mm, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Para manutenção da Infraestrutura das sedes da SEAP (DPM, Palácio das Araucárias e DRAP)	R$ 9,50	R$ 1.900,00	Não	I - fornecimento de bens	Curitiba	Impedimenta de pequenos reparos rápidos	Não	Pregão	Entrega Imediata		
506	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4005 - Desenvolvimento e Manutenção de Software	Soluções de TIC	SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Unitário	1	Desenvolvimento e Implantação do Módulo Segurança e Saúde do Trabalho - SST e, de ferramentas de APIs – Webservice - Contratação de empresa especializada para desenvolvimento e implantação do Módulo Segurança e Saúde do Trabalho-SST, incorporado ao Sistema RH-Paraná/Metas4	Atender as exigências do Sistema eSocial, os critérios de certificação	R$ 625.286,60	R$ 625.286,60	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Caso esta demanda não seja atendida, o Estado do Paraná estará inadimplente perante as eSocial devido ao descumprimento do envio dos informações do SST, podendo ser aplicado multas, conforme Portaria Interministerial MPG/MP Nº 26, de 30 de janeiro de	sim	Inexigibilidade	Entrega Imediata	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	Finalização do projeto já em andamento com vencimento de entrega para março de 2026(startups em possibilidade de expansão contratual)
507	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4005 - Desenvolvimento e Manutenção de Software	Soluções de TIC	SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Unitário	1	Implementação de melhorias e novas funcionalidades no Sistema RH-Paraná/Metas4 - Contratação de empresa especializada para implementação de melhorias e adequações de funcionalidades existentes no Sistema RHParaná/Metas4 e, desenvolvimento e implantação de novas funcionalidades e módulos a serem incorporados ao Sistema RH-Paraná/Metas4	Atender a necessidade de adoção de medidas que assegurem a execução de projetos que envolvam a implementação de melhorias e novas funcionalidades no Sistema RH-Paraná/Metas4, único responsável pelo processamento das fichas conforme disposto no Decreto nº 5728/2012 e Decreto nº 9012/2019.	R$ 2.520.024,65	R$ 2.520.024,65	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Falta de atendimento à legislação vigente e órgãos de controle. Dificuldade de integração de informações funcionais e financeiras. Uso de sistema com necessidade de execução de atividades manuais, dispendendo maior tempo das técnicas envolvidas e gerando execução de atividades redundantes.	Não	Inexigibilidade	48 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	
508	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4005 - Desenvolvimento e Manutenção de Software	Soluções de TIC	SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Unitário	1	Desenvolvimento: a Módulo CLT/Metas4 e APIs e Webservices - Contratação de empresa especializada em desenvolvimento e manutenção/ processamento de dados para a execução e implantação da integração da Gerência de RH e Fichas de Pagamentos dos Órgãos que tem o regime de contratação baseado na Consolidação das Leis do Trabalho CLT (IAT, IDR, COMAPRA e TECPAR), no Sistema Metas4 RHPARANÁ	A proposta tem o objetivo de promover a como retirna da folha de pagamento no regime CLT a ser regulado e executada de forma ordinária abrangendo de maneira ampla e exigência legal, indeterminação da adoção das medidas necessárias à implantação do Sistema RH Paraná – METAS4 e pelos Órgãos que possuem o regime (CLT).	R$ 1.122.000,00	R$ 1.122.000,00	Penalidades trabalhistas / Reestruturação do Quadro	III - prestação de serviços	Curitiba	Implantação do sistema RH-Paraná/Metas4 Órgãos que possuem o regime (CLT) que possuem sistema próprio e, posterior processamento da folha de pagamento.	Não	Inexigibilidade	48 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	Memória de cálculo (extrato no PaperID do PaperID do contrato 7626/2023 – (ESTOP ** CLI 93.179.70) – R$1.122.768/18 Sprints)
509	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4005 - Desenvolvimento e Manutenção de Software	Soluções de TIC	SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Unitário	1	Implantação do sistema de controle de vagas do Quadro Próprio das Instituições Estaduais de Ensino Superior – IEES - Desenvolvimento de Funcionalidade e Desenvolvimento APIs e Webservices para implantação do sistema de controle de vagas do Quadro Próprio das Instituições Estaduais de Ensino Superior – IEES.	Multas e outras sanções por descumprimento das lei	R$ 200.000,00	R$ 200.000,00	Sim, migração da folha de pagamento das Universidades.	III - prestação de serviços	Curitiba, Londrina, Maringá, Ponta Grossa	Resultando na inoperabilidade de gestão sobre o quantitativo de pessoas / distribuição de Aulas / Alocação de Recursos humanos.	Não	Dispensa	48 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	Memória de cálculo (extrato no PaperID do contrato 7626/2023 – (ESTOP ** CLI 93.179.70) – R$1.122.768/18 Sprints)
510	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4005 - Desenvolvimento e Manutenção de Software	Soluções de TIC	SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Unitário	1	Contratação de empresa especializada em desenvolvimento de funcionalidade de automação e de aplicações para integração de informações financeiro-contábeis à previdência complementar junto a empresa que administrados a recursos financeiros disponibilíza complementar	Atender a necessidade de automação de processos financeiros, garantindo maior segurança e eficiência ao processo realizado de forma manual	R$ 400.000,00	R$ 400.000,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	Resultando no sobrecarga operacional devido aos novos servidores ingressantes estarem na modalidade de previdência complementar	Não	Dispensa	48 1 ano	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	
511	27 - SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA	27.22 - DIRETORIA-GERAL	8516 - Gestão de Administração Geral	3 - CORRENTES	3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	4005 - Desenvolvimento e Manutenção de Software	Soluções de TIC	SERVIÇO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Unitário	1	Prestação de Serviços de manutenção evolutiva e /ou Adaptativa do Sistema de Gestão de Recursos Humanos - Metas4	Manutenção tecnológica do Sistema RH-Paraná/Metas4	R$ 9.120.000,00	R$ 9.120.000,00	Não	III - prestação de serviços	Curitiba	as versões atualizadas garantem a evolução tecnológica e a consequente compatibilidade do sistema RH-Paraná/Metas4 com os demais Softwares disponíveis no mercado (mesmo ou em tecnologias)	Não	Dispensa	mais de 5 anos	8916 - Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC contratadas para modernização da estrutura de tecnologia da informação e comunicação da secretaria	Memória de cálculo (valor atual x 6 meses 2026)